Katalog: 4101002.8202

STATISTIK KESEJAHTERAAN RAKYAT 2018

Kabupaten Halmahera Tengah

BADAN PUSAT STATISTIK
KABUPATEN HALMAHERA TENGAH

Katalog: 4101002.8202

STATISTIK KESEJAHTERAAN RAKYAT 2018

Kabupaten Halmahera Tengah

BADAN PUSAT STATISTIK
KABUPATEN HALMAHERA TENGAH

STATISTIK KESEJAHTERAAN RAKYAT
Kabupaten Halmahera Tengah 2018

ISBN: 978-602-662-131-3
Nomor Publikasi: 82020.1821
Katalog: 4101002.8202

Ukuran Buku: 18,2 x 25,7 cm
Jumlah Halaman: (xii + 154 halaman)

Naskah:
Badan Pusat Statistik Kabupaten Hamahera Tengah

Penyunting:
Badan Pusat Statistik Kabupaten Hamahera Tengah

Desain Kover oleh:
Badan Pusat Statistik Kabupaten Hamahera Tengah

Penerbit:
©Badan Pusat Statistik Kabupaten Hamahera Tengah

Pencetak:
....

Sumber Ilustrasi:
-

TIM PENYUSUN

Penanggung jawab:

Iwan Fajar Prasetyawan, SST, M.Si

Penyunting:

Faiszal Faqih Bachtiar, SST

Penulis:

Harjuni Ariska, SST

Pengolah data:

Harjuni Ariska, SST

Pembuat Infografis:

Harjuni Ariska, SST

Cahya Danu Rahman, SST

KATA PENGANTAR

Data dan informasi diperlukan dalam rangka mendukung proses perencanaan, implementasi dan evaluasi hasil pembangunan agar dapat berjalan dengan baik. Data mengenai keadaan sosial ekonomi dibutuhkan untuk memberikan gambaran pencapaian pembangunan dan juga dapat digunakan oleh para pengambil kebijakan untuk mengevaluasi program-program pembangunan. Data yang terkait dengan kebutuhan hidup masyarakat seperti sandang, pangan, papan, pendidikan, kesehatan, keamanan dan kesempatan kerja diperlukan untuk mengetahui seberapa jauh pencapaian hasil-hasil pembangunan menjangkau seluruh lapisan masyarakat.

Publikasi Statistik Kesejahteraan Rakyat tahun 2018 merupakan hasil pengumpulan data melalui Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) tahun 2017 melalui kuesioner VSEN18.K dan VSEN18.KP. Survei ini dilaksanakan pada bulan Maret 2018 di seluruh kabupaten/kota se-Indonesia. Pelaksanaan Susenas Maret 2018 di Kabupaten Halmahera Tengah mencakup 320 rumah tangga yang tersebar di 32 blok sensus.

Dengan terbitnya publikasi ini, diharapkan dapat memenuhi kebutuhan data statistik mengenai kesejahteraan rakyat di Kabupaten Halmahera Tengah. Kepada semua pihak yang telah ikut berpartisipasi dalam penerbitan publikasi ini, Kami ucapkan terima kasih.

Weda, Desember 2018

KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK

Kabupaten Hamahera Tengah

Iwan Fajar Prasetyawan, SST, M.Si

DAFTAR ISI

DAFTAR TABEL

DAFTAR SINGKATAN

BAB II. KEPENDUDUKAN

KRT : Kepala Rumah Tangga
NIK : Nomor Induk Kependudukan

BAB III. PENDIDIKAN

APS : Angka Partisipasi Sekolah
APM : Angka Partisipasi Murni
APK : Angka Partisipasi Kasar
SD : Sekolah Dasar
SMP : Sekolah Menengah Pertama
SMA : Sekolah Menengah Atas
SMK : Sekolah Menengah Kejuruan

BAB IV. KESEHATAN

Balita : Bawah Lima Tahun
Puskesmas : Pusat Kesehatan Masyarakat
Pustu : Pusat Kesehatan Masyarakat Pembantu
KB : Keluarga Berencana

BAB V. PERUMAHAN

IPAL : Instalasi Pengolahan Air Limbah
MCK : Mandi, Cuci, Kakus
PLN : Perusahaan Listrik Negara
SPAL : Saluran Pembuangan Air Limbah

BAB VI. LAIN-LAIN

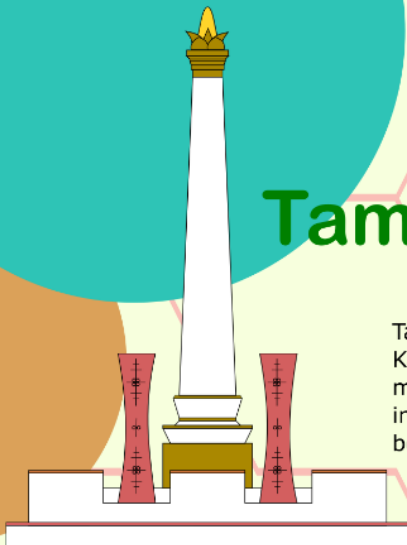
AC	:	*Air Conditioner*
BBM	:	Blackberry Messenger
BSM	:	Bantuan Siswa Miskin
HP	:	Handphone
KKS	:	Kartu Keluarga Sejahtera
KPS	:	Kartu Perlindungan Sosial
PC	:	Personal Computer
PHK	:	Pemutusan Hubungan Kerja
PIP	:	Program Indonesia Pintar
PKH	:	Program Keluarga Harapan
Raskin	:	Beras Miskin
Rastra	:	Beras Sejahtera
BPNT	:	Bantuan Pangan Non Tunai

PENDAHULUAN 1

Kabupaten Halmahera Tengah

Weda

Luas Wilayah 8381,48 KM^2

Taman Fagogoru

Taman Fagogoru adalah salah satu ikon dari Kabupaten Halmahera Tengah. Fagogoru memiliki arti saling panggil, sehingga taman ini difungsikan sebagai tempat bersantai dan berkumpul masyarakat.

BAB I
PENDAHULUAN

1.1 PENDAHULUAN

1.1.1 Umum

Monitoring terhadap hasil-hasil pembangunan mutlak diperlukan untuk melihat sejauh mana pembangunan yang telah dilaksanakan bermanfaat bagi peningkatan kesejahteraan rakyat, sehingga program-program pembangunan berikutnya dapat lebih optimal. Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) yang diselenggarakan oleh BPS merupakan salah satu sumber informasi untuk mendapatkan gambaran mengenai kondisi sosial ekonomi masyarakat.

Otonomi daerah melahirkan kebutuhan data hingga level Kabupaten/Kota. Data-data tersebut diperlukan oleh pemerintah kabupaten/kota sebagai dasar perumusan kebijakan maupun evaluasi program pembangunan. Menjawab kebutuhan tersebut, mulai tahun 2015, pengumpulan data Susenas dilaksanakan pada Bulan Maret dengan sampel sebanyak 300.000 rumah tangga sehingga memungkinkan estimasi hingga level kabupaten/kota. Manajemen Susenas juga telah disempurnakan agar data-data hasil Susenas Maret dapat dipublikasikan pada tahun yang sama.

Susenas menghasilkan beragam statistik lintas sektor meliputi: partisipasi sekolah dan kemampuan membaca dan menulis untuk bidang pendidikan; gangguan kesehatan, pemanfaatan fasilitas kesehatan, jaminan kesehatan, pemberian ASI pada baduta, dan imunisasi pada balita untuk bidang kesehatan; penolong persalinan, umur perkawinan pertama, partisipasi KB, dan rata-rata jumlah anak yang dilahirkan untuk bidang fertilitas dan KB; kondisi tempat tinggal, sumber air untuk minum, memasak, mandi dan mencuci untuk bidang perumahan; kepemilikan HP, akses internet dalam pemanfaatan teknologi informasi, serta bantuan/program pemerintah untuk kesejahteraan masyarakat.

Susenas juga mengumpulkan data konsumsi dan pengeluaran rumah tangga baik untuk komoditas makanan maupun nonmakanan. Dari data tersebut diperoleh rata-rata konsumsi dan pengeluaran rumah tangga serta rata-rata konsumsi kalori dan protein per kapita. Data konsumsi dan pengeluaran yang dirinci menurut kelompok komoditas dapat memberikan gambaran mengenai pola konsumsi penduduk di suatu wilayah.

Publikasi ini menyajikan statistik yang telah dianggap cukup mewakili berbagai bidang dan kondisi sosial ekonomi masyarakat dengan mempertimbangkan syarat kelayakan estimasi di tingkat Kabupaten/Kota yang ditunjukkan oleh nilai *Relative Standard Error* (RSE) yang dicantumkan dalam lampiran.

1.1.2 Sistematika Penyajian

Publikasi ini terbagi atas delapan bab yang terdiri atas penjelasan dan tabel. Bagian pendahuluan memberikan penjelasan mengenai gambaran umum, metode survei yang meliputi ruang lingkup, kerangka sampel, rancangan penarikan sampel, metode pengumpulan data, dan pengolahan data. Tabel pada publikasi ini terdiri dari tabel data kependudukan, pendidikan, kesehatan, fertilitas dan keluarga berencana, perumahan, teknologi informasi dan komunikasi, perlindungan sosial, jaminan sosial, serta konsumsi dan pengeluaran. Bab terakhir berisi ulasan mengenai topik mengenai perkembangan terkini masyarakat di masing-masing kota/kabupaten.

Data-data yang disajikan dalam publikasi ini disajikan menurut karakteristik individu maupun rumah tangga. Secara umum disagregasi data dalam publikasi ini meliputi:

a. Daerah tempat tinggal yaitu perkotaan dan perdesaan.
b. Jenis kelamin
c. Pengelompokan penduduk berdasarkan berdasarkan kriteria Bank Dunia. Bank Dunia mengelompokkan penduduk ke dalam tiga kelompok sesuai dengan besarnya pendapatan yang dapat didekati dengan besar pengeluaran, yaitu: 40% penduduk dengan pengeluaran rendah, 40% penduduk dengan pengeluaran menengah dan 20 % penduduk dengan pengeluaran tinggi.
d. Pendidikan tertinggi kepala rumah tangga (KRT) adalah pendidikan tertingi yang ditamatkan oleh KRT yang dinyatakan dengan ijazah tertinggi yang dimiliki oleh KRT. Pendidikan tertinggi KRT dikelompokkan menjadi:
   i. SD ke bawah, yang terdiri dari:
      - Tidak Pernah Sekolah/Tidak Tamat SD adalah KRT yang tidak pernah sekolah dan KRT yang pernah sekolah hingga jenjang Sekolah Dasar (SD)/sederajat tetapi tidak tamat/lulus.
      - SD dan sederajat adalah KRT yang pernah bersekolah dan memiliki ijazah tertinggi SD/MI/SDLB/Paket A.
   ii. SMP ke atas, yang terdiri dari:
      - SMP dan sederajat adalah KRT yang pernah bersekolah dan memiliki ijazah tertinggi SMP/MTs/SMPLB/Paket B.
      - SMA ke atas adalah KRT yang pernah bersekolah dan memiliki ijazah tertinggi SMA/SMK/MA/SMAK/SMLB/Paket C, Diploma, S1, S2 atau S3.
e. Pendidikan tertinggi adalah pendidikan tertinggi yang ditamatkan oleh penduduk. Pendidikan tertinggi penduduk dikelompokkan menjadi:
   i. SD ke bawah, yang terdiri dari:
      - Tidak Pernah Sekolah/Tidak Tamat SD adalah KRT yang tidak pernah sekolah dan KRT yang pernah sekolah hingga jenjang Sekolah Dasar (SD)/sederajat tetapi tidak tamat/lulus.
      - SD dan sederajat adalah KRT yang pernah bersekolah dan memiliki ijazah tertinggi SD/MI/SDLB/Paket A.

ii. SMP ke atas, yang terdiri dari:
   - SMP dan sederajat adalah KRT yang pernah bersekolah dan memiliki ijazah tertinggi SMP/MTs/SMPLB/Paket B.
   - SMA ke atas adalah KRT yang pernah bersekolah dan memiliki ijazah tertinggi SMA/SMK/MA/SMAK/SMLB/Paket C, Diploma, S1, S2 atau S3.

Pada lampiran publikasi, disajikan pula angka estimasi *sampling error* yang menunjukkan besarnya kesalahan yang ditimbulkan dari penggunaan teknik *sampling* dalam suatu survei. Besarnya *sampling error* tersebut berhubungan dengan presisi dari suatu angka estimasi. Pada umumnya, hal tersebut dinyatakan dengan besarnya *Relatif Standar Error* (RSE) yang merupakan rasio dari nilai *standard error* dengan nilai estimasi suatu variabel. Nilai estimasi dengan **RSE ≤25%** dianggap **akurat** sedangkan nilai estimasi dengan **RSE >25% tetapi ≤50% perlu hati-hati jika ingin digunakan**. Jika RSE dari suatu nilai estimasi **>50%,** maka nilai estimasi tersebut dianggap **sangat tidak akurat** dan seharusnya digabungkan dengan estimasi yang lain untuk memberikan nilai estimasi dengan RSE ≤25%.

Penyajian data dalam tabel-tabel pada publikasi ini menggunakan tanda-tanda sebagai berikut:

a. Tidak ada atau nol : -
b. Data tidak dapat ditampilkan : NA

1.2 METODE SURVEI

1.2.1 Ruang Lingkup

Susenas dilaksanakan di seluruh provinsi di Indonesia dengan ukuran sampel secara nasional sebesar 300.000 rumah tangga yang tersebar di 514 kabupaten/kota. Sampel susenas hanya mencakup rumah tangga biasa, tidak termasuk rumah tangga khusus seperti barak militer, asrama, penjara, dan sejenisnya.

Sampel Susenas Maret 2018 untuk Kabupaten Halmahera Tengah sebesar 320 rumah tangga yang tersebar di 10 kecamatan. Data yang dihasilkan cukup representatif untuk menghasilkan estimasi sampai dengan tingkat kabupaten/kota namun tidak dapat dibedakan menurut daerah tempat tinggal (perkotaan/perdesaan).

1.2.2 Kerangka Sampel

Kerangka sampel induk atau *sampling frame* induk kegiatan Susenas, adalah 25 persen (sekitar 180.000 blok sensus) dari *master frame* blok sensus hasil Sensus Penduduk (SP) 2010 yang ditarik secara *Probability Proportional to Size* (PPS) dengan ukuran rumah tangga hasil SP2010.

Tahapan pembentukan kerangka sampel Susenas adalah sebagai berikut:

1. Kerangka sampel tahap pertama adalah daftar blok sensus biasa SP2010.
2. Kerangka sampel tahap kedua adalah daftar 25 persen blok sensus SP2010 yang sudah ada kode stratanya. 25 persen blok sensus ini disebut *sampling frame* induk.

3. Kerangka sampel tahap ketiga adalah daftar rumah tangga hasil pemutakhiran di setiap blok sensus terpilih.

1.2.3 Desain Sampel untuk Estimasi Kabupaten/Kota

Sampel dipilih dengan metode *two stages one phase stratified sampling:*

Tahap 1: Memilih 25 persen blok sensus populasi secara *Probability Proportional to Size* (PPS), dengan *size* jumlah rumah tangga hasil SP2010 di setiap strata.

Tahap 2: Memilih sejumlah n blok sensus sesuai alokasi secara *systematic* di setiap strata *urban/rural* per kabupaten/kota per strata kesejahteraan.

Tahap 3: Memilih 10 rumah tangga hasil pemutakhiran secara *systematic sampling* dengan *implicit stratification* menurut pendidikan tertinggi yang ditamatkan KRT.

1.2.4 Metode Pengumpulan Data

Pengumpulan data Susenas Maret 2018 menggunakan dua kuesioner yaitu kuesioner Kor (VSEN18.K) dan kuesioner Konsumsi dan Pengeluaran (VSEN18.KP), contoh kuesioner disajikan pada lampiran.

Pengumpulan data dari rumah tangga terpilih dilakukan melalui wawancara tatap muka antara pencacah dengan responden. Untuk pertanyaan-pertanyaan dalam kuesioner yang ditujukan kepada individu diusahakan agar individu yang bersangkutan memberikan jawaban secara langsung kepada pencacah. Keterangan tentang rumah tangga dikumpulkan melalui wawancara dengan kepala rumah tangga, suami/isteri kepala rumah tangga atau anggota rumah tangga lain yang mengetahui karakteristik yang ditanyakan.

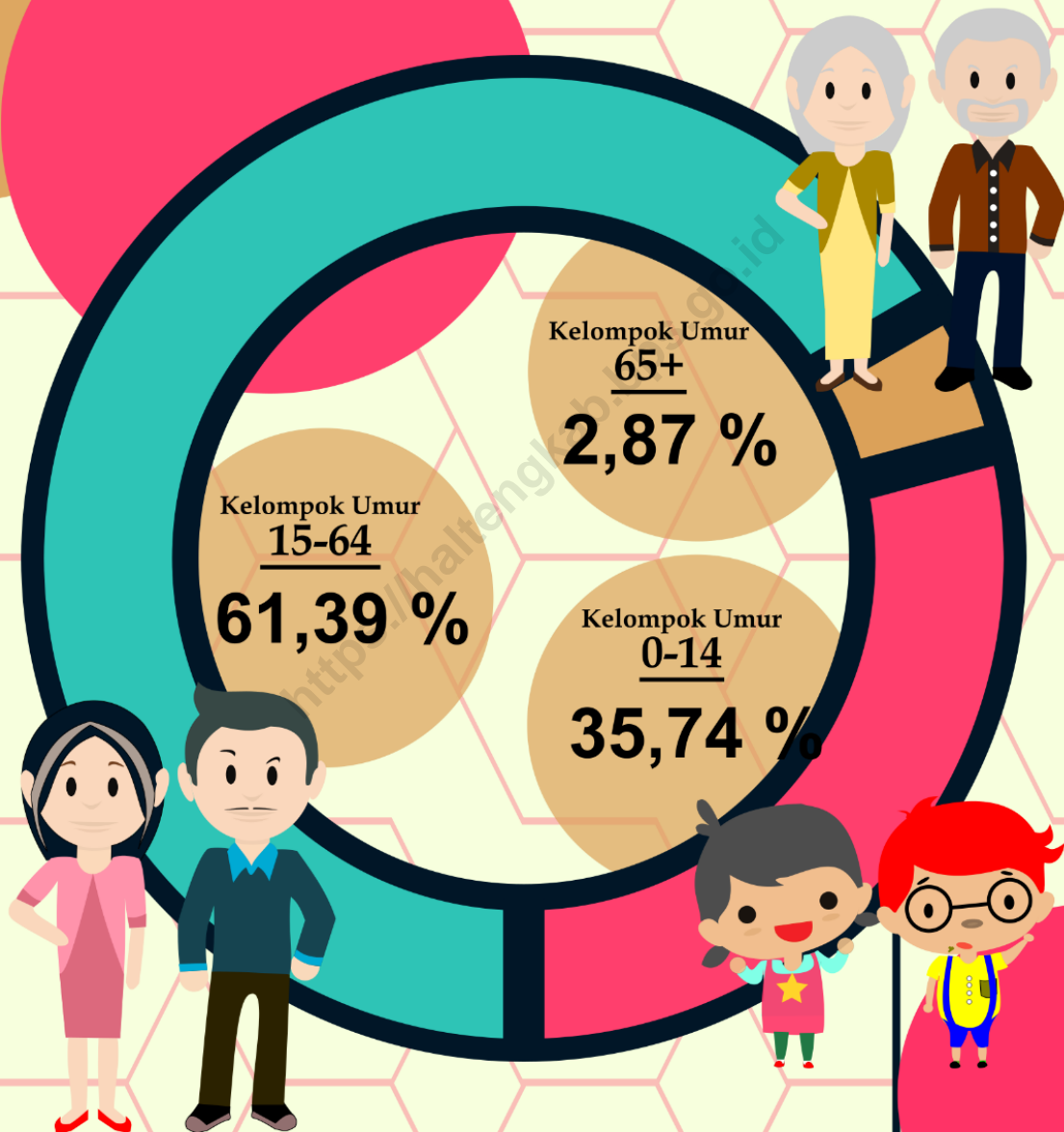
1.2.5 Pengolahan Data

Proses pengolahan data dimulai dengan pengecekan awal atas kelengkapan isian kuesioner dan pemeriksaan konsistensi antar isian yang berkaitan. Selanjutnya dilakukan perekaman data, pemeriksaan konsistensi antar-isian dalam kuesioner sampai dengan tahap tabulasi, sepenuhnya dilakukan dengan menggunakan komputer. Sebelum tahap ini dimulai, terlebih dahulu dilakukan cek awal atas kelengkapan isian daftar pertanyaan, penyuntingan terhadap isian yang tidak wajar, termasuk konsistensi antara satu jawaban dengan jawaban yang lainnya.

KEPENDUDUKAN 2

Kelompok Umur
65+
2,87 %

Kelompok Umur
15-64
61,39 %

Kelompok Umur
0-14
35,74 %

Persentase Penduduk Menurut Kelompok Umur 2018

BAB II
KEPENDUDUKAN

PENJELASAN TEKNIS

1. **Penduduk** adalah semua orang yang telah berdomisili selama 6 bulan atau lebih dan/atau mereka yang berdomisili kurang dari 6 bulan tetapi bertujuan menetap.
2. **Belum kawin** adalah status dari mereka yang pada saat pencacahan belum terikat dalam perkawinan.
3. **Kawin** adalah status dari mereka yang terikat perkawinan pada saat pencacahan, baik tinggal bersama maupun terpisah. Dalam hal ini yang dicakup adalah yang kawin secara sah menurut hukum (adat, agama, negara, dan sebagainya) dan mereka yang hidup bersama dan oleh masyarakat sekelilingnya dianggap sebagai suami isteri.
4. **Cerai** adalah status dari mereka yang berpisah sebagai suami isteri karena bercerai baik yang masih hidup maupun yang ditinggal mati oleh suami/isterinya dan belum kawin lagi. Dalam hal ini termasuk mereka yang mengaku cerai walaupun belum resmi secara hukum. Sebaliknya, tidak termasuk mereka yang hanya hidup terpisah tetapi masih berstatus kawin, misalnya suami/isteri ditinggalkan oleh isteri/suami ke tempat lain karena sekolah, bekerja, mencari pekerjaan, atau untuk keperluan lain. Wanita yang mengaku belum pernah kawin tetapi pernah hamil, dianggap cerai hidup.
5. **Akta kelahiran** adalah surat tanda bukti kelahiran yang dikeluarkan oleh kantor catatan sipil.
6. **Nomor Induk Kependudukan (NIK)** adalah nomor identitas penduduk yang bersifat unik atau khas, tunggal dan melekat pada seseorang yang terdaftar sebagai penduduk Indonesia.

Tabel 2.1 Persentase Penduduk menurut Kelompok Umur (10 Tahunan) dan Jenis Kelamin, 2018

Kelompok Umur	Jenis Kelamin		
	Laki-laki	Perempuan	Laki-laki + Perempuan
(1)	(2)	(3)	(4)
0 - 9	22,01	24,48	23,22
10 -19	22,53	20,36	21,47
20 -29	14,54	13,05	13,81
30 - 39	15,09	17,38	16,21
40 - 49	13,54	11,67	12,63
50 - 59	6,46	7,37	6,90
60 +	5,83	5,69	5,76
Kabupaten Halmahera Tengah	100,00	100,00	100,00

Sumber : Pengolahan Susenas Maret 2018

Tabel 2.2 Persentase Penduduk menurut Karakteristik dan Kelompok Umur, 2018

Karakteristik	Kelompok Umur			Jumlah
	0-14	15-64	65+	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Jenis Kelamin				
Laki-laki	35,01	62,41	2,57	100,00
Perempuan	36,50	60,33	3,17	100,00
Kelompok Pengeluaran				
40 Persen Terbawah	39,48	57,19	3,33	100,00
40 Persen Tengah	36,32	61,51	2,18	100,00
20 Persen Teratas	27,07	69,61	3,33	100,00
Kabupaten Halmahera Tengah	35,74	61,39	2,87	100,00

Sumber : Pengolahan Susenas Maret 2018

Tabel 2.3 Persentase Penduduk Berumur 10 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Status Perkawinan, 2018

Karakteristik	Status Perkawinan			Jumlah
	Belum Kawin	Kawin	Cerai	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Jenis Kelamin				
Laki-laki	41,36	54,73	3,91	100,00
Perempuan	29,26	59,18	11,56	100,00
Kelompok Pengeluaran				
40 Persen Terbawah	39,56	50,71	9,73	100,00
40 Persen Tengah	33,91	59,35	6,74	100,00
20 Persen Teratas	31,20	63,58	5,21	100,00
Pendidikan Tertinggi				
SD ke bawah	41,90	47,06	11,03	100,00
SMP ke atas	28,79	67,29	3,92	100,00
Kabupaten Halmahera Tengah	35,55	56,87	7,59	100,00

Sumber : Pengolahan Susenas Maret 2018

Tabel 2.4 Persentase Penduduk Berumur 15-49 Tahun menurut Karakteristik dan Status Perkawinan, 2018

Karakteristik	Status Perkawinan			Jumlah
	Belum Kawin	Kawin	Cerai	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Jenis Kelamin				
Laki-laki	35,94	61,45	2,61	100,00
Perempuan	19,98	73,67	6,35	100,00
Kelompok Pengeluaran				
40 Persen Terbawah	31,42	60,97	7,61	100,00
40 Persen Tengah	25,51	71,26	3,23	100,00
20 Persen Teratas	28,11	70,69	1,20	100,00
Pendidikan Tertinggi				
SD ke bawah	22,79	69,96	7,26	100,00
SMP ke atas	31,18	65,90	2,92	100,00
Kabupaten Halmahera Tengah	28,32	67,28	4,40	100,00

Sumber : Pengolahan Susenas Maret 2018

Tabel 2.5 Persentase Penduduk Berumur 0-17 Tahun yang Memiliki Akta Kelahiran menurut Karakteristik, 2018

Karakteristik	Penduduk Umur 0-17 Tahun
(1)	(2)
Jenis Kelamin	
Laki-laki	76,37
Perempuan	76,44
Kelompok Pengeluaran	
40 Persen Terbawah	64,48
40 Persen Tengah	86,05
20 Persen Teratas	85,57
Pendidikan Tertinggi KRT	
SD ke bawah	69,77
SMP ke atas	83,49
Kabupaten Halmahera Tengah	76,40

Sumber : Pengolahan Susenas Maret 2018

Tabel 2.6 Persentase Penduduk yang Memiliki Nomor Induk Kependudukan (NIK) menurut Karakteristik dan Kelompok Umur, 2018

Karakteristik	Kelompok Umur	
	5 Tahun ke Atas	17 Tahun ke Atas
(1)	(2)	(3)
Jenis Kelamin		
Laki-laki	88,94	91,23
Perempuan	90,67	91,84
Kelompok Pengeluaran		
40 Persen Terbawah	81,84	87,32
40 Persen Tengah	95,67	94,59
20 Persen Teratas	93,52	93,00
Pendidikan Tertinggi KRT		
SD ke bawah	86,14	88,84
SMP ke atas	93,48	94,32
Kabupaten Halmahera Tengah	89,78	91,53

Sumber : Pengolahan Susenas Maret 2018

PENDIDIKAN 3

SD

97,89%

SMP

82,97%

SMA KEATAS

63,16%

Angka Partisipasi Murni Formal dan Non Formal Menurut Jenjang Pendidikan 2018

BAB III
PENDIDIKAN

PENJELASAN TEKNIS

1. **Dapat membaca dan menulis** artinya dapat membaca dan menulis kata-kata/kalimat sederhana dalam huruf latin/alfabet (a-z), huruf arab/hijaiyah, atau huruf lainnya (contoh huruf jawa, kanji, dll).
2. **Angka Melek Huruf** adalah proporsi penduduk kelompok umur tertentu yang dapat membaca dan menulis.
3. **Tidak/belum pernah bersekolah** adalah anggota ruta berumur lima tahun ke atas yang tidak pernah atau belum pernah terdaftar dan tidak pernah/belum pernah aktif mengikuti pendidikan baik di suatu jenjang pendidikan formal maupun nonformal (Paket A/B/C), termasuk juga yang tamat/belum tamat taman kanak-kanak tetapi tidak melanjutkan ke sekolah dasar.
4. **Pendidikan formal** adalah jalur pendidikan yang terstruktur dan berjenjang yang terdiri atas pendidikan dasar, menengah, dan pendidikan tinggi, meliputi SD/sederajat, SMP/sederajat, SMA/sederajat, dan Perguruan Tinggi.
5. **Pendidikan nonformal** adalah jalur pendidikan diluar pendidikan formal yang dapat dilaksanakan secara terstruktur dan berjenjang, meliputi pendidikan kecakapan hidup (kursus), Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD), pendidikan kepemudaan, pendidikan pemberdayaan perempuan, pendidikan keaksaraan, pendiidkan keterampilan, dan pelatihan kerja, pendidikan kesetaraan (paket A, B, C), serta pendidikan lainnya untuk mengembangkan kemampuan peserta didik.
6. **Masih bersekolah** adalah anggota ruta berumur lima tahun ke atas yang terdaftar dan aktif mengikuti pendidikan baik di suatu jenjang pendidikan formal maupun nonformal (Paket A/B/C). Termasuk bagi mahasiswa yang sedang cuti dianggap masih bersekolah.
7. **Tidak bersekolah lagi** adalah anggota ruta berumur lima tahun ke atas yang pernah terdaftar dan aktif mengikuti pendidikan baik di jenjang pendidikan formal maupun nonformal (Paket A/B/C), tetapi pada saat pencacahan tidak terdaftar atau tidak aktif mengikuti pendidikan lagi.
8. **Pendidikan tertinggi yang ditamatkan** adalah jenjang pendidikan tertinggi yang ditamatkan oleh seseorang, ditandai dengan sertifikat/ijazah.
9. **Tamat sekolah** adalah menyelesaikan pelajaran yang ditandai dengan lulus ujian akhir pada kelas atau tingkat terakhir suatu jenjang pendidikan formal dan nonformal (Paket A/B/C) di sekolah negeri maupun swasta dengan mendapatkan tanda tamat belajar/ijazah. Seseorang yang belum mengikuti pelajaran pada kelas tertinggi tetapi sudah mengikuti ujian akhir dan lulus, dianggap tamat sekolah.

10. **Angka Partisipasi Sekolah (APS)** adalah proporsi penduduk pada kelompok umur jenjang pendidikan tertentu yang masih bersekolah terhadap penduduk pada kelompok umur tersebut.
11. **Angka Partisipasi Murni (APM)** adalah proporsi penduduk pada kelompok umur jenjang pendidikan tertentu yang masih bersekolah pada jenjang pendidikan yang sesuai dengan kelompok umurnya terhadap penduduk pada kelompok umur tersebut.
12. **Angka Partisipasi Kasar (APK)** adalah proporsi anak sekolah pada suatu jenjang tertentu dalam kelompok usia yang sesuai dengan jenjang pendidikan tersebut.

Tabel 3.1 Persentase Penduduk 15 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Kemampuan Membaca dan Menulis, 2018

Karakteristik	Huruf Latin	Huruf Lainnya	Melek Huruf
(1)	(2)	(3)	(4)
Jenis Kelamin			
Laki-laki	97,93	59,68	98,62
Perempuan	94,80	57,80	96,60
Kelompok Pengeluaran			
40 Persen Terbawah	93,18	53,87	95,50
40 Persen Tengah	98,06	58,32	98,70
20 Persen Teratas	98,95	67,75	99,37
Kabupaten Halmahera Tengah	96,42	58,77	97,64

Sumber : Pengolahan Susenas Maret 2018

Tabel 3.2 **Persentase Penduduk Berumur 5 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Status Pendidikan, 2018**

Karakteristik	Tidak/ belum pernah bersekolah	Masih Bersekolah			Tidak bersekolah lagi	Jumlah
		SD/ sederajat	SMP/ sederajat	SMA/ ke atas		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
Jenis Kelamin						
Laki-laki	5,43	18,56	7,18	7,60	61,24	100,00
Perempuan	6,56	18,35	7,18	6,27	61,65	100,00
Kelompok Pengeluaran						
40 Persen Terbawah	7,71	20,85	7,58	7,62	56,24	100,00
40 Persen Tengah	4,70	18,80	7,42	7,69	61,40	100,00
20 Persen Teratas	5,13	13,16	5,94	4,22	71,56	100,00
Kabupaten Halmahera Tengah	5,97	18,46	7,18	6,95	61,44	100,00

Sumber : Pengolahan Susenas Maret 2018

Tabel 3.3 Angka Partisipasi Sekolah (APS) Formal dan Nonformal Penduduk Berumur 7-18 Tahun menurut Karakteristik dan Kelompok Umur, 2018

Karakteristik	7-12	13-15	16-18
(1)	(2)	(3)	(4)
Jenis Kelamin			
Laki-laki	96,81	97,11	76,81
Perempuan	99,06	100,00	66,44
Kelompok Pengeluaran			
40 Persen Terbawah	96,31	96,39	64,66
40 Persen Tengah	98,89	100,00	75,02
20 Persen Teratas	100,00	100,00	90,46
Kabupaten Halmahera Tengah	97,89	98,41	71,93

Sumber : Pengolahan Susenas Maret 2018

Tabel 3.4 Angka Partisipasi Murni (APM) Formal dan Nonformal Penduduk menurut Karakteristik dan Jenjang Pendidikan, 2018

Karakteristik	SD	SMP	SMA
(1)	(2)	(3)	(4)
Jenis Kelamin			
Laki-laki	96,81	80,58	69,44
Perempuan	99,06	85,89	56,11
Kelompok Pengeluaran			
40 Persen Terbawah	96,31	78,20	54,50
40 Persen Tengah	98,89	83,89	71,65
20 Persen Teratas	100,00	96,57	70,52
Kabupaten Halmahera Tengah	97,89	82,97	63,16

Sumber : Pengolahan Susenas Maret 2018

Tabel 3.5 Angka Partisipasi Kasar (APK) Formal dan Nonformal Penduduk menurut Karakteristik dan Jenjang Pendidikan, 2018

Karakteristik	SD	SMP	SMA
(1)	(2)	(3)	(4)
Jenis Kelamin			
Laki-laki	109,79	85,79	85,46
Perempuan	108,97	97,79	69,02
Kelompok Pengeluaran			
40 Persen Terbawah	108,33	86,56	66,69
40 Persen Tengah	111,60	86,60	92,70
20 Persen Teratas	106,69	123,63	74,26
Kabupaten Halmahera Tengah	109,39	91,20	77,72

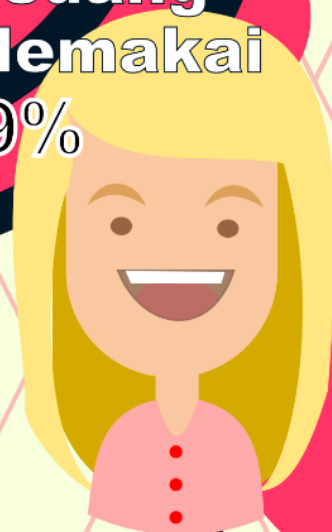
Sumber : Pengolahan Susenas Maret 2018

4

KESEHATAN, FERTILITAS & KB

Tidak Sedang Memakai 32,18%

18,73% Pernah Memakai

Sedang Memakai 49,09%

Persentase Perempuan Umur 15-49 Tahun yang Pernah Kawin Menurut Penggunaan KB

2018

BAB IV
KESEHATAN

PENJELASAN TEKNIS

1. **Keluhan kesehatan** adalah keadaan seseorang yang mengalami gangguan kesehatan atau kejiwaan, baik karena gangguan/penyakit yang sering dialami penduduk seperti panas, pilek, diare, pusing, sakit kepala, maupun karena penyakit akut, penyakit kronis (meskipun selama sebulan terakhir tidak mempunyai keluhan), kecelakaan, kriminalitas, atau keluhan lainnya.
2. **Menderita sakit** adalah mengalami keluhan kesehatan dan terganggunya pekerjaan, sekolah, atau kegiatan sehari-hari (tidak dapat melakukan kegiatan secara normal seperti bekerja, sekolah, atau kegiatan sehari-hari sebagaimana biasanya).
3. **Berobat jalan** adalah upaya anggota ruta yang mempunyai keluhan kesehatan untuk memeriksakan diri dan mendapatkan pengobatan dengan mendatangi tempat-tempat pelayanan kesehatan modern atau tradisional tanpa menginap, termasuk mendatangkan petugas kesehatan ke rumah anggota ruta.
4. **Jaminan kesehatan** adalah program bantuan sosial untuk pelayanan kesehatan. Menurut UU No. 40 Tahun 2004 tentang Sistem Jaminan Sosial Nasional, jaminan kesehatan diselenggarakan dengan tujuan menjamin agar peserta memperoleh manfaat pemeliharaan kesehatan dan perlindungan dalam memenuhi kebutuhan dasar kesehatan.
5. **Anak lahir hidup** adalah anak yang pada waktu dilahirkan menunjukkan tanda-tanda kehidupan, walaupun mungkin hanya beberapa saat saja, seperti jantung berdenyut, bernafas, dan menangis.
6. **Penolong persalinan** adalah pihak yang menolong pada saat proses kelahiran
7. **Fasilitas kesehatan** meliputi RS Pemerintah, RS Swasta, Puskesmas, Pustu, Polindes, Tempat praktek tenaga kesehatan
8. **Penolong persalinan tenaga kesehatan** meliputi dokter, bidan, perawat, dan tenaga kesehatan lainnya

Tabel 4.1 Angka Kesakitan menurut Karakteristik, 2018

Karakteristik	Angka Kesakitan
(1)	(2)
Jenis Kelamin	
Laki-laki	12,78
Perempuan	15,47
Kuintil Pengeluaran	
40 Persen Terbawah	11,32
40 Persen Tengah	15,93
20 Persen Teratas	15,99
Kabupaten Halmahera Tengah	14,09

Sumber : Pengolahan Susenas Maret 2018

Tabel 4.2 Persentase Penduduk yang Menggunakan Jaminan Kesehatan untuk Berobat Jalan menurut Karakteristik, 2018

Karakteristik	Menggunakan Jaminan Kesehatan untuk Berobat Jalan
(1)	(2)
Jenis Kelamin	
Laki-laki	61,39
Perempuan	66,06
Kelompok Pengeluaran	
40 Persen Terbawah	72,18
40 Persen Tengah	63,56
20 Persen Teratas	53,50
Kabupaten Halmahera Tengah	63,58

Sumber : Pengolahan Susenas Maret 2018

Tabel 4.3 Persentase Perempuan Pernah Kawin Berumur 15-49 Tahun yang Pernah Melahirkan dengan Penolong Persalinan oleh Tenaga Kesehatan menurut Karakteristik, 2018

Karakteristik	Penolong Persalinan oleh Tenaga Kesehatan
(1)	(2)
Kelompok Pengeluaran	
40 Persen Terbawah	58,30
40 Persen Tengah	91,38
20 Persen Teratas	100,00
Pendidikan Tertinggi	
SD ke bawah	66,34
SMP ke atas	79,10
Kabupaten Halmahera Tengah	75,20

Sumber : Pengolahan Susenas Maret 2018

Tabel 4.4 **Persentase Perempuan Pernah Kawin Berumur 15-49 Tahun menurut Karakteristik dan Status Penggunaan Alat/Cara KB, 2018**

Karakteristik	Status Penggunaan Alat/Cara KB			Jumlah
	Pernah Menggunakan	Sedang Mengunakan	Tidak Pernah Menggunakan	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Kelompok Pengeluaran				
40 Persen Terbawah	18,36	37,63	44,01	100,00
40 Persen Tengah	17,81	59,23	22,97	100,00
20 Persen Teratas	21,13	50,09	28,79	100,00
Pendidikan Tertinggi				
SD ke bawah	18,48	44,29	37,23	100,00
SMP ke atas	18,89	52,20	28,91	100,00
Kabupaten Halmahera Tengah	18,73	49,09	32,18	100,00

Sumber : Pengolahan Susenas Maret 2018

PERUMAHAN 5

Listrik Non PLN 14,30,%

Listrik PLN 85,70%

Persentase Rumah Tangga Menurut Sumber Utama Penerangan

2018

BAB V
PERUMAHAN

PENJELASAN TEKNIS

1. **Keluarga** adalah hubungan yang didasarkan atas ikatan perkawinan, baik yang saat ini statusnya masih kawin atau sudah bercerai.
2. **Kepemilikan bangunan** adalah status penguasaan bangunan tempat tinggal atau rumah yang ditempati dilihat dari sisi anggota ruta yang mendiaminya. Terdiri dari milik sendiri, kontrak, sewa, rumah dinas, rumah bersama dan lainnya.
3. **SPAL** adalah Sistem Pembuangan Air Limbah (SPAL) terpadu. Dalam sistem pembuangan limbah cair seperti ini, air limbah ruta tidak ditampung dalam tangki atau wadah semacamnya, tetapi langsung dialirkan ke suatu tempat pengolahan limbah cair.
4. **Sumber Air Minum Bersih** adalah sumber air minum yang berasal dari air kemasan, air isi ulang, leding, dan sumur bor/pompa, sumur terlindung serta mata air terlindung dengan jarak ke tempat penampungan limbah/kotoran/tinja terdekat lebih dari 10 m.
5. **Sumber Air Minum Layak** adalah sumber air minum yang berasal dari leding, air hujan, dan sumur bor/pompa, sumur terlindung serta mata air terlindung dengan jarak ke tempat penampungan limbah/kotoran/tinja terdekat lebih dari 10 m.
6. **Akses air layak** adalah sumber air minumnya terdiri leding, air hujan, dan [(sumur bor/pompa, sumur terlindung, serta mata air terlindung) dengan jarak ke tempat penampungan limbah/kotoran/tinja terdekat ≥ 10 m] dan sumber air minum kemasan/air isi ulang dimana sumber air cuci/masak/mandi/dll menggunakan (sumur bor/pompa, sumur terlindung, serta mata air terlindung) dengan jarak ke tempat penampungan limbah/kotoran/tinja terdekat ≥ 10 m.

Tabel 5.1 Persentase Rumah Tangga menurut Karakteristik dan Status Kepemilikan Bangunan Tempat Tinggal yang Ditempati, 2018

Karakteristik	Status Kepemilikan Bangunan		Jumlah
	Milik Sendiri	Bukan Milik Sendiri*	
(1)	(2)	(3)	(6)
Jenis Kelamin KRT			
Laki-laki	81,28	18,72	100,00
Perempuan	86,91	13,09	100,00
Kuintil Pengeluaran			
40 Persen Terbawah	92,70	7,30	100,00
40 Persen Tengah	85,06	14,94	100,00
20 Persen Teratas	65,47	34,53	100,00
Pendidikan Tertinggi KRT			
SD ke bawah	91,24	8,76	100,00
SMP ke atas	73,50	26,50	100,00
Kabupaten Halmahera Tengah	81,94	18,06	100,00

*) Termasuk rumah lainnya adalah rumah dinas, rumah adat, dll
Sumber : Pengolahan Susenas Maret 2018

Tabel 5.2 Persentase Rumah Tangga menurut Karakteristik dan Penggunaan Fasilitas Tempat Buang Air Besar, 2018

Karakteristik	Penggunaan Fasilitas Tempat Buang Air Besar		Jumlah
	Sendiri	Lainnya*	
(1)	(2)	(3)	(4)
Jenis Kelamin KRT			
Laki-laki	62,52	37,48	100,00
Perempuan	69,33	30,67	100,00
Kelompok Pengeluaran			
40 Persen Terbawah	53,21	46,79	100,00
40 Persen Tengah	58,59	41,41	100,00
20 Persen Teratas	81,53	18,47	100,00
Pendidikan Tertinggi KRT			
SD ke bawah	48,06	51,94	100,00
SMP ke atas	77,16	22,84	100,00
Kabupaten Halmahera Tengah	63,32	36,68	100,00

*Lainnya termasuk fasilitas bersama, MCK Umum, dan tidak ada/tidak menggunakan fasilitas buang air besar.

Sumber : Pengolahan Susenas Maret 2018

Tabel 5.3 Persentase Rumah Tangga* menurut Karakteristik dan Tempat Pembuangan Akhir Tinja, 2018

Karakteristik	Tempat Pembuangan Akhir Tinja		Jumlah
	Tangki septik/ IPAL/ SPAL	Lainnya	
(1)	(2)	(3)	(7)
Jenis Kelamin KRT			
Laki-laki	NA	NA	100,00
Perempuan	NA	NA	100,00
Kelompok Pengeluaran			
40 Persen Terbawah	NA	NA	100,00
40 Persen Tengah	NA	NA	100,00
20 Persen Teratas	NA	NA	100,00
Pendidikan Tertinggi KRT			
SD ke bawah	94,70	5,30	100,00
SMP ke atas	100,00	0,00	100,00
Kabupaten Halmahera Tengah	98,10	1,90	100,00

* Rumah tangga yang memiliki fasilitas tempat buang air besar dengan penggunaan sendiri atau bersama.

Sumber : Pengolahan Susenas Maret 2018

Tabel 5.4 Persentase Rumah Tangga yang Menggunakan Sumber Air Minum Bersih, Sumber Air Minum Layak, dan Akses Air Layak menurut Karakteristik, 2018

Karakteristik	Sumber Air Minum Bersih	Sumber Air Minum Layak	Akses Air Layak
(1)	(2)	(3)	(4)
Jenis Kelamin KRT			
Laki-laki	75,00	49,81	74,97
Perempuan	71,44	55,43	71,44
Kelompok Pengeluaran			
40 Persen Terbawah	64,59	61,49	66,61
40 Persen Tengah	69,39	50,45	68,86
20 Persen Teratas	93,39	38,51	91,92
Pendidikan Tertinggi KRT			
SD ke bawah	71,29	52,38	71,32
SMP ke atas	77,57	48,73	77,50
Kabupaten Halmahera Tengah	74,58	50,47	74,56

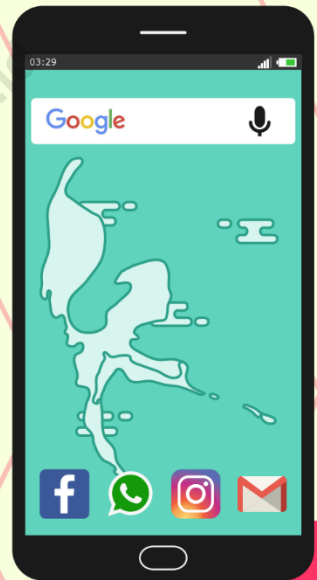
Sumber : Pengolahan Susenas Maret 2018

Tabel 5.5 **Persentase Rumah Tangga yang Menggunakan Listrik sebagai Sumber Utama Penerangan menurut Karakteristik, 2018**

Karakteristik	Sumber Utama Penerangan		Jumlah
	Listrik PLN	Listrik Non PLN	
(1)	(2)	(3)	(4)
Jenis Kelamin KRT			
Laki-laki	NA	NA	100,00
Perempuan	NA	NA	100,00
Kelompok Pengeluaran			
40 Persen Terbawah	76,98	23,02	100,00
40 Persen Tengah	86,39	13,61	100,00
20 Persen Teratas	94,12	5,88	100,00
Pendidikan Tertinggi KRT			
SD ke bawah	78,55	21,45	100,00
SMP ke atas	92,19	7,81	100,00
Kabupaten Halmahera Tengah	85,70	14,30	100,00

Sumber : Pengolahan Susenas Maret 2018

LAIN-LAIN 6

Menggunakan Telepon Seluler atau Komputer
73,02%

Mengakses Internet
17,87%

Persentase ART Umur 5+ Menurut Penggunaan Teknologi Tiga Bulan Terakhir 2018

BAB VI
LAIN – LAIN

PENJELASAN TEKNIS

1. **Telepon seluler (HP)** adalah perangkat telekomunikasi elektronik yang mempunyai kemampuan dasar yang sama dengan telepon tetap kabel, namun dapat dibawa ke mana-mana (*portable*, *mobile*) dan tidak perlu disambungkan dengan jaringan telekomunikasi kabel. Selain berfungsi sebagai telepon, telepon selular modern biasanya mendukung layanan tambahan seperti *Short Messages Services* (SMS), *Multimedia Messages Service* (MMS), *e-mail* dan akses Internet, aplikasi bisnis dan permainan, serta fotografi. Saat ini, Indonesia mempunyai dua sistem jaringan telepon bergerak seluler yaitu *Global System for Mobile Telecommunications* (GSM) dan *Code Division Multiple Access* (CDMA).
2. **Komputer** mengacu pada komputer *desktop*, *laptop* (*portable*) atau *tablet* (atau komputer genggam yang serupa).
    - **a.** ***Personal Computer* (PC)/*Desktop*** adalah komputer yang biasanya tetap di satu tempat,biasanya pengguna ditempatkan di depannya, di belakang *keyboard*.
    - **b.** ***Laptop* (*Portable*)** adalah komputer yang cukup kecil untuk dibawa dan biasanya memungkinkan tugas yang sama sebagai komputer *desktop*, tetapi juga mencakup *notebook* dan *netbook* tetapi tidak termasuk *tablet* dan sejenisnya komputer genggam.
    - **c.** ***Tablet* (atau sejenisnya komputer genggam)** adalah komputer yang terintegrasi ke layar sentuh datar, yang dioperasikan dengan menyentuh layar daripada menggunakan *keyboard* fisik.Dalam hal ini tidak termaksud peralatan dengan beberapa kemampuan komputasi, seperti set TV pintar dan perangkat dengan telepon sebagai fungsi utama mereka, seperti *smartphone*. Tablet meskipun bisa digunakan untuk menelpon, tidak dimasukan dalam kelompok telepon seluler karena fungsi utama tablet adalah sebagai komputer.
3. **Internet** adalah sebuah jaringan komputer publik di seluruh dunia. Internet menyediakan akses ke sejumlah layanan komunikasi termasuk *world wide web* dan membawa *e-mail*, berita, hiburan, dan *file* data.
4. **Beras untuk rakyat miskin (raskin) adalah** program bantuan dari pemerintah untuk keluarga miskin berupa pendistribusian beras khusus kepada keluarga miskin yang harganya telah disubsidi oleh pemerintah.
5. **Kartu Perlindungan Sosial (KPS)/Kartu Keluarga Sejahtera (KKS)** adalah adalah kartu yang diterbitkan oleh pemerintah dalam rangka pelaksanaan Program Percepatan dan Perluasan Perlindungan Sosial (P4S) dan BLSM di tahun 2013.

Tabel 6.1 Persentase Anggota Rumah Tangga Berusia 5 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Penggunaan Teknologi Informasi selama Tiga Bulan Terakhir, 2018

Karakteristik	Menggunakan Telepon Seluler (HP)/ Nirkabel atau Komputer (PC/ Desktop, Laptop/ Notebook, Tablet)	Memiliki Telepon Seluler (HP)/ Nirkabel	Mengakses Internet (Termasuk Facebook, Twitter, BBM, Whatsapp)
(1)	(2)	(3)	(5)
Jenis Kelamin KRT			
Laki-laki	74,12	55,82	20,36
Perempuan	71,83	43,01	15,21
Kuintil Pengeluaran			
40 Persen Terbawah	61,16	33,31	4,50
40 Persen Tengah	74,40	51,63	16,83
20 Persen Teratas	93,19	77,21	45,74
Pendidikan Tertinggi			
SD ke bawah	59,38	29,72	7,08
SMP ke atas	91,94	77,26	32,85
Kabupaten Halmahera Tengah	73,02	49,63	17,87

Sumber : Pengolahan Susenas Maret 2018

Tabel 6.2 Persentase Rumah Tangga menurut Jenis Program Perlindungan Sosial yang Diterima , 2018

Jenis Program Perlindungan Sosial	Persentase Rumah Tangga yang Menerima
(1)	(2)
Raskin/Rastra/BPNT	25,82
Program Indonesia Pintar (PIP)	14,02
Kartu Perlindungan Sosial (KPS)/Kartu Keluarga Sejahtera (KKS)	13,51
Program Keluarga Harapan (PKH)	10,55

Sumber : Pengolahan Susenas Maret 2018

Tabel 6.3 Persentase Rumah Tangga menurut Jenis Jaminan Sosial, 2018

Jenis Jaminan Sosial	Persentase Rumah Tangga
(1)	(2)
Jaminan pensiun/hari tua*	11,88
Asuransi/PHK**	10,94

* Jaminan pensiun/hari tua terdiri dari: Jaminan pensiun dan Jaminan hari tua
** Asuransi/PHK terdiri dari: Asuransi kematian, Jaminan kecelakaan kerja, & Pesangon PHK
Sumber : Pengolahan Susenas Maret 2018

Tabel 6.4 Persentase Rumah Tangga menurut Jenis Aset, 2018

Jenis Aset	Persentase Rumah Tangga
(1)	(2)
Aset Fasilitas Rumah Tangga*	33,06
Aset Transportasi**	60,49

*Aset Fasilitas Rumah Tangga terdiri dari: Lemari es/ kulkas, AC, Pemanas air, Televisi layar datar (minimal 30 inci), Tabung Gas, dan Telepon Rumah.
**Aset Transportasi terdiri dari: Sepeda motor, Perahu, Perahu motor, dan Mobil.
Sumber : Pengolahan Susenas Maret 2018

KONSUMSI DAN PENGELUARAN

7

Makanan

Rp544.736

Bukan Makanan

Rp491.218

Rata-Rata Pengeluaran (Rupiah) per Kapita Sebulan

2018

BAB VII
KONSUMSI DAN PENGELUARAN

PENJELASAN TEKNIS

1. **Rata-rata pengeluaran per kapita** sebulan adalah biaya yang dikeluarkan untuk konsumsi semua anggota rumah tangga selama sebulan dibagi dengan banyaknya anggota rumah tangga. Pengeluaran untuk konsumsi makanan dihitung selama seminggu terakhir, sedangkan konsumsi bukan makanan dihitung sebulan dan setahun terakhir. Baik konsumsi makanan maupun bukan makanan selanjutnya dikonversikan ke dalam pengeluaran rata-rata sebulan. Angka konsumsi/pengeluaran rata-rata per kapita yang disajikan dalam publikasi ini diperoleh dari hasil bagi jumlah konsumsi seluruh rumah tangga (baik mengonsumsi makanan maupun tidak) terhadap jumlah penduduk.
2. **Konsumsi kalori dan protein** dihitung dengan mengalikan kuantitas setiap makanan yang dikonsumsi dengan nilai kandungan kalori dan protein setiap jenis makanan berdasarkan daftar konversi zat gizi.

Tabel 7.1 Rata-Rata Pengeluaran per Kapita Sebulan menurut Kelompok Komoditas dan Kelompok Pengeluaran (Rupiah), 2018

	Kelompok Komoditas	Kelompok Pengeluaran			
		40 Persen Terbawah	40 Persen Tengah	20 Persen Teratas	Rata-Rata
	(1)	(2)	(3)	(4)	
1.	Padi-padian	62 533	82 696	96 918	77 458
2.	Umbi-umbian	13 212	15 409	11 294	13 708
3.	Ikan/udang/ cumi/kerang	42 533	66 648	113 631	66 366
4.	Daging	344	5 863	13 562	5 189
5.	Telur dan susu	6 496	17 795	48 596	19 417
6.	Sayur-sayuran	29 243	47 110	76 267	45 773
7.	Kacang-kacangan	363	4 576	19 865	5 940
8.	Buah-buahan	15 337	30 392	77 012	33 667
9.	Minyak dan kelapa	13 351	20 819	25 019	18 666
10.	Bahan minuman	16 892	24 677	36 867	23 992
11.	Bumbu-bumbuan	8 790	13 246	25 384	13 884
12.	Konsumsi lainnya	4 386	6 525	14 426	7 245
13.	Makanan dan minuman jadi	38 819	78 545	350 902	116 993
14.	Rokok dan tembakau	47 869	98 523	189 734	96 438
	Jumlah Makanan	300 169	512 824	1 099 478	544 736
15.	Perumahan dan fasilitas rumah tangga	107 248	258 657	510 474	248 270
16.	Aneka barang dan jasa	46 182	86 183	236 063	100 075
17.	Pakaian, alas kaki, dan tutup kepala	11 744	30 098	78 242	32 356
18.	Barang tahan lama	6 196	20 829	270 934	64 887
19.	Pajak, pungutan, dan asuransi	29 357	23 375	39 210	28 932
20.	Keperluan pesta dan upacara/kenduri	3 558	5 880	64 741	16 698
	Jumlah Bukan Makanan	204 285	425 023	1199 664	491 218
	Jumlah Pengeluaran Kabupaten Halmahera Tengah	504 454	937 847	2 299 141	1 035 954

Sumber : Pengolahan Susenas Maret 2018

Tabel 7.2 Rata-Rata Konsumsi Kalori per Kapita Sehari menurut Kelompok Komoditas Makanan dan Kelompok Pengeluaran (Kcal), 2018

Kelompok Komoditas Makanan		Kelompok Pengeluaran			
		40 Persen Terbawah	40 Persen Tengah	20 Persen Teratas	Rata-Rata
(1)		(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Padi-padian	601,88	718,54	841,65	696,38
2.	Umbi-umbian	114,91	123,04	84,01	111,99
3.	Ikan/udang/cumi/ kerang	73,88	104,39	141,98	99,67
4.	Daging	0,43	9,18	21,69	8,17
5.	Telur dan susu	9,08	26,36	71,92	28,53
6.	Sayur-sayuran	19,69	30,94	45,47	29,33
7.	Kacang-kacangan	2,22	17,72	78,59	23,66
8.	Buah-buahan	33,39	63,55	117,93	62,32
9.	Minyak dan kelapa	229,67	332,59	380,50	300,92
10.	Bahan minuman	93,47	119,56	153,59	115,90
11.	Bumbu-bumbuan	1,81	4,32	10,16	4,48
12.	Konsumsi lainnya	18,95	24,48	51,08	27,57
13.	Makanan dan minuman jadi	129,33	228,62	609,88	264,95
14.	Rokok dan tembakau	0,00	0,00	0,00	0,00
Jumlah Konsumsi Kalori Kabupaten Halmahera Tengah		1 328,69	1 803,30	2 608,43	1 773,89

Sumber : Pengolahan Susenas Maret 2018

Tabel 7.3 Rata-Rata Konsumsi Protein per Kapita Sehari menurut Kelompok Komoditas Makanan dan Kelompok Pengeluaran (Gram), 2018

Kelompok Komoditas Makanan		Kelompok Pengeluaran			
		40 Persen Terbawah	40 Persen Tengah	20 Persen Teratas	Rata-Rata
(1)		(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Padi-padian	14,14	16,98	19,97	16,44
2.	Umbi-umbian	0,55	0,57	0,49	0,54
3.	Ikan/udang/cumi/ kerang	11,79	16,83	23,28	16,10
4.	Daging	0,03	0,55	1,38	0,51
5.	Telur dan susu	0,50	1,26	3,41	1,38
6.	Sayur-sayuran	1,37	2,02	2,71	1,90
7.	Kacang-kacangan	0,16	1,57	6,70	2,03
8.	Buah-buahan	0,34	0,62	1,13	0,61
9.	Minyak dan kelapa	0,60	0,75	0,55	0,65
10.	Bahan minuman	0,31	0,48	0,79	0,47
11.	Bumbu-bumbuan	0,06	0,16	0,40	0,17
12.	Konsumsi lainnya	0,42	0,49	0,95	0,56
13.	Makanan dan minuman jadi	2,98	5,09	23,72	7,96
14.	Rokok dan tembakau	0,00	0,00	0,00	0,00
Jumlah Konsumsi Protein Kabupaten Halmahera Tengah		33,25	47,38	85,46	49,32

Sumber : Pengolahan Susenas Maret 2018

8

KONDISI PENDIDIKAN

HALMAHERA TENGAH

BAB VIII
KONDISI PENDIDIKAN
KABUPATEN HALMAHERA TENGAH

Pendidikan memiliki peran penting terhadap kualitas penduduk di suatu wilayah. Semakin tinggi tingkat pendidikan, menunjukkan semakin tingginya kualitas penduduknya. Di sisi lain, pendidikan juga berpengaruh terhadap kualitas hidup seseorang. Semakin baik pendidikan maka semakin baik kualitas hidupnya. Oleh sebab itu, perlu kesadaran baik bagi pemerintah sebagai pembuat kebijakan maupun penduduk yang merupakan aset pembangunan dalam meningkatkan tingkat pendidikan.

Data-data tentang pendidikan sangat diperlukan dalam menentukan arah program pembangunan di bidang pendidikan sehingga tepat sasaran. Pencapaian program pembangunan pendidikan bisa diukur melalui beberapa indikator. Beberapa indikator yang dapat digunakan untuk melihat hasil pembangunan pendidikan khususnya di Halmahera Tengah antara lain Angka Melek Huruf(AMH), Angka Partisipasi Sekolah (APS), dan Angka Partisipasi Murni (APM).

Ukuran yang mendasar dari tingkat pendidikan adalah tingkat melek huruf yang mengindikasikan kemampuan penduduk untuk dapat membaca dan menulis. AMH digunakan untuk menunjukkan kemampuan untuk berkomunikasi secara lisan dan tertulis, mengukur keberhasilan program-program pemberantasan buta huruf, menunjukkan kemampuan penduduk di suatu wilayah dalam menyerap informasi dari berbagai media, dan dengan kemampuan baca tulis seseorang dapat mempelajari dan menyerap ilmu pengetahuan. Hal ini mengandung arti bahwa melek huruf merupakan indikator paling dasar dalam telaah masalah pendidikan di suatu daerah.

Angka melek huruf di Kabupaten Halmahera Tengah pada tahun 2018 adalah 97,64 persen. Bila dilihat menurut jenis kelamin penduduk, angka melek huruf penduduk laki-laki pada tahun 2018 sekitar 98,62 persen, lebih tinggi bila dibandingkan dengan angka melek huruf penduduk perempuan sebesar 96,60 persen.

Angka Partisipasi Sekolah (APS) merupakan indikator yang dapat digunakan untuk mengetahui seberapa banyak penduduk usia sekolah yang dapat memanfaatkan fasilitas pendidikan. APS memberikan gambaran secara umum tentang banyaknya anak pada kelompok umur tertentu yang sedang bersekolah tanpa memperhatikan jenjang pendidikan yang sedang diikuti. APS yang tinggi menunjukkan tingginya partisipasi

sekolah penduduk usia tertentu. Pembangunan sarana prasarana pendidikan yang menjangkau sampai ke pelosok daerah, serta adanya program wajib belajar dapat mendorong peningkatan partisipasi sekolah penduduk. APS penduduk di Kabupaten Halmahera Tengah pada tahun 2018 mengalami penurunan untuk APS penduduk usia 7-12 tahun dari 98,10 persen pada tahun 2017 menjadi 97,89 persen pada tahun 2018. APS pada kelompok umur 13-15 tahun meningkat dari 97,94 persen pada tahun 2017 menjadi 98,41 persen pada tahun 2018. Sedangkan APS umur 16-18 tahun dari 74,57 persen pada tahun 2017 menurun signifikan menjadi 71,93 persen pada tahun 2018.

Angka Partisipasi Murni (APM) merupakan indikator yang menunjukkan proporsi penduduk yang bersekolah pada jenjang pendidikan dan berusia sesuai dengan usia sekolah pada jenjang pendidikannya, dengan kata lain APM mengukur proporsi anak yang sekolah tepat waktu. APM dibagi dalam 3 jenjang pendidikan yaitu SD untuk penduduk usia 7-12 tahun, SMP untuk penduduk usia 13-15 tahun dan SMA untuk penduduk usia 16-18 tahun. Program pemerintah wajib belajar 9 tahun yang menjadi sasaran program tersebut adalah anak-anak usia 7-12 tahun (SD) dan 13-15 tahun (SLTP). APM di Kabupaten Halmahera Tengah tahun 2018 untuk jenjang SD mengalami penurunan dari 98,10 persen pada tahun 2017 menjadi 97,89 persen pada tahun 2018. APM untuk jenjang SMP mengalami penurunan yang signifikan dari 79,01 persen pada tahun 2017 menjadi 82,97 persen pada tahun 2018. APM untuk jenjang SMA juga mengalami penurunan dari 64,67 persen pada tahun 2017 menjadi sebesar 63,16 persen pada tahun 2018.

LAMPIRAN

LAMPIRAN 1. ESTIMASI *SAMPLING ERROR*

Tabel 2.1 ***RSE*** **Persentase Penduduk menurut Kelompok Umur (10 Tahunan) dan Jenis Kelamin, 2018**

Kelompok Umur	Jenis Kelamin		
	Laki-laki	Perempuan	Laki-laki + Perempuan
(1)	(2)	(3)	(4)
0 - 9	6,47	6,54	4,18
10 -19	6,83	8,18	5,12
20 -29	9,87	9,86	7,88
30 - 39	8,80	7,22	5,61
40 - 49	11,04	9,92	9,09
50 - 59	14,48	14,74	12,87
60 +	13,59	13,89	11,54
Kabupaten Halmahera Tengah	0,00	0,00	0,00

Sumber : Pengolahan Susenas Maret 2018

Tabel 2.2 ***RSE*** **Persentase Penduduk menurut Karakteristik dan Kelompok Umur, 2018**

Karakteristik	Kelompok Umur		
	0-14	15-64	65+
(1)	(2)	(3)	(4)
Jenis Kelamin			
Laki-laki	4,70	2,50	22,79
Perempuan	5,29	3,46	19,70
Kelompok Pengeluaran			
40 Persen Terbawah	5,25	2,96	24,71
40 Persen Tengah	5,29	3,18	25,38
20 Persen Teratas	8,71	4,79	40,32
Kabupaten Halmahera Tengah	3,28	1,87	17,88

Sumber : Pengolahan Susenas Maret 2018

Tabel 2.3 ***RSE*** **Persentase Penduduk Berumur 10 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Status Perkawinan, 2018**

Karakteristik	Status Perkawinan		
	Belum Kawin	Kawin	Cerai
(1)	(2)	(3)	(4)
Jenis Kelamin			
Laki-laki	4,92	3,49	22,43
Perempuan	6,63	3,55	17,54
Kelompok Pengeluaran			
40 Persen Terbawah	5,41	6,06	19,19
40 Persen Tengah	7,76	4,12	19,41
20 Persen Teratas	11,00	5,53	24,37
Pendidikan Tertinggi			
SD ke bawah	5,66	5,06	15,69
SMP ke atas	7,44	3,80	23,96
Kabupaten Halmahera Tengah	4,05	2,91	14,10

Sumber : Pengolahan Susenas Maret 2018

Tabel 2.4 ***RSE*** **Persentase Penduduk Berumur 15-49 Tahun menurut Karakteristik dan Status Perkawinan, 2018**

Karakteristik	Status Perkawinan		
	Belum Kawin	Kawin	Cerai
(1)	(2)	(3)	(4)
Jenis Kelamin			
Laki-laki	6.89	3.89	36,90
Perempuan	9.81	3.76	29.14
Kelompok Pengeluaran			
40 Persen Terbawah	11.41	7.47	25.77
40 Persen Tengah	11.71	4.55	25.05
20 Persen Teratas	14.77	6.21	72.37
Pendidikan Tertinggi			
SD ke bawah	14.64	4.74	27.02
SMP ke atas	7.70	4.15	28.42
Kabupaten Halmahera Tengah	6.59	3.39	23.38

Sumber : Pengolahan Susenas Maret 2018

Tabel 2.5 *RSE* Persentase Penduduk Berumur 0-17 Tahun yang Memiliki Akta Kelahiran menurut Karakteristik, 2018

Karakteristik	Penduduk Umur 0-17 Tahun
(1)	(2)
Jenis Kelamin	
Laki-laki	5.83
Perempuan	5.04
Kelompok Pengeluaran	
40 Persen Terbawah	9.53
40 Persen Tengah	4.07
20 Persen Teratas	4.84
Pendidikan Tertinggi KRT	
SD ke bawah	8.12
SMP ke atas	3.48
Kabupaten Halmahera Tengah	5.00

Sumber : Pengolahan Susenas Maret 2018

Tabel 2.6 ***RSE*** **Persentase Penduduk yang Memiliki Nomor Induk Kependudukan (NIK) menurut Karakteristik dan Kelompok Umur, 2018**

Karakteristik	Kelompok Umur	
	5 Tahun ke Atas	17 Tahun ke Atas
(1)	(2)	(3)
Jenis Kelamin		
Laki-laki	2.91	2.10
Perempuan	2.10	2.32
Kelompok Pengeluaran		
40 Persen Terbawah	5.21	4.23
40 Persen Tengah	1.29	1.86
20 Persen Teratas	2.78	3.06
Pendidikan Tertinggi KRT		
SD ke bawah	3.59	2.95
SMP ke atas	1.93	1.99
Kabupaten Halmahera Tengah	2.29	1.99

Sumber : Pengolahan Susenas Maret 2018

Tabel 3.1 ***RSE*** **Persentase Penduduk 15 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Kemampuan Membaca dan Menulis, 2018**

Karakteristik	Huruf Latin	Huruf Lainnya	Melek Huruf
(1)	(2)	(3)	(4)
Jenis Kelamin			
Laki-laki	0.88	12.00	0.58
Perempuan	1.44	12.32	1.08
Kelompok Pengeluaran			
40 Persen Terbawah	2.37	18.12	1.68
40 Persen Tengah	0.82	13.62	0.74
20 Persen Teratas	0.60	16.67	0.46
Kabupaten Halmahera Tengah	1.07	12.07	0.75

Sumber : Pengolahan Susenas Maret 2018

Tabel 3.2 ***RSE*** **Persentase Penduduk Berumur 5 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Status Pendidikan, 2018**

Karakteristik	Tidak/ belum pernah bersekolah	Masih Bersekolah			Tidak bersekolah lagi
		SD/ sederajat	SMP/ sederajat	SMA/ ke atas	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Jenis Kelamin					
Laki-laki	20.28	8.89	10.07	12.44	2.98
Perempuan	14.50	8.55	13.72	18.27	3.13
Kelompok Pengeluaran					
40 Persen Terbawah	26.09	8.84	12.15	16.83	4.93
40 Persen Tengah	15.15	8.54	14.92	17.01	3.15
20 Persen Teratas	25.62	13.41	28.44	34.37	2.34
Kabupaten Halmahera Tengah	15.64	6.37	8.85	12.50	2.39

Sumber : Pengolahan Susenas Maret 2018

Tabel 3.3 *RSE* Angka Partisipasi Sekolah (APS) Formal dan Nonformal Penduduk Berumur 7-18 Tahun menurut Karakteristik dan Kelompok Umur, 2018

Karakteristik	7-12	13-15	16-18
(1)	(2)	(3)	(4)
Jenis Kelamin			
Laki-laki	1,92	2,52	7,44
Perempuan	0,97	0,00	12,91
Kelompok Pengeluaran			
40 Persen Terbawah	2,06	3,12	11,85
40 Persen Tengah	1,09	0,00	10,61
20 Persen Teratas	0,00	0,00	10,01
Kabupaten Halmahera Tengah	1,04	1,38	7,37

Sumber : Pengolahan Susenas Maret 2018

Tabel 3.4 *RSE* Angka Partisipasi Murni (APM) Formal dan Nonformal Penduduk menurut Karakteristik dan Jenjang Pendidikan, 2018

Karakteristik	SD	SMP	SMA
(1)	(2)	(3)	(4)
Jenis Kelamin			
Laki-laki	1,92	7,50	9,83
Perempuan	0,97	7,03	17,03
Kelompok Pengeluaran			
40 Persen Terbawah	2,06	7,02	18,00
40 Persen Tengah	1,09	6,78	12,15
20 Persen Teratas	0,00	3,94	26,54
Kabupaten Halmahera Tengah	1,04	5,22	10,91

Sumber : Pengolahan Susenas Maret 2018

Tabel 3.5 *RSE* Angka Partisipasi Kasar (APK) Formal dan Nonformal Penduduk menurut Karakteristik dan Jenjang Pendidikan, 2018

Karakteristik	SD	SMP	SMA
(1)	(2)	(3)	(4)
Jenis Kelamin			
Laki-laki	109,79	85,79	85,46
Perempuan	108,97	97,79	69,02
Kelompok Pengeluaran			
40 Persen Terbawah	108,33	86,56	66,69
40 Persen Tengah	111,60	86,60	92,70
20 Persen Teratas	106,69	123,63	74,26
Kabupaten Halmahera Tengah	109,39	91,20	77,72

Sumber : Pengolahan Susenas Maret 2018

Tabel 4.1 *RSE* Angka Kesakitan menurut Karakteristik, 2018

Karakteristik	Angka Kesakitan
(1)	(2)
Jenis Kelamin	
Laki-laki	16,66
Perempuan	16,92
Kuintil Pengeluaran	
40 Persen Terbawah	25,32
40 Persen Tengah	17,17
20 Persen Teratas	15,97
Kabupaten Halmahera Tengah	14,83

Sumber : Pengolahan Susenas Maret 2018

Tabel 4.2 ***RSE*** **Persentase Penduduk yang Menggunakan Jaminan Kesehatan untuk Berobat Jalan menurut Karakteristik, 2018**

Karakteristik	Menggunakan Jaminan Kesehatan untuk Berobat Jalan
(1)	(2)
Jenis Kelamin	
Laki-laki	9,31
Perempuan	11,55
Kelompok Pengeluaran	
40 Persen Terbawah	11,55
40 Persen Tengah	12,53
20 Persen Teratas	12,58
Kabupaten Halmahera Tengah	7,98

Sumber : Pengolahan Susenas Maret 2018

Tabel 4.3 ***RSE* Persentase Perempuan Pernah Kawin Berumur 15-49 Tahun yang Pernah Melahirkan dengan Penolong Persalinan oleh Tenaga Kesehatan menurut Karakteristik, 2018**

Karakteristik	Penolong Persalinan oleh Tenaga Kesehatan
(1)	(2)
Kelompok Pengeluaran	
40 Persen Terbawah	19,38
40 Persen Tengah	6,02
20 Persen Teratas	0,00
Pendidikan Tertinggi	
SD ke bawah	19,33
SMP ke atas	9,15
Kabupaten Halmahera Tengah	9,97

Sumber : Pengolahan Susenas Maret 2018

Tabel 4.4 ***RSE* Persentase Perempuan Pernah Kawin Berumur 15-49 Tahun menurut Karakteristik dan Status Penggunaan Alat/Cara KB, 2018**

Karakteristik	Status Penggunaan Alat/Cara KB		
	Pernah Menggunakan	Sedang Mengunakan	Tidak Pernah Menggunakan
(1)	(2)	(3)	(4)
Kelompok Pengeluaran			
40 Persen Terbawah	16,76	13,69	10,98
40 Persen Tengah	28,56	9,30	15,24
20 Persen Teratas	24,11	12,87	20,60
Pendidikan Tertinggi			
SD ke bawah	20,84	13,93	11,98
SMP ke atas	17,12	7,70	13,58
Kabupaten Halmahera Tengah	14,93	7,43	10,15

Sumber : Pengolahan Susenas Maret 2018

Tabel 5.1 *RSE* Persentase Rumah Tangga menurut Karakteristik dan Status Kepemilikan Bangunan Tempat Tinggal yang Ditempati, 2018

Karakteristik	Status Kepemilikan Bangunan	
	Milik Sendiri	Bukan Milik Sendiri*
(1)	(2)	(3)
Jenis Kelamin KRT		
Laki-laki	4,85	21,07
Perempuan	5,23	34,76
Kuintil Pengeluaran		
40 Persen Terbawah	3,14	39,87
40 Persen Tengah	4,46	25,39
20 Persen Teratas	10,62	20,13
Pendidikan Tertinggi KRT		
SD ke bawah	3,80	39,55
SMP ke atas	6,03	16,73
Kabupaten Halmahera Tengah	4,41	20,03

*) Termasuk rumah lainnya adalah rumah dinas, rumah adat, dll

Sumber : Pengolahan Susenas Maret 2018

Tabel 5.2 ***RSE*** **Persentase Rumah Tangga menurut Karakteristik dan Penggunaan Fasilitas Tempat Buang Air Besar, 2018**

Karakteristik	Penggunaan Fasilitas Tempat Buang Air Besar	
	Sendiri	Lainnya*
(1)	(2)	(3)
Jenis Kelamin KRT		
Laki-laki	7,70	12,84
Perempuan	14,08	31,82
Kelompok Pengeluaran		
40 Persen Terbawah	14,28	16,24
40 Persen Tengah	11,40	16,13
20 Persen Teratas	4,37	19,27
Pendidikan Tertinggi KRT		
SD ke bawah	13,90	12,86
SMP ke atas	4,79	16,20
Kabupaten Halmahera Tengah	7,77	13,40

*Lainnya termasuk fasilitas bersama, MCK Umum, dan tidak ada/tidak menggunakan fasilitas buang air besar.

Sumber : Pengolahan Susenas Maret 2018

Tabel 5.3 *RSE* Persentase Rumah Tangga* menurut Karakteristik dan Tempat Pembuangan Akhir Tinja, 2018

Karakteristik	Tempat Pembuangan Akhir Tinja	
	Tangki septik/ IPAL/ SPAL	Lainnya
(1)	(2)	(3)
Jenis Kelamin KRT		
Laki-laki	NA	NA
Perempuan	NA	NA
Kelompok Pengeluaran		
40 Persen Terbawah	NA	NA
40 Persen Tengah	NA	NA
20 Persen Teratas	NA	NA
Pendidikan Tertinggi KRT		
SD ke bawah	2,68	47,86
SMP ke atas	0,00	-
Kabupaten Halmahera Tengah	0,92	47,54

* Rumah tangga yang memiliki fasilitas tempat buang air besar dengan penggunaan sendiri atau bersama.

Sumber : Pengolahan Susenas Maret 2018

Tabel 5.4 ***RSE*** **Persentase Rumah Tangga yang Menggunakan Sumber Air Minum Bersih, Sumber Air Minum Layak, dan Akses Air Layak menurut Karakteristik, 2018**

Karakteristik	Sumber Air Minum Bersih	Sumber Air Minum Layak	Akses Air Layak
(1)	(2)	(3)	(4)
Jenis Kelamin KRT			
Laki-laki	5,85	12,06	5,88
Perempuan	14,20	21,13	14,20
Kelompok Pengeluaran			
40 Persen Terbawah	13,44	14,66	13,33
40 Persen Tengah	7,62	14,08	7,74
20 Persen Teratas	2,84	18,02	3,09
Pendidikan Tertinggi KRT			
SD ke bawah	8,84	13,30	8,66
SMP ke atas	6,03	13,69	6,16
Kabupaten Halmahera Tengah	6,35	12,12	6,37

Sumber : Pengolahan Susenas Maret 2018

Tabel 5.5 *RSE* Persentase Rumah Tangga yang Menggunakan Listrik sebagai Sumber Utama Penerangan menurut Karakteristik, 2018

Karakteristik	Sumber Utama Penerangan	
	Listrik PLN	Listrik Non PLN
(1)	(2)	(3)
Jenis Kelamin KRT		
Laki-laki	NA	NA
Perempuan	NA	NA
Kelompok Pengeluaran		
40 Persen Terbawah	10,26	34,30
40 Persen Tengah	5,84	37,09
20 Persen Teratas	2,70	43,17
Pendidikan Tertinggi KRT		
SD ke bawah	7,94	29,08
SMP ke atas	3,93	46,31
Kabupaten Halmahera Tengah	5,57	33,35

Sumber : Pengolahan Susenas Maret 2018

Tabel 6.1 ***RSE*** **Persentase Anggota Rumah Tangga Berusia 5 Tahun ke Atas menurut Karakteristik dan Penggunaan Teknologi Informasi selama Tiga Bulan Terakhir, 2018**

Karakteristik	Menggunakan Telepon Seluler (HP)/ Nirkabel atau Komputer (PC/ Desktop, Laptop/ Notebook, Tablet)	Memiliki Telepon Seluler (HP)/ Nirkabel	Mengakses Internet (Termasuk Facebook, Twitter, BBM, Whatsapp)
(1)	(2)	(3)	(5)
Jenis Kelamin KRT			
Laki-laki	5,34	6,58	18,29
Perempuan	6,43	9,45	20,24
Kuintil Pengeluaran			
40 Persen Terbawah	10,27	12,01	39,26
40 Persen Tengah	5,62	6,82	19,17
20 Persen Teratas	2,46	3,58	10,60
Pendidikan Tertinggi			
SD ke bawah	8,73	11,96	26,96
SMP ke atas	2,21	4,49	16,03
Kabupaten Halmahera Tengah	5,62	7,18	18,69

Sumber : Pengolahan Susenas Maret 2018

Tabel 6.2 *RSE* Persentase Rumah Tangga menurut Jenis Program Perlindungan Sosial yang Diterima , 2018

Jenis Program Perlindungan Sosial	Persentase Rumah Tangga yang Menerima
(1)	(2)
Raskin/Rastra/BPNT	-
Program Indonesia Pintar (PIP)	21,17
Kartu Perlindungan Sosial (KPS)/Kartu Keluarga Sejahtera (KKS)	21,12
Program Keluarga Harapan (PKH)	23,78

Sumber : Pengolahan Susenas Maret 2018

Tabel 6.3 *RSE* Persentase Rumah Tangga menurut Jenis Jaminan Sosial, 2018

Jenis Jaminan Sosial	Persentase Rumah Tangga
(1)	(2)
Jaminan pensiun/hari tua*	22,81
Asuransi/PHK**	24,40

* Jaminan pensiun/hari tua terdiri dari: Jaminan pensiun dan Jaminan hari tua
** Asuransi/PHK terdiri dari: Asuransi kematian, Jaminan kecelakaan kerja, & Pesangon PHK
Sumber : Pengolahan Susenas Maret 2018

Tabel 6.4 *RSE* Persentase Rumah Tangga menurut Jenis Aset, 2018

Jenis Aset	Persentase Rumah Tangga
(1)	(2)
Aset Fasilitas Rumah Tangga*	12,29
Aset Transportasi**	6,62

*Aset Fasilitas Rumah Tangga terdiri dari: Lemari es/ kulkas, AC, Pemanas air, Televisi layar datar (minimal 30 inci), Tabung Gas, dan Telepon Rumah.
**Aset Transportasi terdiri dari: Sepeda motor, Perahu, Perahu motor, dan Mobil.
Sumber : Pengolahan Susenas Maret 2018

Tabel 7.1 *RSE* Rata-Rata Pengeluaran per Kapita Sebulan menurut Kelompok Komoditas dan Kelompok Pengeluaran (Rupiah), 2018

	Kelompok Komoditas	Kelompok Pengeluaran			
		40 Persen Terbawah	40 Persen Tengah	20 Persen Teratas	Rata-Rata
	(1)	(2)	(3)	(4)	
1.	Padi-padian	6,56	5,85	7,15	4.06
2.	Umbi-umbian	17,72	13,65	17,63	11.99
3.	Ikan/udang/ cumi/kerang	8,83	8,18	7,32	7.93
4.	Daging	NA	NA	NA	NA
5.	Telur dan susu	15,66	20,99	15,58	17.42
6.	Sayur-sayuran	5,94	5,94	5,21	6.88
7.	Kacang-kacangan	NA	NA	NA	NA
8.	Buah-buahan	14,16	13,23	15,18	14.97
9.	Minyak dan kelapa	8,39	7,83	8,14	6.31
10.	Bahan minuman	4,55	4,01	6,68	4.71
11.	Bumbu-bumbuan	10,63	9,06	9,50	9.02
12.	Konsumsi lainnya	14,53	16,28	14,44	12.22
13.	Makanan dan minuman jadi	14,97	8,48	24,56	24.09
14.	Rokok dan tembakau	8,24	6,59	13,76	10.38
	Jumlah Makanan	2,82	3,84	10,97	10.02
15.	Perumahan dan fasilitas rumah tangga	6,78	6,92	7,33	9.12
16.	Aneka barang dan jasa	10,47	5,46	13,45	11.99
17.	Pakaian, alas kaki, dan tutup kepala	15,07	11,74	12,57	13.72
18.	Barang tahan lama	35,09	18,31	41,01	41.11
19.	Pajak, pungutan, dan asuransi	11,21	6,97	11,04	6.87
20.	Keperluan pesta dan upacara/kenduri	NA	NA	NA	NA
	Jumlah Bukan Makanan	5,61	4,68	9,43	11.96
	Jumlah Pengeluaran Kabupaten Halmahera Tengah	2.70	2,56	6,21	10,17

Sumber : Pengolahan Susenas Maret 2018

Tabel 7.2 ***RSE*** **Rata-Rata Konsumsi Kalori per Kapita Sehari menurut Kelompok Komoditas Makanan dan Kelompok Pengeluaran (Kcal), 2018**

Kelompok Komoditas Makanan		Kelompok Pengeluaran			
		40 Persen Terbawah	40 Persen Tengah	20 Persen Teratas	Rata-Rata
(1)		(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Padi-padian	8,22	5,65	7,56	4.66
2.	Umbi-umbian	21,21	12,42	22,46	14.12
3.	Ikan/udang/cumi/ kerang	7,28	6,46	7,40	5.78
4.	Daging	NA	NA	NA	NA
5.	Telur dan susu	15,00	18,84	18,04	18.34
6.	Sayur-sayuran	9,05	7,52	6,46	7.62
7.	Kacang-kacangan	45,75	22,21	37,08	35.79
8.	Buah-buahan	18,68	12,65	14,39	11.48
9.	Minyak dan kelapa	9,47	8,45	7,03	6.47
10.	Bahan minuman	4,08	4,86	6,15	3.56
11.	Bumbu-bumbuan	24,19	19,68	17,22	18.46
12.	Konsumsi lainnya	14,67	15,29	13,95	12.02
13.	Makanan dan minuman jadi	15,71	8,65	24,54	17.67
14.	Rokok dan tembakau	-	-	-	-
Jumlah Konsumsi Kalori Kabupaten Halmahera Tengah		3.99	3,10	5,20	4,60

Sumber : Pengolahan Susenas Maret 2018

Tabel 7.3 ***RSE*** **Rata-Rata Konsumsi Protein per Kapita Sehari menurut Kelompok Komoditas Makanan dan Kelompok Pengeluaran (Gram), 2018**

Kelompok Komoditas Makanan	Kelompok Pengeluaran			
	40 Persen Terbawah	40 Persen Tengah	20 Persen Teratas	Rata-Rata
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1. Padi-padian	8,17	5,64	7,52	4.65
2. Umbi-umbian	18,60	13,20	23,04	13.62
3. Ikan/udang/cumi/ kerang	7,22	6,73	8,25	5.92
4. Daging	NA	NA	NA	NA
5. Telur dan susu	13,55	17,66	18,55	17.79
6. Sayur-sayuran	10,26	8,12	7,55	7.37
7. Kacang-kacangan	NA	NA	NA	NA
8. Buah-buahan	17,65	12,60	14,62	11.48
9. Minyak dan kelapa	17,84	20,52	24,07	16.58
10. Bahan minuman	12,07	8,56	7,40	8.50
11. Bumbu-bumbuan	21,44	17,75	15,58	17.38
12. Konsumsi lainnya	14,72	13,89	12,24	9.69
13. Makanan dan minuman jadi	18,33	10,41	30,29	26.53
14. Rokok dan tembakau	-	-	-	-
-Jumlah Konsumsi Protein Kabupaten Halmahera Tengah	33,25	4,04	3,86	8,51

Sumber : Pengolahan Susenas Maret 2018

LAMPIRAN 2. KUESIONER VSEN18.K

VSEN18.K
Dibuat 1 set untuk
BPS Kab/Kota

REPUBLIK INDONESIA

SURVEI SOSIAL EKONOMI NASIONAL 2018

KETERANGAN POKOK ANGGOTA RUMAH TANGGA

RAHASIA — MARET

BLOK I. KETERANGAN TEMPAT			
101	Provinsi		☐☐
102	Kabupaten/Kota*)		☐☐
103	Kecamatan		☐☐☐
104	Desa/Kelurahan*)		☐☐☐
105	Klasifikasi Desa/Kelurahan	1. Perkotaan 2. Perdesaan	☐
106	Nomor Blok Sensus		
107	Nomor Kode Sampel		☐☐☐☐☐
108	Nomor Urut Bangunan Fisik di Sketsa Peta WB		
109	Nomor Urut Sampel Rumah Tangga		☐☐
110	Nama Kepala Rumah Tangga		
111	Alamat (Nama Jalan/Gang, RT/RW/Dusun)	....	
112	Koordinat Lokasi Rumah Tangga	Latitude (lintang) : .... , ... Longitude (bujur) : .... , ...	

*) Coret yang tidak perlu

SELAMAT PAGI/SIANG/SORE/MALAM. KAMI/SAYA DARI BPS SEDANG MENGUMPULKAN DATA/INFORMASI KEADAAN SOSIAL EKONOMI RUMAH TANGGA SEPERTI PENDIDIKAN, KESEHATAN, PEKERJAAN, PERUMAHAN DAN PENGELUARAN RUMAH TANGGA. UNTUK ITU KAMI/SAYA AKAN MEWAWANCARAI BAPAK/IBU BESERTA ANGGOTA RUMAH TANGGA (ART) LAINNYA. SELURUH DATA YANG BAPAK/IBU BERIKAN KEPADA KAMI, AKAN DIRAHASIAKAN DAN HANYA AKAN DIGUNAKAN UNTUK KEPERLUAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN. BOLEH SAYA MULAI WAWANCARA SEKARANG?

- ☐ *Ya bersedia → Mulai wawancara*
- ☐ *Bersedia dengan perjanjian di lain waktu → **Blok XX. Catatan***
- ☐ *Tidak bersedia → Lengkapi isian Blok I dan II, dan Blok XX Catatan. Lampirkan Berita Acara Nonrespon. Selesai dan segera laporkan ke pengawas*

BLOK II. KETERANGAN PENCACAHAN				
Uraian	Nama dan Kode/NIP	Jabatan	Waktu	Tanda Tangan
201. Pencacah	.... ☐☐☐☐☐	Staf BPS Provinsi ....1 Staf BPS Kab/Kota ....2 KSK ....3 Mitra 4	Tgl ☐☐ Bln ☐☐	
202. Pengawas	.... ☐☐☐☐☐	Staf BPS Provinsi ....1 Staf BPS Kab/Kota ....2 KSK ....3 Mitra 4	Tgl ☐☐ Bln ☐☐	
203. Hasil pencacahan rumah tangga		Terisi lengkap ....1 Terisi tidak lengkap ....2 Tidak ada ART/responden yang dapat memberi jawaban sampai akhir masa pencacahan .....3 Responden menolak ....4 Rumah tangga pindah/bangunan sensus sudah tidak ada 5	} *Blok XX. Catatan* (2–5)	☐

BLOK III. RINGKASAN		
301	Banyaknya anggota rumah tangga	☐☐
302	Banyaknya anggota rumah tangga berumur 0-4 tahun	☐
303	Banyaknya anggota rumah tangga berumur 5 tahun ke atas	☐☐
304	Banyaknya anggota rumah tangga berumur 10 tahun ke atas	☐☐
305	Banyaknya perempuan berumur 10-54 tahun berstatus pernah kawin	☐

1

PETUNJUK PENGISIAN

Dalam pengisian daftar, perlu diperhatikan tata tertib sebagai berikut:

1. Kuasai konsep, definisi, maksud, dan tujuan survei.
2. Tulis isian sejelas-jelasnya dengan pensil hitam pada tempat yang disediakan, agar mudah dibaca.
3. Gunakan blok catatan untuk mencatat hal-hal penting yang perlu diketahui oleh pengawas dan pengolah. Bagian kosong dari kuesioner juga dapat digunakan untuk mencatat hal-hal yang ditemui saat wawancara berlangsung.
4. Pencacah harus meneliti/memeriksa seluruh isian daftar dan memperbaiki setiap kesalahan, sebelum daftar isian diserahkan ke pengawas.
5. Perhatikan dan patuhi tanda-tanda atau alur pertanyaan yang tertera pada daftar isian.
6. Pertanyaan atau pilihan jawaban yang dicetak dengan huruf kapital harus dibacakan, sedangkan pertanyaan atau pilihan jawaban yang dicetak menggunakan huruf kecil tidak perlu dibacakan.
7. Kode pilihan jawaban yang menggunakan huruf kapital seperti A, B, C, dan seterusnya, boleh dilingkari lebih dari satu pilihan jawaban. Kode pilihan jawaban yang menggunakan angka seperti 1, 2, 3, dan seterusnya, hanya boleh dilingkari salah satu.
8. Blok I tentang keterangan tempat diisi sebelum ke lapangan.
9. Isikan Blok IV terlebih dahulu sampai selesai sebagai panduan untuk mengisi pertanyaan dalam format *roster*. Lipat bagian kertas yang ada tanda **garis putus-putus dan tulisan lipat disini** pada Blok IV halaman 2 sebagai panduan mengisi pertanyaan-pertanyaan yang terdapat pada halaman genap. Sementara itu, untuk panduan mengisi pada halaman ganjil, kertas pada halaman 2 tidak perlu dilipat (dilebarkan saja).
10. Pertanyaan dalam format *roster* (nama anggota rumah tangga (ART) per baris) seperti pada Blok V sampai dengan Blok XI diselesaikan dahulu dalam satu *roster* kemudian lanjut ke *roster* berikutnya.
11. Tanda garis tebal pada pertanyaan *roster* menunjukkan batas pertanyaan untuk ART, isikan jawaban pertanyaan di dalam tanda garis tebal untuk seluruh ART, lalu berpindah ke pertanyaan selanjutnya.
12. Tanda garis dua pada pertanyaan *roster* menunjukkan perbedaan tema pertanyaan dari setiap blok.
13. Contoh cara penulisan informasi pembelian/penerimaan Raskin/Rastra adalah menggunakan format rata kanan:

1602. DALAM 4 BULAN TERAKHIR, SEBUTKAN INFORMASI PEMBELIAN/PENERIMAAN RASKIN/RASTRA	*Bulan Februari 2018*
A. BERAPA JUMLAH RASKIN/RASTRA YANG DIBELI (KG)?	A) _ 1 5,0 Kg
B. BERAPA RUPIAH TOTAL YANG DIBAYAR?	B) Rp. _ 2 4 . 0 0 0,-

14. Tabulasi umur responden yang sudah berulang tahun pada bulan Maret 2018:

Tahun lahir	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009	2008	2007	2006	2005	2004	2003
Umur	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Tahun lahir	2002	2001	2000	1999	1998	1997	1996	1995	1994	1993	1992	1991	1990	1989	1988
Umur	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Tahun lahir	1987	1986	1985	1984	1983	1982	1981	1980	1979	1978	1977	1976	1975	1974	1973
Umur	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45
Tahun lahir	1972	1971	1970	1969	1968	1967	1966	1965	1964	1963	1962	1961	1960	1959	1958
Umur	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60

Lipat disini

2

Waktu mulai wawancara: __ : __

BLOK IV. KETERANGAN DEMOGRAFI

No. urut ART	NAMA ANGGOTA RUMAH TANGGA (ART), SEBUTKAN SIAPA SAJA YANG BIASA TINGGAL DI RUMAH TANGGA INI DAN KEPENGURUSAN MAKANNYA DIKELOLA DARI SATU DAPUR. MULAI DARI KEPALA RUMAHTANGGA, PASANGANNYA, ANAK YANG BELUM MENIKAH, ANAK YANG SUDAH MENIKAH, MENANTU, CUCU, ORANG TUA/MERTUA, PEMBANTU, FAMILI LAIN, DAN LAINNYA	APAKAH HUBUNGAN (nama) DENGAN KEPALA RUMAH TANGGA? (Kode)	APAKAH STATUS PERKAWINAN (nama)? 1.Belum kawin 2.Kawin 3.Cerai hidup 4.Cerai mati	APAKAH (nama) LAKI-LAKI ATAU PEREMPUAN? 1. Laki-laki 2. Perempuan	KAPAN (nama) DILAHIRKAN? Tgl/Bln/Thn (DD/MM/YYYY)	BERAPAKAH UMUR (nama)? *Umur harus diisi, Jika≥97 tahun, tulis '97'* (Dalam tahun)	*Jika berstatus kawin (404= 2)* APAKAH SUAMI/ ISTRI (nama) BIASANYA TINGGAL DI RUMAH TANGGA INI? 1.Ya 5.Tidak	*Jika berstatus pernah kawin (404= 2, 3, atau 4)* PADA UMUR BERAPA (nama) MELANGSUNGKAN PERKAWINAN PERTAMA?	No. urut ART pemberi informasi
401	402	403	404	405	406	407	408	409	410
1		1			/ /				
2					/ /				
3					/ /				
4					/ /				
5					/ /				
6					/ /				
7					/ /				
8					/ /				
9					/ /				
10					/ /				

Pastikan seluruh anggota rumah tangga tercatat dan tidak ada yang terlewat.
Cek sekali lagi, apakah kepengurusan makan seluruh anggota rumah tangga di kolom 402 dikelola dari satu dapur.
Jika terdapat ART yang kepengurusan makannya tidak dari satu dapur, maka keluarkan dari daftar.

Kode 403: Hubungan dengan Kepala Rumah Tangga (KRT)
1. KRT 2. Istri/suami 3. Anak kandung/tiri 4. Anak angkat 5. Menantu 6. Cucu 7. Orang tua/mertua 8. Pembantu/sopir 9. Lainnya (famili lain, orang yang tdk ada hubungan famili dengan KRT)

KONSEP DAN DEFINISI

- **Pertanyaan 203: Hasil Pencacahan Rumah Tangga**
  - **Terisi lengkap**, apabila petugas berhasil menemui rumah tangga terpilih dan memperoleh informasi secara lengkap.
  - **Terisi tidak lengkap**, apabila petugas berhasil menemui rumah tangga terpilih, tetapi tidak dapat memperoleh informasi secara lengkap. Misalnya sampai batas akhir waktu pencacahan, informasi mengenai rumah tangga tersebut tidak diperoleh secara lengkap karena responden pergi keluar kota.
  - **Tidak ada ART/responden yang dapat memberi jawaban sampai akhir masa pencacahan**, apabila petugas berhasil menemui rumah tangga terpilih, namun tidak ada ART/responden yang dapat memberikan informasi mengenai rumah tangga sampai akhir masa pencacahan.
  - **Responden menolak**, apabila responden menolak untuk diwawancarai.
  - **Rumah tangga pindah/bangunan sensus sudah tidak ada**, apabila petugas tidak berhasil menemukan rumah tangga/bangunan sensus terpilih sampai batas akhir masa pencacahan. Misalnya: rumah tangga pindah keluar blok sensus, bangunan digusur, dan bangunan terbakar/runtuh karena gempa/banjir/bencana lain.
- **Pertanyaan 403: Hubungan dengan Kepala Rumah Tangga**
  Kepala rumah tangga (KRT) adalah salah seorang dari anggota rumah tangga yang bertanggung jawab atas kebutuhan sehari-hari rumah tangga. Pada kasus tertentu, misalnya beberapa anak sekolah mengontrak/menyewa rumah bersama-sama, maka KRT adalah seseorang yang ditunjuk diantara anak sekolah tersebut sebagai KRT.
- **Pertanyaan 408: Apakah Suami/Istri Biasanya Tinggal di Rumah Tangga Ini?**
  Yang dimaksud dengan suami/istri biasanya tinggal di rumah tangga ini adalah jika dalam 6 bulan terakhir, suami/istri tinggal di rumah lebih dari 3 bulan, meskipun tidak berturut-turut.
- **Pertanyaan 607: Apakah Sedang/Pernah Mengikuti Pendidikan Prasekolah?**
  Pendidikan prasekolah adalah pendidikan yang diselenggarakan sebelum jenjang pendidikan dasar, baik melalui jalur pendidikan formal maupun nonformal.
- **Pertanyaan 609, 610, dan 611: Apakah Dapat Membaca dan Menulis Kalimat Sederhana dalam Bahasa Sehari-Hari?**
  Dapat membaca dan menulis yang dimaksud adalah jika seseorang dapat membaca dan menulis kalimat sederhana dalam huruf latin, huruf arab, atau huruf lainnya.
  Kalimat sederhana adalah kalimat yang mengandung kata-kata yang umum dipakai dalam kehidupan sehari-hari dan setidaknya mengandung subjek dan predikat, misalnya "saya membaca".
- **Pertanyaan 612: Apakah Bersekolah (Termasuk Mengikuti Program Paket A/B/C)?**
  Bersekolah: apabila seseorang terdaftar dan aktif mengikuti proses belajar baik di suatu jenjang pendidikan formal maupun nonformal, khususnya program kesetaraan (Paket A/B/C) yang berada di bawah pengawasan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan (Kemdikbud) maupun kementerian lainnya. **Aktif mengikuti paket A, paket B, atau paket C**: apabila dalam **sebulan terakhir** pernah mengikuti proses belajar pada kegiatan paket.
- **Pertanyaan 613: Apa Jenjang Pendidikan Tertinggi yang Sedang/Pernah Diikuti?**
  Jenjang pendidikan tertinggi yang sedang/pernah diduduki: jenjang pendidikan tertinggi yang **sedang** diduduki oleh seseorang yang masih bersekolah atau yang **pernah** diduduki oleh seseorang yang sudah tidak bersekolah lagi, baik jenjang pendidikan formal maupun nonformal kesetaraan (Paket A/B/C).

KONSEP DAN DEFINISI

- **Pertanyaan 614: Apa Tingkat/Kelas Tertinggi yang Sedang/Pernah Diduduki?**
  Tingkat/kelas tertinggi adalah tingkatan/kelas terakhir atau paling tinggi yang dilalui seseorang pada suatu jenjang pendidikan baik formal maupun nonformal (Paket A/B/C) di sekolah negeri maupun swasta.
  Tamat sekolah/satuan pendidikan adalah menyelesaikan pelajaran yang ditandai dengan lulus ujian akhir pada kelas atau tingkat terakhir suatu jenjang baik pendidikan formal maupun nonformal (Paket A/B/C) di sekolah negeri maupun swasta dengan mendapatkan tanda tamat belajar/ijazah. **Seseorang yang belum mengikuti pelajaran pada kelas tertinggi, tetapi sudah mengikuti ujian akhir dan lulus, dianggap tamat sekolah/satuan pendidikan.**
- **Pertanyaan 615: Apa Ijazah/STTB Tertinggi yang Dimiliki?**
  Ijazah/STTB adalah lembaran atau tanda bukti kelulusan yang diberikan kepada seseorang yang sudah menyelesaikan semua persyaratan akademik pada suatu jenjang pendidikan tertentu.
- **Pertanyaan 701: Sejak 1 Januari – 31 Desember 2017, Apakah Pernah Menjadi Korban Kejahatan Pencurian, Penganiayaan, Pencurian dengan Kekerasan, Pelecehan Seksual, atau Lainnya?**
  Korban kejahatan adalah seseorang yang diri atau harta bendanya selama setahun terakhir mengalami atau terkena tindak kejahatan atau usaha/percobaan tindak kejahatan.
- **Pertanyaan 801: Selama Seminggu Terakhir, Apa Saja Kegiatan yang Dilakukan (*nama*)?**
  Bekerja adalah kegiatan melakukan pekerjaan dengan maksud memperoleh atau membantu memperoleh penghasilan atau keuntungan paling sedikit selama satu jam dalam seminggu terakhir. Bekerja selama satu jam tersebut harus dilakukan berturut-turut dan tidak terputus.
  Sekolah adalah kegiatan bersekolah di sekolah formal maupun sekolah non formal (Paket A/B/C), baik pada pendidikan dasar, pendidikan menengah atau pendidikan tinggi. Tidak termasuk yang sedang libur/cuti.
  Mengurus rumah tangga (ruta) adalah kegiatan mengurus ruta/membantu mengurus ruta tanpa mendapat upah/gaji. Anggota rumah tangga yang melakukan kegiatan kerumahtanggaan, seperti memasak, mencuci dsb. digolongkan sebagai mengurus ruta.
  Lainnya selain kegiatan pribadi adalah kegiatan selain bekerja, sekolah, dan mengurus ruta.
- **Pertanyaan 1001: Jaminan Kesehatan Apa Saja yang Dimiliki (*nama*)?**
  Jaminan Kesehatan Nasional (JKN) oleh Badan Penyelenggara Jaminan Sosial (BPJS) Kesehatan:
  Peserta penerima Bantuan Iuran (PBI) Jaminan Kesehatan meliputi orang yang tergolong fakir miskin dan orang tidak mampu yang iurannya dibayar oleh pemerintah.
  Peserta bukan PBI terdiri atas:
  a. **Pekerja Penerima Upah dan anggota keluarganya**, yaitu: a) Pegawai Negeri Sipil; b) Anggota TNI; c) Anggota Polri; d) Pejabat negara; e) Pegawai pemerintah non pegawai negeri; f) Pegawai swasta; dan g) Pekerja yang tidak termasuk huruf a sampai dengan huruf f yang menerima upah.
  b. **Pekerja Bukan Penerima Upah dan anggota keluarganya**, yaitu: a) Pekerja di luar hubungan kerja atau Pekerja mandiri dan b) Pekerja yang tidak termasuk huruf a yang bukan penerima upah. c) Pekerja sebagaimana dimaksud huruf a dan huruf b, termasuk warga negara asing yang bekerja di Indonesia paling singkat 6 (enam) bulan.
  c. **Bukan Pekerja dan anggota keluarganya** terdiri atas: a) Investor; b) Pemberi kerja; c) Penerima pensiun; d) Veteran; e) Perintis kemerdekaan; dan f) Bukan pekerja yang tidak termasuk huruf a sampai dengan huruf e yang mampu membayar Iuran.

3

BLOK V. KETERANGAN NOMOR INDUK KEPENDUDUKAN

No. Urut ART	APAKAH (*nama*) MEMPUNYAI NOMOR INDUK KEPENDUDUKAN? 1. Ya 5. Tidak → ***ART Berikutnya***	Nomor Induk Kependudukan ***(Tuliskan Nomor Induk Kependudukan setiap ART)***	Sumber Data Nomor Induk Kependudukan **(Kode)**
401	501	502	503
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

Nomor Induk Kependudukan (NIK) adalah nomor identitas penduduk yang bersifat unik atau khas, tunggal, dan melekat pada seseorang yang terdaftar sebagai penduduk Indonesia.

NIK berlaku seumur hidup dan selamanya, yang diberikan oleh pemerintah dan diterbitkan oleh instansi pelaksana kepada setiap penduduk setelah dilakukan pencatatan biodata.

Kode 503: Sumber Data Nomor Induk Kependudukan
1. KK
2. KTP
3. Lainnya

4

BLOK VI. KETERANGAN MIGRASI, AKTA KELAHIRAN, DAN PENDIDIKAN

No. Urut ART	No. Urut Ibu Kandung **Lihat Blok IV** (*Isikan* **00** *bila ibu kandung tidak tinggal di rumah tangga ini*)	*Untuk ART Semua Umur*		*Untuk ART berumur 5 tahun ke atas*		*Untuk ART berumur 0-17 tahun*	*Untuk ART berumur 0-10 tahun*	
		DIMANAKAH TEMPAT LAHIR (*nama*)? ***Tuliskan nama tempat*** ***(Kode tempat diisi oleh pengawas)***		DIMANAKAH TEMPAT TINGGAL (*nama*) **5 TAHUN YANG LALU (MARET 2013)?** ***Tuliskan nama tempat*** ***(Kode tempat diisi oleh pengawas)***		APAKAH (*nama*) MEMILIKI **AKTA KELAHIRAN** DARI KANTOR CATATAN SIPIL? BOLEH SAYA MELIHATNYA? **(Kode)**	APAKAH (*nama*) SEDANG/ PERNAH MENGIKUTI PENDIDIKAN PRA-SEKOLAH? **(Kode)**	***Jika pernah/ masih (607= 1,2 atau 3)***, APA JENIS PENDIDIKAN PRASEKOLAH NYA? **(Kode)**
		PROVINSI/NEGARA	KABUPATEN/KOTA ***Jika lahir di Kota, tuliskan "Kota" sebelum nama kota***	PROVINSI/NEGARA	KABUPATEN/KOTA ***Jika di Kota, tuliskan "Kota" sebelum nama kota***			
401	601	602	603	604	605	606	607	608
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								

Kode 606: Kepemilikan Akta Kelahiran
1. Ya, dapat ditunjukkan
2. Ya, tidak dapat ditunjukkan
5. Tidak memiliki
8. Tidak tahu

Kode 607: Partisipasi Prasekolah
1. Masih mengikuti pendidikan prasekolah tahun ajaran ini (2017/2018)
2. Pernah mengikuti pendidikan prasekolah tahun ajaran ini (2017/2018)
3. Pernah mengikuti pendidikan prasekolah sebelum tahun ajaran 2017/2018
4. Tidak/belum pernah mengikuti pendidikan prasekolah

Kode 608: Jenis Prasekolah
1. Taman Kanak-kanak
2. Bustanul Athfal/Raudatul Athfal
3. PAUD terintegrasi BKB/Taman Posyandu, PAUD-TAAM, PAUD-PAK, PAUD-BIA,TKQ, dll
4. Kelompok Bermain
5. Taman Penitipan Anak

5

BLOK VI. KETERANGAN MIGRASI, AKTA KELAHIRAN, DAN PENDIDIKAN

No. urut ART	*Untuk ART berumur 5 tahun ke atas*							*Untuk ART berumur 5-24 tahun*				
	APAKAH (*nama*) DAPAT MEMBACA DAN MENULIS KALIMAT SEDERHANA DALAM BAHASA SEHARI-HARI DENGAN MENGGUNAKAN:			APAKAH (*nama*) BERSEKOLAH? (termasuk mengikuti program paket A/B/C) **(Kode)** ***Jika kode = 1 ke 616***	APA JENJANG PENDIDIKAN TERTINGGI YANG SEDANG/ PERNAH DIIKUTI (*nama*)? **(Kode)**	APA TINGKAT/ KELAS TERTINGGI YANG SEDANG/PERNAH DIDUDUKI (*nama*)? **(Kode)**	APA IJAZAH/ STTB TERTINGGI YANG DIMILIKI (*nama*)? **(Kode)**	**DALAM SETAHUN TERAKHIR**, APAKAH (*nama*) MEMILIKI KARTU INDONESIA PINTAR (KIP)? 1. Ya, dapat ditunjukkan 2. Ya, tidak dapat ditunjukkan 5. Tidak	**DALAM SETAHUN TERAKHIR**, APAKAH (*nama*) MEMPEROLEH PROGRAM INDONESIA PINTAR (PIP)? 1. Ya 5. Tidak	***Untuk ART yang masih bersekolah atau tidak bersekolah lagi (612 = 2 atau 3)***		
	HURUF LATIN/ ALFABET? 1.Ya 5.Tidak	HURUF ARAB/ HIJAIYAH? 1.Ya 5.Tidak	HURUF LAINNYA? (*CONTOH: JAWA, KANJI, CINA, DLL*) 1.Ya 5.Tidak							APAKAH (*nama*) BERSEKOLAH PADA TAHUN AJARAN SEBELUMNYA (2016/2017)? **(Kode)** ***Jika kode = 1 atau 3 Ke ART berikutnya***	APA JENJANG PENDIDIKAN YANG DIIKUTI (*nama*) WAKTU ITU? **(Kode)**	APA TINGKAT/ KELAS YANG DIDUDUKI (*nama*) WAKTU ITU? **(Kode)**
401	609	610	611	612	613	614	615	616	617	618	619	620
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												

Kode 612 dan 618: Partisipasi Sekolah
1. Tidak/belum pernah bersekolah
2. Masih bersekolah
3. Tidak bersekolah lagi

Kode 613 dan 619: Jenjang Pendidikan
01. Paket A, 02. SDLB, 03. SD, 04. MI, 05. Paket B, 06. SMP LB, 07. SMP, 08. MTs, 09. Paket C, 10. SMLB, 11. SMA, 12. MA, 13. SMK, 14. MAK, 15. D1/D2, 16. D3, 17. D4, 18. S1, 19. S2, 20. S3

Kode 614 dan 620: Tingkat/Kelas
1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, **8** (Tamat & Lulus)

Kode 615: Ijazah/STTB
01. Tidak punya ijazah SD, 02. Paket A, 03. SDLB, 04. SD, 05. MI, 06. Paket B, 07. SMP LB, 08. SMP, 09. MTs, 10. Paket C, 11. SMLB, 12. SMA, 13. MA, 14. SMK, 15. MAK, 16. D1/D2, 17. D3, 18. D4, 19. S1, 20. S2, 21. S3

6

BLOK VII. KETERANGAN KORBAN KEJAHATAN, TEKNOLOGI INFORMASI, KOMUNIKASI, DAN KEPEMILIKAN TABUNGAN

No. urut ART	SEJAK 1 JANUARI - 31 DESEMBER 2017, APAKAH (*nama*) PERNAH MENJADI KORBAN KEJAHATAN PENCURIAN, PENGANIAYAAN, PENCURIAN DENGAN KEKERASAN, PELECEHAN SEKSUAL, ATAU LAINNYA? 1. Ya 5. Tidak → *713*	*Jika 701 = 1* BERAPA KALI (*nama*) MENJADI KORBAN KEJAHATAN DAN BERAPA KEJADIAN YANG DILAPORKAN KE POLISI?										(*Jika 703, 705, 707, 709, atau 711>0*) BERAPA KEJADIAN DALAM PENANGANAN POLISI?	*Untuk ART berumur 5 tahun ke atas* DALAM 3 BULAN TERAKHIR, APAKAH (*nama*) MENGGUNAKAN TELEPON SELULER (HP)/ NIRKABEL? 1. Ya 5. Tidak	DALAM 3 BULAN TERAKHIR, APAKAH (*nama*) MEMILIKI/ MENGUASAI TELEPON SELULER (HP)/ NIRKABEL? 1. Ya 5. Tidak	DALAM 3 BULAN TERAKHIR, APAKAH (*nama*) MENGGUNAKAN KOMPUTER (*PC/DESKTOP, LAPTOP/ NOTEBOOK, TABLET*)? 1. Ya 5. Tidak	DALAM 3 BULAN TERAKHIR, APAKAH (*nama*) PERNAH MENGGUNAKAN INTERNET (TERMASUK *FACEBOOK, TWITTER, BBM, WHATS APP*)? 1. Ya 5. Tidak	APAKAH (*nama*) MEMILIKI REKENING TABUNGAN BAIK ATAS NAMA SENDIRI ATAU BERSAMA-SAMA DI LEMBAGA KEUANGAN (PERBANKAN, KOPERASI)? 1. Ya 5. Tidak
		PENCURIAN		PENGANIAYAAN		PENCURIAN DENGAN KEKERASAN		PELECEHAN SEKSUAL		LAINNYA							
		JUMLAH KEJADIAN	JUMLAH KEJADIAN YANG DILAPOR-KAN KE POLISI	JUMLAH KEJADIAN	JUMLAH KEJADIAN YANG DILAPOR-KAN KE POLISI	JUMLAH KEJADIAN	JUMLAH KEJADIAN YANG DILAPOR-KAN KE POLISI	JUMLAH KEJADIAN	JUMLAH KEJADIAN YANG DILAPOR-KAN KE POLISI	JUMLAH KEJADIAN	JUMLAH KEJADIAN YANG DILAPOR-KAN KE POLISI						
401	701	702	703	704	705	706	707	708	709	710	711	712	713	714	715	716	717
1																	
2																	
3																	
4																	
5																	
6																	
7																	
8																	
9																	
10																	

- **Telepon seluler:** perangkat telekomunikasi elektronik yang mempunyai kemampuan dasar yang sama dengan telepon tetap kabel, namun dapat dibawa kemana-mana (*portable, mobile*) dan tidak perlu disambungkan dengan jaringan telekomunikasi kabel. Termasuk telepon seluler adalah *handphone* dan *smartphone*, tetapi tidak termasuk *tablet* meskipun bisa digunakan untuk menelepon.
- **Menggunakan HP** yang dimaksud tidak harus menggunakan HP yang dimiliki sendiri atau dibeli/dibayar sendiri oleh individu yang menggunakan.
- **Memiliki/menguasai HP** apabila anggota rumah tangga tersebut memiliki/menguasai HP dengan minimal 1 kartu yang aktif dalam 3 bulan terakhir.
- **Menggunakan internet:** apabila seseorang meluangkan waktu untuk menggunakan internet, sehingga ia dapat memanfaatkan atau menikmati fasilitas internet. Termasuk menggunakan internet walaupun tidak memiliki kemampuan untuk membuka dan menutup (*log in* dan *log out*) internet. Siapa saja dimasukkan menggunakan meskipun hanya tinggal melanjutkan.

7

BLOK VIII. KETERANGAN KETENAGAKERJAAN (UNTUK ANGGOTA RUMAH TANGGA BERUMUR 10 TAHUN KE ATAS)

No. urut ART	SELAMA SEMINGGU TERAKHIR, APA SAJA KEGIATAN YANG DILAKUKAN (*nama*)? ***(Pilihan jawaban harus dibacakan)*** BEKERJA ....A SEKOLAH ....B MENGURUS RUMAHTANGGA ... C LAINNYA SELAIN KEGIATAN PRIBADI ....D TIDAK MELAKUKAN KEGIATAN ..X ***Jika X terpilih →803***	DARI KEGIATAN YANG DILAKUKAN SELAMA SEMINGGU TERAKHIR, KEGIATAN APAKAH YANG MENGGUNAKAN WAKTU TERBANYAK? BEKERJA ....1 **804** SEKOLAH ....2 MENGURUS RUMAH TANGGA ....3 LAINNYA SELAIN KEGIATAN PRIBADI 4	***Jika tidak bekerja (801 pilihan A tidak dilingkari)*** SELAMA SEMINGGU TERAKHIR, APAKAH (*nama*) MEMPUNYAI PEKERJAAN/USAHA, TETAPI SEMENTARA TIDAK BEKERJA? 1. Ya 5. Tidak **→808**	***Jika bekerja atau sementara tidak bekerja (801 = pilihan A terpilih atau 803 = 1)*** SELAMA SEMINGGU TERAKHIR, APA LAPANGAN USAHA ATAU BIDANG PEKERJAAN UTAMA DARI TEMPAT PEKERJAAN (*nama*)? ***Tuliskan selengkap-lengkapnya*** ***(Kode lapangan usaha atau bidang pekerjaan utama diisi oleh pengawas)***	SELAMA SEMINGGU TERAKHIR, APA STATUS/ KEDUDUKAN (*nama*) DALAM PEKERJAAN UTAMA? ***(Kode)***	SELAMA SEMINGGU TERAKHIR, BERAPA JUMLAH JAM KERJA DARI PEKERJAAN UTAMA? ***(Jam)***	SELAMA SEMINGGU TERAKHIR, BERAPA JUMLAH JAM KERJA DARI SELURUH PEKERJAAN? ***(Jam)***	SELAMA SEMINGGU TERAKHIR, APAKAH (*nama*) SEDANG MENCARI PEKERJAAN? 1. Ya 5. Tidak	SELAMA SEMINGGU TERAKHIR, APAKAH (*nama*) SEDANG MEMPER-SIAPKAN USAHA BARU? 1. Ya 5. Tidak	***Jika 808 = 5 dan 809 = 5*** APAKAH ALASAN UTAMA (*nama*) TIDAK MENCARI PEKERJAAN/ MEMPERSIAPKAN USAHA BARU? ***(Kode)*** ***Jika kode 6 atau 7 ART berikutnya*** ***Jika kode 8, tuliskan alasan responden***	JIKA ADA PENAWARAN PEKERJAAN, APAKAH (*nama*) MASIH MAU MENERIMA? 1. Ya 5. Tidak
401	801	802	803	804	805	806	807	808	809	810	811
1	A B C D **X**										
2	A B C D **X**										
3	A B C D **X**										
4	A B C D **X**										
5	A B C D **X**										
6	A B C D **X**										
7	A B C D **X**										
8	A B C D **X**										
9	A B C D **X**										
10	A B C D **X**										

Kode 805: Kode Status/Kedudukan dalam Pekerjaan Utama
(Jika (803=1), 805 tidak boleh berkode 5 atau 6)

1. Berusaha sendiri
2. Berusaha dibantu buruh tidak tetap/ buruh tidak dibayar
3. Berusaha dibantu buruh tetap/ buruh dibayar
4. Buruh/karyawan/pegawai
5. Pekerja bebas
6. Pekerja keluarga atau tidak dibayar

Kode 810: Alasan Utama Tidak Mencari Pekerjaan/Mempersiapkan Usaha Baru

1. Putus asa: Merasa tidak mungkin mendapatkan pekerjaan (alasan bagi mereka yang berkali-kali mencari pekerjaan, tetapi tidak berhasil mendapatkan pekerjaan sehingga ia merasa tidak mungkin mendapatkan pekerjaan atau mereka yang merasa karena situasi/kondisi/iklim/musim tidak mungkin mendapatkan pekerjaan yang diinginkan)
2. Sudah diterima bekerja, tetapi belum mulai bekerja
3. Sedang bersekolah
4. Mengurus rumah tangga
5. Sudah mempunyai pekerjaan/usaha
6. Merasa sudah cukup
7. Tidak mampu melakukan pekerjaan
8. Lainnya (tuliskan pada tempat yang tersedia)

8

BLOK IX. KETERANGAN GANGGUAN FUNGSIONAL

No. urut ART	Untuk ART berumur 2 tahun ke atas								Untuk ART berumur 5 tahun ke atas
	Isikan kode 1 jika Umur ≥ 2 atau kode 0 jika Umur < 2 1 → *902-909* 0 → *ART berikutnya*	APAKAH (*nama*) MENGALAMI KESULITAN/GANGGUAN PENGLIHATAN? Ya, sama sekali tidak bisa melihat ...1 Ya, banyak kesulitan..2 Ya, sedikit kesulitan ...3 Tidak mengalami kesulitan 4	APAKAH (*nama*) MENGALAMI KESULITAN/GANGGUAN PENDENGARAN? Ya, sama sekali tidak bisa mendengar ...... 1 Ya, banyak kesulitan .. 2 Ya, sedikit kesulitan.... 3 Tidak mengalami kesulitan 4	APAKAH (*nama*) MENGALAMI KESULITAN/GANGGUAN BERJALAN ATAU NAIK TANGGA? Ya, sepenuhnya membutuhkan bantuan orang lain .. 1 Ya, membutuhkan alat bantu.............2 Ya, sedikit kesulitan .. 3 Tidak mengalami kesulitan 4	APAKAH (*nama*) MENGALAMI KESULITAN MENGGUNAKAN DAN MENGGERAKKAN TANGAN/JARI? Ya, sama sekali tidak bisa menggunakan/ menggerakkan .... 1 Ya, banyak kesulitan .. 2 Ya, sedikit kesulitan ... 3 Tidak mengalami kesulitan 4	APAKAH (*nama*) MENGALAMI KESULITAN/GANGGUAN DALAM HAL MENGINGAT ATAU KONSENTRASI? Ya, selalu mengalami kesulitan.................... 1 Ya, seringkali mengalami kesulitan.................... 2 Ya, sedikit mengalami kesulitan.................... 3 Tidak mengalami kesulitan.................... 4	APAKAH (*nama*) MENGALAMI KESULITAN DALAM MENGENDALIKAN PERILAKU DAN ATAU EMOSIONAL? Ya, selalu mengalami kesulitan ....1 Ya, seringkali mengalami kesulitan ....2 Ya, sedikit mengalami kesulitan ....3 Tidak mengalami kesulitan 4	APAKAH (*nama*) MENGALAMI KESULITAN/ GANGGUAN BERBICARA DAN ATAU MEMAHAMI/ BERKOMUNIKASI DENGAN ORANG LAIN? Ya, sama sekali tidak bisa memahami/dipahami/ berkomunikasi............1 Ya, banyak mengalami kesulitan ....2 Ya sedikit mengalami kesulitan ....3 Tidak mengalami kesulitan 4	APAKAH (*nama*) MENGALAMI KESULITAN/ GANGGUAN UNTUK MENGURUS DIRI SENDIRI? (seperti mandi, makan, berpakaian, buang air besar, buang air kecil) Ya, sama sekali tidak bisa mengurus diri sendiri ... 1 Ya, banyak mengalami kesulitan....................... 2 Ya, sedikit mengalami kesulitan....................... 3 Tidak mengalami kesulitan....................... 4
401	901	902	903	904	905	906	907	908	909
1	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
2	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
3	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
4	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
5	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
6	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
7	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
8	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
9	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
10	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

- **Penyandang disabilitas** adalah setiap orang yang mengalami keterbatasan fisik, intelektual, mental, dan/atau sensorik dalam jangka waktu lama yang dalam berinteraksi dengan lingkungan dapat mengalami hambatan dan kesulitan untuk berpartisipasi secara penuh dan efektif dengan warga negara lainnya berdasarkan kesamaan hak.
- Petugas tidak diperkenankan memutuskan bahwa responden tidak mengalami disabilitas tertentu berdasarkan apa yang dilihat secara kasat mata. Gangguan/keterbatasan fungsi antara lain: kesulitan melihat, kesulitan mendengar, berbicara tidak lancar, kesulitan memahami/hilang ingatan/gangguan jiwa, lambat dalam belajar/memahami pelajaran, keterbatasan berjalan, keterbatasan bergerak, kesulitan mengambil barang kecil menggunakan tangan/jari. **Setiap orang bisa mengalami lebih dari satu jenis gangguan.**

9

BLOK X. KETERANGAN KELUHAN KESEHATAN, BEROBAT JALAN, DAN RAWAT INAP

No. urut ART	JAMINAN KESEHATAN APA SAJA YANG DIMILIKI (*nama*)? BPJS Kesehatan Penerima bantuan iuran (PBI)........A Non PBI........B Jamkesda........C Asuransi swasta........D Perusahaan/kantor........E Tidak punya........X	DALAM SEBULAN TERAKHIR, APAKAH (*nama*) MEMPUNYAI KELUHAN KESEHATAN (PANAS, BATUK, PILEK, DIARE, PUSING, PENYAKIT KRONIS, DSB.)? 1.Ya 5.Tidak → *1009*	APAKAH KELUHAN KESEHATAN TERSEBUT MENGAKIBATKAN TERGANGGUNYA PEKERJAAN, SEKOLAH ATAU KEGIATAN SEHARI-HARI? 1.Ya 5.Tidak	DALAM SEBULAN TERAKHIR, APAKAH (*nama*) PERNAH MENGOBATI SENDIRI? 1.Ya 5.Tidak	DALAM SEBULAN TERAKHIR, APAKAH (*nama*) PERNAH BEROBAT JALAN? 1.Ya → *1007* 5.Tidak	APA ALASAN UTAMA (*nama*) TIDAK BEROBAT JALAN? Tidak punya biaya berobat........1 Tidak ada biaya transpor........2 Tidak ada sarana transportasi........3 Waktu tunggu pelayanan lama........4 Mengobati sendiri........5 Tidak ada yang mendampingi........6 Merasa tidak perlu........7 Lainnya........8 *(lanjut ke 1009)*	DALAM SEBULAN TERAKHIR, DI MANA SAJA TEMPAT (*nama*) BEROBAT JALAN? RS Pemerintah........A RS Swasta........B Praktik dokter/bidan........C Klinik/Praktik dokter bersama........D Puskesmas/Pustu........E UKBM (Poskesdes, Polindes, Posyandu, Balai Pengobatan)........F Praktik pengobatan tradisional/alternatif........G Lainnya........H	JAMINAN KESEHATAN APA SAJA YANG DIGUNAKAN (*nama*) UNTUK BEROBAT JALAN? BPJS Kesehatan Penerima bantuan iuran (PBI)........A Non PBI........B Jamkesda........C Asuransi swasta........D Perusahaan/kantor........E Tidak menggunakan........X	DALAM SETAHUN TERAKHIR, APAKAH (*nama*) PERNAH DIRAWAT INAP? 1.Ya 5.Tidak → *ART berikutnya*	DALAM SETAHUN TERAKHIR, DI MANA SAJA TEMPAT (*nama*) DIRAWAT INAP? RS Pemerintah........A RS Swasta........B Praktik dokter/bidan........C Klinik/Praktik dokter bersama........D Puskesmas/Pustu........E Praktik pengobatan tradisional/alternatif........F Lainnya........G	DALAM SETAHUN TERAKHIR, BERAPA HARI (*nama*) DIRAWAT INAP? (*Hari*)	JAMINAN KESEHATAN APA SAJA YANG DIGUNAKAN (*nama*) UNTUK RAWAT INAP? BPJS Kesehatan Penerima bantuan iuran (PBI)........A Non PBI........B Jamkesda........C Asuransi swasta........D Perusahaan/kantor........E Tidak menggunakan........X
401	1001	1002	1003	1004	1005	1006	1007	1008	1009	1010	1011	1012
1	A B C D E **X**	☐	☐	☐	☐	☐	A B C D E F G H	A B C D E **X**	☐	A B C D E F G	☐☐☐	A B C D E **X**
2	A B C D E **X**	☐	☐	☐	☐	☐	A B C D E F G H	A B C D E **X**	☐	A B C D E F G	☐☐☐	A B C D E **X**
3	A B C D E **X**	☐	☐	☐	☐	☐	A B C D E F G H	A B C D E **X**	☐	A B C D E F G	☐☐☐	A B C D E **X**
4	A B C D E **X**	☐	☐	☐	☐	☐	A B C D E F G H	A B C D E **X**	☐	A B C D E F G	☐☐☐	A B C D E **X**
5	A B C D E **X**	☐	☐	☐	☐	☐	A B C D E F G H	A B C D E **X**	☐	A B C D E F G	☐☐☐	A B C D E **X**
6	A B C D E **X**	☐	☐	☐	☐	☐	A B C D E F G H	A B C D E **X**	☐	A B C D E F G	☐☐☐	A B C D E **X**
7	A B C D E **X**	☐	☐	☐	☐	☐	A B C D E F G H	A B C D E **X**	☐	A B C D E F G	☐☐☐	A B C D E **X**
8	A B C D E **X**	☐	☐	☐	☐	☐	A B C D E F G H	A B C D E **X**	☐	A B C D E F G	☐☐☐	A B C D E **X**
9	A B C D E **X**	☐	☐	☐	☐	☐	A B C D E F G H	A B C D E **X**	☐	A B C D E F G	☐☐☐	A B C D E **X**
10	A B C D E **X**	☐	☐	☐	☐	☐	A B C D E F G H	A B C D E **X**	☐	A B C D E F G	☐☐☐	A B C D E **X**

- **Jaminan kesehatan** yang dimiliki adalah jaminan dalam bentuk kartu atau apapun yang dapat digunakan untuk pembiayaan kesehatan bila nama yang tertera dalam kartu atau lainnya melakukan perawatan kesehatan seperti: ke dokter, puskesmas, rumah sakit, dan sebagainya.
- **Terganggunya pekerjaan, sekolah, atau kegiatan sehari-hari**: tidak dapat melakukan kegiatan secara normal (bekerja, sekolah, atau kegiatan sehari-hari) sebagaimana biasanya.
- **Berobat jalan** adalah upaya anggota rumah tangga yang mempunyai keluhan kesehatan untuk memeriksakan diri dan mendapatkan pengobatan dengan mendatangi tempat-tempat pelayanan kesehatan modern atau tradisional tanpa menginap, termasuk mendatangkan petugas kesehatan ke rumah.
- **Responden yang pernah rawat inap adalah** responden yang telah selesai menjalani rawat inap, tidak termasuk bila pada saat pencacahan sedang menjalani rawat inap.

10

BLOK XI. KETERANGAN PEMANFAATAN JAMINAN KESEHATAN

No. urut ART	Isikan kode 1 jika 1001 berkode A, B, atau C (memiliki JKN/ Jamkesda) Lainnya kode 0 1 → 1102 0 → ART berikutnya	DALAM SETAHUN TERAKHIR, APAKAH (nama) PERNAH MEMANFAATKAN JKN/ JAMKESDA UNTUK PEMERIKSAAN KESEHATAN? 1. Ya → 1104 5. Tidak	APAKAH ALASAN (nama) TIDAK PERNAH MEMANFAATKAN JKN/JAMKESDA UNTUK PEMERIKSAAN KESEHATAN? Tidak mengalami keluhan kesehatan .... A Mengobati sendiri .... B Tidak tahu cara memanfaatkan jaminan kesehatan ...... C Kartu JKN tidak aktif .... D Prosedur/persyaratan sulit dipenuhi .... E Tidak ada faskes yang mudah dijangkau dari rumah responden .... F Tidak ada petugas pemberi pelayanan jaminan kesehatan .... G Tidak ada biaya (transport, dll) .... H Waktu tunggu pelayanan lama/antri panjang .... I Menggunakan asuransi selain JKN/Jamkesda .... J Lainnya .... K	DALAM SETAHUN TERAKHIR, APAKAH (nama) PERNAH DITOLAK PERIKSA KESEHATAN MENGGUNAKAN JKN/ JAMKESDA? 1. Ya 5. Tidak → 1106	APAKAH ALASAN (nama) MENGALAMI PENOLAKAN PERIKSA KESEHATAN MENGGUNAKAN JKN/JAMKESDA TERSEBUT? Tidak memenuhi prosedur ...... A Tidak sesuai jadwal pelayanan .. B Jenis pelayanan yang diminta tidak dicakup .... C Tidak ada tenaga medis yang dibutuhkan sebagai pemberi layanan .... D Tidak ada obat .... E Tidak memiliki pemeriksaan penunjang ...... F Lainnya .... G	DALAM SETAHUN TERAKHIR, APAKAH (nama) PERNAH MEMANFAATKAN JKN/ JAMKESDA UNTUK RAWAT INAP? 1. Ya → 1108 5. Tidak	APAKAH ALASAN (nama) TIDAK PERNAH MEMANFAATKAN JKN/JAMKESDA UNTUK RAWAT INAP? Tidak mengalami gangguan kesehatan yang membutuhkan rawat inap .... A Tidak tahu cara memanfaatkan jaminan kesehatan .... B Prosedur/persyaratan sulit dipenuhi .... C Kartu JKN tidak aktif .... D Tidak ada faskes yang mudah dijangkau dari rumah .... E Tidak ada petugas pemberi pelayanan jaminan kesehatan .... F Tidak ada biaya transportasi & akomodasi .... G Waktu tunggu pelayanan lama/antri panjang .... H Menggunakan asuransi selain JKN/Jamkesda .... I Lainnya .... J	DALAM SETAHUN TERAKHIR, APAKAH (nama) PERNAH DITOLAK RAWAT INAP MENGGUNAKAN JKN/ JAMKESDA? 1. Ya 5. Tidak → ART berikutnya	APAKAH ALASAN (nama) MENGALAMI PENOLAKAN RAWAT INAP MENGGUNAKAN JKN/JAMKESDA TERSEBUT? Tidak memenuhi prosedur .... A Tidak sesuai jadwal pelayanan .... B Jenis pelayanan yang diminta tidak dicakup .... C Tidak ada tenaga medis yang dibutuhkan sebagai pemberi layanan .... D Tidak ada obat .... E Tidak memiliki pemeriksaan penunjang .... F Tidak ada kamar .... G Lainnya .... H
401	1101	1102	1103	1104	1105	1106	1107	1108	1109
1			A B C D E F G H I J K		A B C D E F G		A B C D E F G H I J		A B C D E F G H
2			A B C D E F G H I J K		A B C D E F G		A B C D E F G H I J		A B C D E F G H
3			A B C D E F G H I J K		A B C D E F G		A B C D E F G H I J		A B C D E F G H
4			A B C D E F G H I J K		A B C D E F G		A B C D E F G H I J		A B C D E F G H
5			A B C D E F G H I J K		A B C D E F G		A B C D E F G H I J		A B C D E F G H
6			A B C D E F G H I J K		A B C D E F G		A B C D E F G H I J		A B C D E F G H
7			A B C D E F G H I J K		A B C D E F G		A B C D E F G H I J		A B C D E F G H
8			A B C D E F G H I J K		A B C D E F G		A B C D E F G H I J		A B C D E F G H
9			A B C D E F G H I J K		A B C D E F G		A B C D E F G H I J		A B C D E F G H
10			A B C D E F G H I J K		A B C D E F G		A B C D E F G H I J		A B C D E F G H

- **Pemeriksaan kesehatan** yang dimaksudkan disini adalah pemeriksaan kesehatan baik dalam keadaan memiliki keluhan maupun tidak dalam keadaan memiliki keluhan.
  Contoh pemeriksaan tidak dalam keluhan adalah pemeriksaan kehamilan, imunisasi, keluarga berencana, dan lainnya.
- Responden tergolong **pernah memanfaatkan JKN/Jamkesda untuk pemeriksaan kesehatan** apabila responden pernah memanfaatkan JKN/Jamkesda untuk pemeriksaan kesehatan sampai dengan pemeriksaan kesehatan tersebut selesai.
- Responden tergolong **pernah memanfaatkan JKN/Jamkesda untuk rawat inap** apabila responden pernah memanfaatkan JKN/Jamkesda untuk rawat inap sampai dengan rawat inap tersebut selesai.

11

PERTANYAAN	WANITA PERNAH KAWIN (WPK) UMUR 10-54 TAHUN (1)	WANITA PERNAH KAWIN (WPK) UMUR 10-54 TAHUN (2)	WANITA PERNAH KAWIN (WPK) UMUR 10-54 TAHUN (3)
Nama dan no. urut: Umur (*Salin dari Blok IV 407*): Nama & no. urut pemberi informasi:	.... __ __ __ __ tahun .... __ __	.... __ __ __ __ tahun .... __ __	.... __ __ __ __ tahun .... __ __
BLOK XII. PENOLONG PERSALINAN			
1201. APAKAH (*nama*) PERNAH MELAHIRKAN ANAK LAHIR HIDUP?	Ya .... 1 Tidak .... 5 ↵ ***WPK berikutnya/Blok XIII***	Ya .... 1 Tidak .... 5 ↵ ***WPK berikutnya/Blok XIII***	Ya .... 1 Tidak .... 5 ↵ ***WPK berikutnya/Blok XIII***
1202. KAPAN MELAHIRKAN ANAK LAHIR HIDUP YANG TERAKHIR?	2 tahun yang lalu atau kurang .... 1 Lebih dari 2 tahun yang lalu .... 2 ↵ ***WPK berikutnya/Blok XIII***	2 tahun yang lalu atau kurang ... 1 Lebih dari 2 tahun yang lalu .... 2 ↵ ***WPK berikutnya/Blok XIII***	2 tahun yang lalu atau kurang .. 1 Lebih dari 2 tahun yang lalu .... 2 ↵ ***WPK berikutnya/Blok XIII***
1203.A. DIMANA (*nama*) MELAHIRKAN (*nama anak lahir hidup yang terakhir*)?	RS Pemerintah/RS Swasta/RSIA .... 1 Rumah bersalin/Klinik .... 2 Puskesmas .... 3 Pustu .... 4 Praktik nakes .... 5 Polindes/Poskesdes .... 6 Rumah .... 7 Lainnya, ***tuliskan***: ______ 8	RS Pemerintah/RS Swasta/RSIA .... 1 Rumah bersalin/Klinik .... 2 Puskesmas .... 3 Pustu .... 4 Praktik nakes .... 5 Polindes/Poskesdes .... 6 Rumah .... 7 Lainnya, ***tuliskan***: ______ 8	RS Pemerintah/RS Swasta/RSIA .... 1 Rumah bersalin/Klinik .... 2 Puskesmas .... 3 Pustu .... 4 Praktik nakes .... 5 Polindes/Poskesdes .... 6 Rumah .... 7 Lainnya, ***tuliskan***: ______ 8
B. SIAPA YANG MENOLONG PROSES KELAHIRAN TERAKHIR? (*PROBING*: Jika responden menjawab tidak ada yang menolong, tanyakan APAKAH ADA ORANG DEWASA YANG MENEMANI PADA SAAT MELAHIRKAN?)	Dokter kandungan .... 1 Dokter umum .... 2 Bidan .... 3 Perawat .... 4 Dukun beranak/paraji .... 5 Lainnya .... 6 Tidak ada 7	Dokter kandungan .... 1 Dokter umum .... 2 Bidan .... 3 Perawat .... 4 Dukun beranak/paraji .... 5 Lainnya .... 6 Tidak ada 7	Dokter kandungan .... 1 Dokter umum .... 2 Bidan .... 3 Perawat .... 4 Dukun beranak/paraji .... 5 Lainnya .... 6 Tidak ada 7
C. BERAPA BERAT (*nama anak lahir hidup yang terakhir*) KETIKA DILAHIRKAN?	< 2,5 kg .... 1 ≥ 2,5 kg .... 2 Tidak ditimbang .... 5 Tidak tahu 8	< 2,5 kg .... 1 ≥ 2,5 kg .... 2 Tidak ditimbang .... 5 Tidak tahu 8	< 2,5 kg .... 1 ≥ 2,5 kg .... 2 Tidak ditimbang .... 5 Tidak tahu 8
BLOK XIII. KELUARGA BERENCANA			
1301. APAKAH (*nama/pasangan*) **PERNAH/SEDANG** MENGGUNAKAN ALAT KB ATAU CARA TRADISIONAL UNTUK MENUNDA ATAU MENCEGAH KEHAMILAN?	Ya, pernah .... 1→ ***WPK berikutnya/Blok XIV*** Ya, sedang .... 2 Tidak .... 5→ ***WPK berikutnya/Blok XIV***	Ya, pernah ... 1→ ***WPK berikutnya/Blok XIV*** Ya, sedang .... 2 Tidak .... 5→ ***WPK berikutnya/Blok XIV***	Ya, pernah ... 1→ ***WPK berikutnya/Blok XIV*** Ya, sedang .... 2 Tidak .... 5→ ***WPK berikutnya/Blok XIV***
1302. ALAT KB ATAU CARA TRADISIONAL APA YANG SEDANG DIGUNAKAN? ***Jika (nama) menyebutkan lebih dari satu, lingkari kode terkecil***	Sterilisasi wanita/ tubektomi/MOW .... 1 Sterilisasi pria/vasektomi/MOP .... 2 IUD/AKDR/spiral .... 3 Suntikan .... 4 Susuk KB/implan .... 5 Pil .... 6 Kondom pria/karet KB .... 7 Intravag/kondom wanita/diafragma .... 8 Metode menyusui alami .... 9 Pantang berkala/kalender .... 10 Lainnya, ***tuliskan***: ______ 11	Sterilisasi wanita/ tubektomi/MOW .... 1 Sterilisasi pria/vasektomi/MOP .... 2 IUD/AKDR/spiral .... 3 Suntikan .... 4 Susuk KB/implan .... 5 Pil .... 6 Kondom pria/karet KB .... 7 Intravag/kondom wanita/diafragma .... 8 Metode menyusui alami .... 9 Pantang berkala/kalender .... 10 Lainnya, ***tuliskan***: ______ 11	Sterilisasi wanita/ tubektomi/MOW .... 1 Sterilisasi pria/vasektomi/MOP .... 2 IUD/AKDR/spiral .... 3 Suntikan .... 4 Susuk KB/implan .... 5 Pil .... 6 Kondom pria/karet KB .... 7 Intravag/kondom wanita/diafragma .... 8 Metode menyusui alami .... 9 Pantang berkala/kalender .... 10 Lainnya, ***tuliskan***: ______ 11

12

BLOK XIV. AKSES TERHADAP MAKANAN (DITANYAKAN PADA KRT/PASANGAN/ART 15 TAHUN KE ATAS)

Nama dan No. urut pemberi informasi: .... ☐☐

SEKARANG SAYA AKAN MENGAJUKAN BEBERAPA PERTANYAAN MENGENAI AKSES TERHADAP MAKANAN. **DALAM SETAHUN TERAKHIR**, APAKAH ADA SAAT DIMANA:

Pertanyaan	Jawaban
1401. SELAMA SETAHUN TERAKHIR, APAKAH ANDA/ART LAINNYA **KHAWATIR TIDAK AKAN MEMILIKI CUKUP MAKANAN** UNTUK DISANTAP KARENA KURANGNYA UANG ATAU SUMBER DAYA LAINNYA?	Ya .... 1 Tidak .... 5 Tidak tahu .... 8 Menolak menjawab 9
1402. SELAMA SETAHUN TERAKHIR, APAKAH ADA SAAT DI MANA ANDA/ART LAINNYA **TIDAK DAPAT MENYANTAP MAKANAN SEHAT DAN BERGIZI** KARENA KURANGNYA UANG ATAU SUMBER DAYA LAINNYA?	Ya .... 1 Tidak .... 5 Tidak tahu .... 8 Menolak menjawab 9
1403. SELAMA SETAHUN TERAKHIR, APAKAH ANDA/ART LAINNYA HANYA **MENYANTAP SEDIKIT JENIS MAKANAN** KARENA TIDAK MEMILIKI UANG ATAU SUMBER DAYA LAINNYA?	Ya .... 1 Tidak .... 5 Tidak tahu .... 8 Menolak menjawab 9
1404. SELAMA SETAHUN TERAKHIR, APAKAH ANDA/ART LAINNYA PERNAH **MELEWATKAN MAKAN PADA SUATU HARI TERTENTU** KARENA TIDAK MEMILIKI UANG ATAU SUMBER DAYA LAIN YANG CUKUP UNTUK MENDAPATKAN MAKANAN?	Ya .... 1 Tidak .... 5 Tidak tahu .... 8 Menolak menjawab 9
1405. SELAMA SETAHUN TERAKHIR, APAKAH ANDA/ART LAINNYA **MAKAN LEBIH SEDIKIT DARIPADA SEHARUSNYA** KARENA KURANGNYA UANG ATAU SUMBER DAYA LAINNYA?	Ya .... 1 Tidak .... 5 Tidak tahu .... 8 Menolak menjawab 9
1406. SELAMA SETAHUN TERAKHIR, APAKAH RUMAH TANGGA **KEHABISAN MAKANAN** KARENA KURANGNYA UANG ATAU SUMBER DAYA LAINNYA?	Ya .... 1 Tidak .... 5 Tidak tahu .... 8 Menolak menjawab 9
1407. SELAMA SETAHUN TERAKHIR, APAKAH ANDA/ART LAINNYA **MERASA LAPAR TAPI TIDAK MAKAN** KARENA KURANGNYA UANG ATAU SUMBER DAYA LAINNYA UNTUK MENDAPATKAN MAKANAN?	Ya .... 1 Tidak .... 5 Tidak tahu .... 8 Menolak menjawab 9
1408. SELAMA SETAHUN TERAKHIR, APAKAH ANDA/ART LAINNYA **TIDAK MAKAN SEHARIAN** KARENA KURANGNYA UANG ATAU SUMBER DAYA LAINNYA?	Ya .... 1 Tidak .... 5 Tidak tahu .... 8 Menolak menjawab 9

13

BLOK XV. KETERANGAN PERUMAHAN

Nama dan No. urut pemberi informasi: .... ☐☐

Pertanyaan	Jawaban
1501. A. BERAPA JUMLAH RUMAH TANGGA YANG TINGGAL DI DALAM BANGUNAN SENSUS/ RUMAH INI?	☐ *rumah tangga* (*Isikan 7, jika terdapat 7 rumah tangga atau lebih*)
B. BERAPA JUMLAH KELUARGA YANG TINGGAL DI DALAM BANGUNAN SENSUS/ RUMAH INI?	☐ *keluarga* (*Isikan 7, jika terdapat 7 keluarga atau lebih*)
1502. APA STATUS KEPEMILIKAN BANGUNAN TEMPAT TINGGAL YANG DITEMPATI? (*Pilihan jawaban boleh dibacakan*)	Milik sendiri .... 1 Kontrak/sewa .... 2 Bebas sewa .... 3 Dinas .... 4 Lainnya .... 5 (2–5 } ***1504***)
1503. APA JENIS BUKTI KEPEMILIKAN TANAH BANGUNAN TEMPAT TINGGAL INI? (*Pilihan jawaban boleh dibacakan*)	Sertifikat Hak Milik (SHM) atas nama ART .. 1 SHM bukan atas nama ART dengan perjanjian pemanfaatan tertulis .... 2 SHM bukan atas nama ART tanpa perjanjian pemanfaatan tertulis .... 3 Sertifikat selain SHM (SHGB, SHSRS) .... 4 Surat bukti lainnya (Girik, *Letter C*, dll) .... 5 Tidak punya 6
1504. BERAPA LUAS LANTAI RUMAH BANGUNAN TEMPAT TINGGAL? (*Bulatkan dalam meter persegi*)	☐☐☐ m^2
1505. APAKAH KEPALA RUMAH TANGGA/ PASANGANYA/ANAKNYA MEMILIKI RUMAH LAIN, SELAIN RUMAH YANG DITEMPATI SAAT INI?	Ya .... 1 Tidak 5
1506. BERAPA JUMLAH RUANG TIDUR DI RUMAH TANGGA INI?	☐ *ruang* (*Isikan 7, jika terdapat 7 ruangan atau lebih*)

BLOK XV. KETERANGAN PERUMAHAN

Pertanyaan	Jawaban
1507. APAKAH BAHAN BANGUNAN UTAMA ATAP RUMAH TERLUAS? *(Pilihan jawaban boleh dibacakan)*	Beton....1 Genteng....2 Asbes....3 Seng....4 Bambu....5 Kayu/sirap....6 Jerami/ijuk/daun-daunan/rumbia....7 Lainnya....8
1508. APAKAH BAHAN BANGUNAN UTAMA DINDING RUMAH TERLUAS?	Tembok....1 Plesteran anyaman bambu/kawat....2 Kayu/papan....3 Anyaman bambu....4 Batang kayu....5 Bambu....6 Lainnya....7
1509. APAKAH BAHAN BANGUNAN UTAMA LANTAI RUMAH TERLUAS?	Marmer/granit....1 Keramik....2 Parket/vinil/karpet....3 Ubin/tegel/teraso....4 Kayu/papan....5 Semen/bata merah....6 Bambu....7 Tanah....8 Lainnya....9

14

BLOK XV. KETERANGAN PERUMAHAN

Pertanyaan	Jawaban
1510.A. APAKAH MEMILIKI FASILITAS TEMPAT BUANG AIR BESAR DAN SIAPA SAJA YANG MENGGUNAKAN?	Ada, digunakan hanya ART sendiri....1 Ada, digunakan bersama ART rumah tangga tertentu....2 Ada di MCK umum/ siapapun menggunakan....3 Ada, ART tidak menggunakan....4 } ***1511.A*** Tidak ada fasilitas....5 } ***1511.A***
B. (***Jika 1510.A = 1 atau 2***), APAKAH JENIS KLOSET YANG DIGUNAKAN?	Leher angsa....1 Plengsengan dengan tutup....2 } ***1510.D*** Plengsengan tanpa tutup....3 } ***1510.D*** Cemplung/cubluk....4 } ***1510.D***
C. (***Jika 1510.B =1***), BERAPA JUMLAH KLOSET LEHER ANGSA YANG DIMILIKI RUMAH TANGGA?	☐ *buah* *(Isikan 7, jika terdapat 7 buah atau lebih)*
D. DIMANAKAH TEMPAT PEMBUANGAN AKHIR TINJA?	Tangki septik....1 IPAL....2 } ***1511.A*** Kolam/sawah/sungai/danau/laut....3 } ***1511.A*** Lubang tanah....4 } ***1511.A*** Pantai/tanah lapang/kebun....5 } ***1511.A*** Lainnya....6 } ***1511.A***
E. SUDAH BERAPA LAMA TANGKI SEPTIK INI DIBUAT/DIBANGUN?	☐☐ tahun Tidak tahu....98
F. **DALAM 5 TAHUN TERAKHIR**, BERAPA KALI TANGKI SEPTIK INI DIKOSONGKAN/DILAKUKAN PENYEDOTAN?	☐ kali (*Isikan 6, jika 6 kali atau lebih*) Tidak pernah....7 Tidak tahu....8

BLOK XV. KETERANGAN PERUMAHAN	
1511.A. APA SUMBER AIR UTAMA YANG DIGUNAKAN RUMAH TANGGA UNTUK MINUM?	Air kemasan bermerk .... 1 ⎫ Air isi ulang .... 2 ⎬ *1512.A* Leding .... 3 ⎭ Sumur bor/pompa .... 4 Sumur terlindung .... 5 Sumur tak terlindung .... 6 Mata air terlindung .... 7 Mata air tak terlindung .... 8 Air permukaan seperti (sungai/ danau/waduk/kolam/irigasi) .... 9 ⎫ Air hujan .... 10 ⎬ *1512.A* Lainnya. .... 11 ⎭
B. [***Jika 1511.A = 4, 5, 6, 7, atau 8 (sumur/pompa/mata air)***], BERAPA JARAK KE TEMPAT PENAMPUNGAN LIMBAH/KOTORAN/TINJA TERDEKAT?	< 10 m .... 1 ≥ 10 m .... 2 Tidak tahu 8
1512.A. DI MANAKAH LOKASI SUMBER/FASILITAS AIR MINUM TERSEBUT?	Di rumah/kawasan dalam pagar rumah .... 1 → ***1513*** Di luar kawasan pagar rumah 2
B. BERAPA JARAK DARI RUMAH KE SUMBER/ FASILITAS AIR MINUM?	□□□ meter Tidak tahu 998
C. BERAPA LAMA WAKTU YANG DIBUTUHKAN UNTUK MENGAMBIL AIR KE SUMBER/FASILITAS AIR SAMPAI KEMBALI LAGI KE RUMAH?	□□□ menit Tidak tahu 998

15

BLOK XV. KETERANGAN PERUMAHAN			
1513. **DALAM SETAHUN TERAKHIR**, APAKAH RUMAH TANGGA PERNAH MENGALAMI KEKURANGAN AIR MINUM UNTUK KEBUTUHAN RUMAH TANGGA SELAMA MINIMAL 24 JAM ?	Ya .... 1 Tidak .... 5 Tidak tahu 8		
1514. BAGAIMANA KONDISI FISIK AIR BAKU UNTUK MINUM MENURUT ANDA ?		Ya	Tidak
	A. KERUH	1	5
	B. BERWARNA	1	5
	C. BERASA	1	5
	D. BERBUSA	1	5
	E. BERBAU	1	5
1515. BAGAIMANAKAH BIASANYA CARA MEMPEROLEH AIR MINUM?	Membeli .... 1 Tidak membeli 5		
1516.A. APA SUMBER AIR UTAMA YANG DIGUNAKAN RUMAH TANGGA UNTUK **MEMASAK/MANDI/CUCI/DLL**?	Air kemasan bermerk .... 1 ⎫ Air isi ulang .... 2 ⎬ *1517.A* Leding .... 3 ⎭ Sumur bor/pompa .... 4 Sumur terlindung .... 5 Sumur tak terlindung .... 6 Mata air terlindung .... 7 Mata air tak terlindung .... 8 Air permukaan seperti (sungai/ danau/waduk/kolam/irigasi) .... 9 ⎫ Air hujan .... 10 ⎬ *1517.A* Lainnya. .... 11 ⎭		
B. [***Jika 1516.A = 4, 5, 6, 7, atau 8 (sumur/pompa/mata air)***] BERAPA JAUH JARAK KE TEMPAT PENAMPUNGAN LIMBAH/KOTORAN/TINJA TERDEKAT?	< 10 m .... 1 ≥ 10 m .... 2 Tidak tahu 8		

BLOK XV. KETERANGAN PERUMAHAN	
1517. A. BOLEHKAH SAYA MELIHAT TEMPAT DI MANA ANGGOTA RUMAH TANGGA ANDA BIASA MENCUCI TANGAN?	Ya, di dalam rumah .... 1 Ya, di luar rumah .... 2 Tidak ada tempat cuci tangan .... 3 } 1518.A Tidak diizinkan melihat .... 4 } 1518.A
B. *Amati ketersediaan air di tempat mencuci tangan! Verifikasi dengan memeriksa kran/ pompa atau baskom, ember, wadah air atau sejenisnya.*	Tersedia air mengalir .... 1 Tersedia air tidak mengalir .... 2 Tidak tersedia air 3
C. *Cek ketersediaan sabun, deterjen, atau cairan antiseptik di tempat mencuci tangan!*	Tersedia sabun khusus cuci tangan .... 1 Tersedia cairan antiseptik .... 2 Tersedia sabun mandi .... 3 Tersedia sabun cuci pakaian/deterjen .... 4 Tersedia sabun cuci piring .... 5 Tidak ada 6
1518. A. APAKAH SUMBER UTAMA PENERANGAN RUMAH TANGGA INI?	Listrik PLN dengan meteran .... 1 Listrik PLN tanpa meteran .... 2 } 1519 Listrik non PLN .... 3 } 1519 Bukan listrik .... 4 } 1519

16

BLOK XV. KETERANGAN PERUMAHAN			
B. BERAPA DAYA TERPASANG DI RUMAH INI? 450 *watt* .... 1 900 *watt* .... 2 1.300 *watt* .... 3 2.200 *watt* .... 4 > 2.200 *watt* .... 5 Tidak tahu 8	*Meteran 1* ☐	*Meteran 2* ☐	*Meteran 3* ☐
	(Isikan daya untuk setiap meteran yang terpasang)		
1519. APAKAH JENIS BAHAN BAKAR UTAMA YANG DIGUNAKAN UNTUK MEMASAK?	Listrik .... 1 Elpiji 5,5 kg/*blue gaz* .... 2 Elpiji 12 kg .... 3 Elpiji 3 kg .... 4 Gas kota .... 5 Biogas .... 6 Minyak tanah .... 7 Briket .... 8 Arang .... 9 Kayu bakar .... 10 Lainnya .... 11 Tidak memasak di rumah 0		
1520. **DALAM SETAHUN TERAKHIR,** APAKAH RUMAH BAPAK/IBU PERNAH TERGENANG AIR LEBIH TINGGI DARI LUTUT ORANG DEWASA (LEBIH DARI 30 CM) SETELAH 2 (DUA) JAM HUJAN BERHENTI?	Ya .... 1 Tidak 5		

BLOK XVI. KETERANGAN PERLINDUNGAN SOSIAL

Pertanyaan				
1601. **DALAM 4 BULAN TERAKHIR**, APAKAH RUMAH TANGGA PERNAH MEMBELI/MENERIMA BERAS MISKIN (RASKIN)/ BERAS SEJAHTERA (RASTRA)?	Ya .... 1 Tidak .... 5 → ***1604***			
1602. **DALAM 4 BULAN TERAKHIR**, SEBUTKAN INFORMASI PEMBELIAN/PENERIMAAN RASKIN/RASTRA A. BERAPA JUMLAH RASKIN/RASTRA YANG DIBELI (KG)? B. BERAPA RUPIAH TOTAL YANG DIBAYAR?	***Bulan Februari 2018*** A) __ __,__Kg B) Rp. __ __ __.__ __ __,-	***Bulan Januari 2018*** A) __ __,__Kg B) Rp. __ __ __.__ __ __,-	***Bulan Desember 2017*** A) __ __,__Kg B) Rp. __ __ __.__ __ __,-	***Bulan November 2017*** A) __ __,__Kg B) Rp. __ __ __.__ __ __,-
1603. **TERAKHIR KALI** RUMAH TANGGA MENERIMA RASKIN/RASTRA, BAGAIMANA KUALITAS RASKIN/RASTRA YANG DITERIMA/DIBELI?	SANGAT BAIK .... 1 BAIK .... 2 CUKUP .... 3 BURUK .... 4 SANGAT BURUK 5			
1604. APAKAH RUMAH TANGGA BAPAK/IBU PERNAH MENJADI PENERIMA BANTUAN PANGAN NON TUNAI (BPNT)?	Ya .... 1 Tidak .... 5 → ***1606***			
1605. **DALAM 4 BULAN TERAKHIR**, SEBUTKAN INFORMASI PEMBELIAN/PENGGUNAAN BPNT A. APAKAH BAPAK/IBU MENGETAHUI BERAPA NILAI BANTUAN YANG DITERIMA?	***Bulan Februari 2018*** A) Ya, (***tuliskan***) .... 1 Rp. __ __ __.__ __ __,- Tidak Tahu 8	***Bulan Januari 2018*** A) Ya, (***tuliskan***) .... 1 Rp. __ __ __.__ __ __,- Tidak Tahu 8	***Bulan Desember 2017*** A) Ya, (***tuliskan***) .... 1 Rp. __ __ __.__ __ __,- Tidak Tahu 8	***Bulan November 2017*** A) Ya, (***tuliskan***) .... 1 Rp. __ __ __.__ __ __,- Tidak Tahu 8
B. APAKAH BPNT TERSEBUT DIGUNAKAN UNTUK MEMBELI BAHAN PANGAN?	B) Ya .... 1 Tidak .... 5→***Januari'18***	B) Ya .... 1 Tidak .... 5→***Desember'17***	B) Ya .... 1 Tidak .... 5→***November'17***	B) Ya .... 1 Tidak .... 5→***1606***
C. APA JENIS BAHAN PANGAN YANG DIBELI MENGGUNAKAN BPNT? (i) BERAPA TOTAL RUPIAH YANG DIBELANJAKAN UNTUK MASING-MASING BAHAN PANGAN? (ii) BERAPA KUANTITAS BAHAN PANGAN YANG DIBELI?	C) Beras : (i) Rp. ___.___,- : (ii) __ __,__Kg Telur : (i) Rp. ___.___,- : (ii) ______ Butir Lainnya : (i) Rp. ___.___,- : (ii) ______	C) Beras : (i) Rp. ___.___,- : (ii) __ __,__Kg Telur : (i) Rp. ___.___,- : (ii) ______ Butir Lainnya : (i) Rp. ___.___,- : (ii) ______	C) Beras : (i) Rp. ___.___,- : (ii) __ __,__Kg Telur : (i) Rp. ___.___,- : (ii) ______ Butir Lainnya : (i) Rp. ___.___,- : (ii) ______	C) Beras : (i) Rp. ___.___,- : (ii) __ __,__Kg Telur : (i) Rp. ___.___,- : (ii) ______ Butir Lainnya : (i) Rp. ___.___,- : (ii) ______
D. DI MANA TEMPAT MEMBELI BAHAN PANGAN TERSEBUT?	D) *e-warong* KUBE PKH ..... 1 Kios/warung/toko agen bank ... 2 Rumah Pangan Kita .... 3 Kantor kelurahan/desa/ Kecamatan .... 4 Kantor bank .... 5 Lainnya 6	D) *e-warong* KUBE PKH ..... 1 Kios/warung/toko agen bank ... 2 Rumah Pangan Kita .... 3 Kantor kelurahan/desa/ Kecamatan .... 4 Kantor bank .... 5 Lainnya 6	D) *e-warong* KUBE PKH ..... 1 Kios/warung/toko agen bank .. 2 Rumah Pangan Kita .... 3 Kantor kelurahan/desa/ Kecamatan .... 4 Kantor bank .... 5 Lainnya 6	D) *e-warong* KUBE PKH ..... 1 Kios/warung/toko agen bank .. 2 Rumah Pangan Kita .... 3 Kantor kelurahan/desa/ Kecamatan .... 4 Kantor bank .... 5 Lainnya 6
E. BERAPA JAUH JARAK TEMPAT MEMBELI BAHAN PANGAN TERSEBUT DARI RUMAH?	E) __ __,__Km	E) __ __,__Km	E) __ __,__Km	E) __ __,__Km
F. JIKA MEMBELI BERAS **[*1605.C nilai (Rp) dan kuantitas (Kg)* beras ≠ 0]**, BAGAIMANA KUALITAS BERAS YANG DIBELI?	F) SANGAT BAIK .... 1 BAIK .... 2 CUKUP .... 3 BURUK .... 4 SANGAT BURUK 5	F) SANGAT BAIK .... 1 BAIK .... 2 CUKUP .... 3 BURUK .... 4 SANGAT BURUK 5	F) SANGAT BAIK .... 1 BAIK .... 2 CUKUP .... 3 BURUK .... 4 SANGAT BURUK 5	F) SANGAT BAIK .... 1 BAIK .... 2 CUKUP .... 3 BURUK .... 4 SANGAT BURUK 5

17

BLOK XVI. KETERANGAN PERLINDUNGAN SOSIAL

1606. SELAMA BULAN AGUSTUS 2017 – FEBRUARI 2018, BERAPA JUMLAH PROGRAM INDONESIA PINTAR (PIP) YANG DITERIMA?	JUMLAH ART YANG MENERIMA	JUMLAH UANG YANG DITERIMA (RUPIAH)
i. PIP SD/SEDERAJAT	☐	☐☐.☐☐☐.☐☐☐,-
ii PIP SMP/SEDERAJAT	☐	☐☐.☐☐☐.☐☐☐,-
iii. PIP SM/SEDERAJAT	☐	☐☐.☐☐☐.☐☐☐,-

Pertanyaan	Jawaban
1607. **DALAM SETAHUN TERAKHIR,** APAKAH ADA ANGGOTA RUMAH TANGGA YANG MEMILIKI ATAU MENERIMA JAMINAN SOSIAL? *(lingkari kode 1 jika "ya", kode 5 bila "tidak")*	Ya / Tidak A. JAMINAN PENSIUN/VETERAN .... 1 / 5 B. JAMINAN HARI TUA .... 1 / 5 C. ASURANSI KECELAKAAN KERJA .... 1 / 5 D. JAMINAN/ASURANSI KEMATIAN .... 1 / 5 E. PESANGON PEMUTUSAN HUBUNGAN KERJA (PHK) .... 1 / 5
1608. APAKAH RUMAH TANGGA INI MENERIMA KARTU PERLINDUNGAN SOSIAL (KPS)/ KARTU KELUARGA SEJAHTERA (KKS)?	Ya, dapat menunjukkan kartu .... 1 Ya, tidak dapat menunjukkan kartu .... 2 Tidak 5
1609. APAKAH RUMAH TANGGA ANDA PERNAH MENJADI PENERIMA PROGRAM KELUARGA HARAPAN (PKH)?	Ya .... 1 Tidak .... 5 → ***1611***
1610. A. APAKAH RUMAH TANGGA ANDA MEMILIKI KARTU PKH?	Ya, dapat menunjukkan kartu .... 1 Ya, tidak dapat menunjukkan kartu .... 2 Tidak 5
B. APAKAH SAAT INI RUMAH TANGGA ANDA MASIH TERCATAT/ MENJADI PENERIMA PKH?	Ya .... 1 Tidak .... 5 Tidak tahu 8
C. DI MANA RUMAH TANGGA ANDA MENERIMA BANTUAN PKH?	Kantor Pos .... 1 ATM .... 2 Kantor Bank .... 3 Agen Bank .... 4 Lainnya 5

18

BLOK XVI. KETERANGAN PERLINDUNGAN SOSIAL

Pertanyaan	Jawaban	Bantuan yang Diterima Setahun Terakhir
1611. DALAM SETAHUN TERAKHIR, APAKAH RUMAH TANGGA BAPAK/IBU PERNAH MENERIMA BANTUAN/BANTUAN SOSIAL/SUBSIDI DARI PEMERINTAH DAERAH?	Ya .... 1 Tidak .... 5 → *Blok XVII*	
1612. A. APAKAH RUMAH TANGGA ANDA MENERIMA BANTUAN SOSIAL DARI PEMERINTAH DAERAH BERUPA BANTUAN TUNAI RUTIN?	Ya .... 1 → ***1612.A. i*** Tidak .... 5 → ***1612.B***	**Bantuan yang Diterima Setahun Terakhir** (i) BANTUAN TUNAI RUTIN UNTUK ANAK Rp. _ . _ _ _ . _ _ _ (ii) BANTUAN TUNAI RUTIN UNTUK LANSIA Rp. _ . _ _ _ . _ _ _ (iii) BANTUAN TUNAI RUTIN UNTUK PENYANDANG DISABILITAS Rp. _ . _ _ _ . _ _ _ (iv) BANTUAN TUNAI RUTIN LAINNYA Rp. _ . _ _ _ . _ _ _
B. APAKAH RUMAH TANGGA ANDA MENERIMA BANTUAN SOSIAL DARI PEMERINTAH DAERAH BERUPA BANTUAN TUNAI TIDAK RUTIN?	Ya .... 1 → ***1612.B. i*** Tidak .... 5 → ***1612.C***	**Bantuan yang Diterima Setahun Terakhir** (i) BANTUAN TUNAI TIDAK RUTIN Rp. _ . _ _ _ . _ _ _
C. APAKAH RUMAH TANGGA ANDA MENERIMA BANTUAN SOSIAL DARI PEMERINTAH DAERAH BERUPA BANTUAN TIDAK TUNAI?	Ya .... 1 Tidak 5	

BLOK XVII. AKSES TERHADAP LAYANAN KEUANGAN

1701. DALAM SETAHUN TERAKHIR, APAKAH ADA ANGGOTA RUMAH TANGGA YANG MENERIMA KREDIT?

(Pilihan jawaban boleh dibacakan, lingkari kode 1 jika menerima, kode 5 bila tidak)

	Ya	Tidak
A. KREDIT USAHA RAKYAT (KUR)	1	5
B. KREDIT DARI BANK UMUM SELAIN KUR	1	5
C. KREDIT DARI BANK PERKREDITAN RAKYAT (BPR)	1	5
D. KREDIT DARI KOPERASI	1	5
E. PERORANGAN (DENGAN BUNGA)	1	5
F. PEGADAIAN	1	5
G. PERUSAHAAN *LEASING*	1	5
H. KELOMPOK USAHA BERSAMA (KUBE/KUB)	1	5
I. BADAN USAHA MILIK DESA (BUMDES)	1	5
J. LAINNYA	1	5

19

BLOK XVIII. KETERANGAN KEPEMILIKAN BARANG

		Ya	Tidak
1801. APAKAH RUMAH TANGGA INI MEMILIKI BARANG-BARANG SEBAGAI BERIKUT? *(lingkari kode 1 jika memiliki, kode 5 bila tidak)*	A. TABUNG GAS 5,5 KG ATAU LEBIH	1	5
	B. LEMARI ES/KULKAS	1	5
	C. AC	1	5
	D. PEMANAS AIR (*WATER HEATER*)	1	5
	E. TELEPON RUMAH (PSTN)	1	5
	F. KOMPUTER/*LAPTOP*	1	5
	G. EMAS/PERHIASAN (MINIMAL 10 GRAM)	1	5
	H. SEPEDA MOTOR	1	5
	I. PERAHU	1	5
	J. PERAHU MOTOR	1	5
	K. MOBIL	1	5
	L. TELEVISI LAYAR DATAR (MINIMAL 30 INCH)	1	5
	M. TANAH/LAHAN	1	5
1802. (***Jika 1801.L = 1***), BERAPA JUMLAH TELEVISI LAYAR DATAR (MINIMAL 30 INCH) YANG DIMILIKI RUMAH TANGGA?	☐ *Buah*		
1803. JIKA MEMILIKI TANAH/LAHAN (***1801.M = 1***), SIAPA PEMILIK TANAH/LAHAN TERSEBUT?	KRT ..... A Pasangan KRT ..... B Anak ..... C ART lainnya ..... D		

BLOK XIX. KETERANGAN SUMBER PENGHASILAN RUMAH TANGGA

1901. A. APAKAH SUMBER TERBESAR PEMBIAYAAN DI RUMAH TANGGA INI?	1. ART YANG BEKERJA → ***1901.B*** 2. KIRIMAN UANG/BARANG → ***1901.C*** 3. INVESTASI (DEPOSITO, ROYALTI, SAHAM, BUNGA BANK, DAN SEJENISNYA) → ***BLOK XX*** 4. PENSIUNAN → ***BLOK XX***	☐
B. (***Jika 1901.A =1***), SIAPAKAH ART YANG MENANGGUNG PEMBIAYAAN TERBESAR?	Nama: ..... /No.urut ART:	☐☐
C. (***Jika 1901.A = 2***), APABILA MENERIMA KIRIMAN UANG/BARANG DARIMANAKAH SUMBER UTAMANYA?	1. ORANG TUA 2. ANAK 3. FAMILI LAIN 4. LAINNYA	☐

20

BLOK XX. CATATAN

KUNJUNGAN I : TANGGAL: .... MULAI: ☐☐ : ☐☐ SELESAI: ☐☐ : ☐☐

KUNJUNGAN II : TANGGAL: .... MULAI: ☐☐ : ☐☐ SELESAI: ☐☐ : ☐☐

KUNJUNGAN III : TANGGAL: .... MULAI: ☐☐ : ☐☐ SELESAI: ☐☐ : ☐☐

KUNJUNGAN IV : TANGGAL: .... MULAI: ☐☐ : ☐☐ SELESAI: ☐☐ : ☐☐

Kode 804: Lapangan Usaha

1. Pertanian tanaman padi dan palawija
2. Hortikultura
3. Perkebunan
4. Perikanan
5. Peternakan
6. Kehutanan dan pertanian lainnya
7. Pertambangan dan penggalian
8. Industri pengolahan
9. Pengadaan listrik, gas, uap/air panas, dan udara dingin
10. Pengelolaan air, pengelolaan air limbah, pengelolaan dan daur ulang sampah, dan aktivitas remediasi
11. Konstruksi
12. Perdagangan besar dan eceran, reparasi dan perawatan mobil dan sepeda motor
13. Pengangkutan dan pergudangan
14. Penyediaan akomodasi dan penyediaan makan minum
15. Informasi dan komunikasi
16. Aktivitas keuangan dan asuransi
17. Real estate
18. Aktivitas profesional, ilmiah, dan teknis
19. Aktivitas penyewaan dan sewa guna tanpa hak opsi, ketenagakerjaan, agen perjalanan, dan penunjang usaha lainnya
20. Administrasi pemerintahan, pertahanan, dan jaminan sosial wajib
21. Pendidikan
22. Aktivitas kesehatan manusia dan aktivitas sosial
23. Kesenian, hiburan dan rekreasi
24. Aktivitas jasa lainnya
25. Aktivitas rumah tangga sebagai pemberi kerja
26. Aktivitas badan internasional dan badan ekstra internasional lainnya

Waktu selesai wawancara: ☐☐ : ☐☐

21

LAMPIRAN 3. KUESIONER VSEN18.KP

REPUBLIK INDONESIA

VSEN18.KP
Dibuat 1 set untuk BPS Kab/Kota

SURVEI SOSIAL EKONOMI NASIONAL 2018

KETERANGAN KONSUMSI/PENGELUARAN MAKANAN & BUKAN MAKANAN, DAN PENDAPATAN/PENERIMAAN RUMAH TANGGA

SELAMAT PAGI/SIANG/SORE/MALAM. KAMI/SAYA DARI BPS SEDANG MENGUMPULKAN DATA/INFORMASI KEADAAN SOSIAL EKONOMI RUMAH TANGGA SEPERTI PENGELUARAN DAN PENDAPATAN RUMAH TANGGA. UNTUK ITU, KAMI/SAYA AKAN MEWAWANCARAI BAPAK/IBU BESERTA ANGGOTA RUMAH TANGGA LAINNYA. SELURUH DATA YANG BAPAK/IBU BERIKAN KEPADA KAMI AKAN DIRAHASIAKAN DAN HANYA AKAN DIGUNAKAN UNTUK KEPERLUAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN. BOLEH SAYA MULAI WAWANCARA SEKARANG?

- ☐ *Ya bersedia ⇨ Mulai wawancara*
- ☐ *Bersedia dengan perjanjian di lain waktu ⇨* ***Blok VII. Catatan***
- ☐ *Tidak bersedia ⇨ Lengkapi isian Blok I, Blok II, dan Blok Catatan. Lampirkan Berita Acara Nonrespon. Selesai dan segera laporkan ke pengawas*

RAHASIA | MARET

I. KETERANGAN TEMPAT			
101	Provinsi		☐☐
102	Kabupaten/Kota*)		☐☐
103	Kecamatan		☐☐☐
104	Desa/Kelurahan*)		☐☐☐
105	Klasifikasi Desa/Kelurahan	*1. Perkotaan 2. Perdesaan*	☐
106	Nomor Blok Sensus		
107	Nomor Kode Sampel		☐☐☐☐☐
108	Nomor Urut Sampel Rumah Tangga		☐☐
109	Nama Kepala Rumah Tangga		
110	Alamat (Nama Jalan/Gang, RT/RW/Dusun)	....	

*) Coret yang tidak perlu

BLOK II. KETERANGAN PENCACAHAN					
Uraian		Nama dan Kode	Jabatan	Waktu	Tanda Tangan
201	Pencacah	.... ☐☐☐☐☐	Staf BPS Provinsi ......1 Staf BPS Kab/Kota ....2 KSK ....3 Mitra..........4	Tgl ☐☐ Bln ☐☐	
202	Pengawas	.... ☐☐☐☐☐	Staf BPS Provinsi ......1 Staf BPS Kab/Kota ....2 KSK ....3 Mitra..........4	Tgl ☐☐ Bln ☐☐	
203	Hasil pencacahan rumah tangga		Terisi lengkap..........1 Terisi tidak lengkap ....2 Tidak ada ART/responden yang dapat memberi jawaban sampai akhir masa pencacahan. ....3 Responden menolak ....4 Rumah tangga pindah/bangunan sensus sudah tidak ada..........5	} **Blok VII. Catatan** (2–5)	☐

BLOK III. BANYAKNYA ART DAN PEMBERI INFORMASI		
301	Banyaknya anggota rumah tangga	☐☐
302	Nomor urut pemberi informasi	☐☐
303	Nama pemberi informasi:	

2

Waktu mulai wawancara: __ __ : __ __

BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN BAHAN MAKANAN, BAHAN MINUMAN, DAN

No. urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Berasal dari pembelian (tunai/bon)	
				Banyaknya (0,00)	N i l a i (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1		**A. PADI-PADIAN [R.2 s.d. R.7]**			
2	01111001	Beras (beras lokal, kualitas unggul, impor)	Kg		
3	01111003	Beras ketan	Kg		
4	01111006	Jagung basah dengan kulit	Kg		
5	01111005/2	Jagung pipilan/beras jagung/jagung titi	Kg		
6	01115005	Tepung terigu	Kg		
7	0111	Padi-padian lainnya (sebutkan):	Kg		
8		**B. UMBI-UMBIAN [R.9 s.d. R.15]**			
9	01178001	Ketela pohon/singkong	Kg		
10	01178002	Ketela rambat/ubi jalar	Kg		
11	01115007	Sagu (bukan dari ketela pohon)	Kg		
12	01178004	Talas/keladi	Kg		
13	01177001	Kentang	Kg		
14	01178001	Gaplek	Kg		
15	01178	Umbi-umbian lainnya (sebutkan):	Kg		
16		**C. IKAN/UDANG/CUMI/KERANG [R.17 s.d. R.51]**			
		1) Ikan segar/basah			
17	01131017	Ekor kuning	Kg		
18	01131069/72/13	Tongkol, tuna, cakalang, dencis, ikan kayu	Kg		
19	01131065	Tenggiri	Kg		
20	01131057	Selar	Kg		
21	01131028	Kembung, lema/tatare, banyar/banyara	Kg		
22	01131067	Teri	Kg		
23	01131003	Bandeng	Kg		
24	01131018	Gabus	Kg		
25	01131045	Mujair	Kg		
26	01131041/46	Mas, nila	Kg		
27	01131035	Lele	Kg		
28	01131023/24	Kakap	Kg		
29	01131004	Baronang	Kg		
30	01131051	Patin	Kg		
31	01131006	Bawal	Kg		
32	01131020	Gurame	Kg		
33	01131	Ikan segar/basah lainnya (sebutkan):	Kg		
		2) Udang dan hewan air lainnya yang segar			
34	01132004	Udang, lobster	Kg		
35	01132001/6	Cumi-cumi, sotong, gurita	Kg		
36	01132007/2/8	Ketam, kepiting, rajungan	Kg		
37	01132003/10/12	Kerang, siput, bekicot, remis	Kg		
38	01132	Udang dan hewan air lainnya yang segar lainnya (sebutkan):	Kg		

BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN BAHAN MAKANAN, BAHAN MINUMAN, DAN

No. urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Berasal dari pembelian (tunai/bon)	
				Banyaknya (0,00)	N i l a i (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		3) Ikan diawetkan (diasinkan/diasap/dipresto/dsb.)			
39	01133021/26/37	Kembung diawetkan/peda	Ons		
40	01133031	Tenggiri diawetkan	Ons		
41	01133033/34/08	Tongkol/tuna/cakalang diawetkan	Ons		
42	01133032	Teri diawetkan	Ons		
43	01133029	Selar diawetkan	Ons		
44	01133036	Sepat diawetkan	Ons		
45	01133002/3/4	Bandeng diawetkan	Ons		
46	01133011	Gabus diawetkan	Ons		
47	01134001	Ikan dalam kaleng (sardencis, tuna dalam kaleng, dsb.)	Ons		
48	01133	Ikan diawetkan lainnya (sebutkan):	Ons		
		4) Udang dan hewan air lainnya yang diawetkan			
49	01133035	Udang diawetkan (ebi, rebon)	Ons		
50	01133009	Cumi-cumi, sotong, gurita diawetkan	Ons		
51	01133	Udang dan hewan air lainnya yang diawetkan lainnya (sebutkan):	Ons		
52		**D. DAGING [R.53 s.d. R.61]**			
		1) Daging segar			
53	01121001	Daging sapi	Kg		
54	01123001	Daging kambing, domba/biri-biri	Kg		
55	01122001	Daging babi	Kg		
56	01124003	Daging ayam ras	Kg		
57	01124002	Daging ayam kampung	Kg		
58	01121/22/23/24	Daging segar lainnya (sebutkan):	Kg		
		2) Daging diawetkan			
59	01125	Daging diawetkan (sebutkan):	Kg		
		3) Lainnya			
60	01121005	Tetelan, sandung lamur	Kg		
61	01127	Lainnya (hati, jeroan, iga, kaki, buntut, kepala, dsb.)	Kg		
62		**E. TELUR DAN SUSU [R.63 s.d. R.71]**			
63	01147002	Telur ayam ras	Butir		
64	01147001	Telur ayam kampung	Butir		
65	01147003	Telur itik/telur itik manila	Butir		
66	01147005/11111003/01147004	Telur lainnya (telur puyuh, telur asin mentah maupun matang, telur penyu, telur angsa, dsb.)	Butir		
67	01143003	Susu cair pabrik	Kotak kecil (±250 ml)		
68	01143005	Susu kental manis	Kaleng (±397 gr)		
69	01143001/2	Susu bubuk	Kg		
70	01143007	Susu bubuk bayi	Kg		
71	01141/45/46	Susu lainnya dan hasil lain dari susu (sebutkan):	......		

BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN BAHAN MAKANAN, BAHAN MINUMAN, DAN					
No. urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Berasal dari pembelian (tunai/bon)	
				Banyaknya (0,00)	N i l a i (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
72		**F. SAYUR-SAYURAN [R.73 s.d. R.97]**			
73	01171012	Bayam	Kg		
74	01171014	Kangkung	Kg		
75	01172001/2/3	Kol/kubis	Kg		
76	01171016	Sawi putih (petsai)	Kg		
77	01171015	Sawi hijau	Kg		
78	01173003	Buncis	Kg		
79	01173008	Kacang panjang	Kg		
80	01173005	Tomat sayur, tomat ceri	Kg		
81	01174001	Wortel	Kg		
82	01173004	Mentimun	Kg		
83	01171010	Daun ketela pohon/daun singkong	Kg		
84	01173023/26	Terong	Kg		
85	01171017	Tauge	Kg		
86	01173014/15	Labu, labu siam, labu parang	Kg		
87	01171026	Bahan sayur sop/cap cay/kimlo (paket)	Bungkus		
88	01171024/25	Bahan sayur asam/lodeh (paket)	Bungkus		
89	01173017	Nangka muda	Kg		
90	01173020	Pepaya muda	Kg		
91	01173022	Jengkol	Kg		
92	01174006	Bawang merah	Ons		
93	01174007	Bawang putih	Ons		
94	01173012	Cabai merah	Kg		
95	01173016	Cabai hijau	Kg		
96	01173013	Cabai rawit	Kg		
97	01171/72/73/74/76	Sayur-sayuran lainnya (sebutkan):	Kg		
98		**G. KACANG-KACANGAN [R.99 s.d. R.105]**			
99	01168010	Kacang tanah tanpa kulit	Kg		
100	01168004	Kacang kedelai	Kg		
101	01168	Kacang lainnya (sebutkan):	Kg		
102	01194011	Tahu	Kg		
103	01194013	Tempe	Kg		
104	01194010	Oncom	Ons		
105	01194	Hasil lain dari kacang-kacangan (sebutkan):	Ons		
106		**H. BUAH-BUAHAN [R.107 s.d. R.119]**			
107	01161001-33	Jeruk, jeruk bali	Kg		
108	01167002-14	Mangga	Kg		
109	01163001-9	Apel	Kg		
110	01167040-49	Rambutan	Kg		
111	01167050/098	Duku, langsat	Kg		
112	01167059-85	Durian	Kg		

BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN BAHAN MAKANAN, BAHAN MINUMAN, DAN

No. urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Berasal dari pembelian (tunai/bon)	
				Banyaknya (0,00)	N i l a i (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
113	01165008-11	Salak	Kg		
114	01162001	Pisang ambon	Kg		
115	01162002-14	Pisang lainnya (sebutkan):	Kg		
116	01167022-27	Pepaya	Kg		
117	01167028-32	Semangka	Kg		
118	01173002	Tomat buah	Kg		
119		Buah-buahan lainnya (sebutkan):	Kg		
120		**I. MINYAK DAN KELAPA [R.121 s.d. R.124]**			
121	01154003	Minyak kelapa	Liter		
122	01154001/4	Minyak goreng (kelapa sawit, bunga matahari)	Liter		
123	01167033	Kelapa (tidak termasuk santan instan)	Butir		
124	01151/52/53/54	Minyak dan kelapa lainnya (sebutkan):	....		
125		**J. BAHAN MINUMAN [R.126 s.d. R.132]**			
126	01181001	Gula pasir	Ons		
127	01181002	Gula merah, gula air (pohon aren, kelapa, lontar)	Ons		
128	01212001	Teh bubuk	Ons		
129	01212002	Teh celup (*sachet*)	2 gr		
130	01211001	Kopi (bubuk, biji)	Ons		
131	01211002	Kopi instan (*sachet*)	20 gr		
132	01222/3	Bahan minuman lainnya (sebutkan):	....		
133		**K. BUMBU-BUMBUAN [R.134 s.d. R.145]**			
134	01192001	Garam	Gram		
135	01192005	Kemiri	Gram		
136	01192006	Ketumbar/jinten	Gram		
137	01192007	Merica/lada	Gram		
138	01173024	Asam	Gram		
139	01194003/4	Terasi/petis	Gram		
140	01191003	Kecap	100 ml		
141	01194008	Penyedap masakan/vetsin	Gram		
142	01191005	Sambal jadi	100 ml		
143	01191006-7	Saus tomat	100 ml		
144	01194007	Bumbu masak jadi/kemasan, bumbu racikan	Gram		
145	01192003/4	Bumbu dapur lainnya (pala, jahe, kunyit, dsb.)	Gram		
146		**L. BAHAN MAKANAN LAINNYA [R.147 s.d. R.150]**			
147	01115012	Mie instan	Bungkus (± 80 gr)		
148	01115018/19	Kerupuk	Ons		
149	01115013	Bubur bayi kemasan	Kotak kecil (± 150 gr)		
150	01112/15/76/94	Lainnya (sebutkan):	....		

Nama: ....

Nomor Urut ART:

(VSEN18.K Blok IV P.401)

10

BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN BAHAN MAKANAN, BAHAN MINUMAN, DAN

No. urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Berasal dari pembelian (tunai/bon)	
				Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
151		**M. MAKANAN DAN MINUMAN JADI**			
		1) Makanan dan minuman jadi			
152	01112005	Roti tawar	Potong		
153	01112003	Roti manis, roti lainnya	Potong		
154	11111025/044	Kue kering, biskuit, semprong	Ons		
155	11111024/ 103/123	Kue basah (kue lapis, bika ambon, lemper, dsb.)	Buah		
156	11111133/83-89	Makanan gorengan	Potong		
157	11111011	Bubur kacang hijau	Porsi		
158	11111015	Gado-gado, ketoprak, pecel	Porsi		
159	11113170	Nasi campur/rames	Porsi		
160	11113169	Nasi goreng	Porsi		
161	11111030	Nasi putih	Porsi		
162	11111023	Lontong/ketupat sayur	Porsi		
163	11120006/017/ 035/041/148	Soto, gule, sop, rawon, cincang	Porsi		
164	11111178-180	Sayur matang (ditumis, disantan, dsb.)	Porsi		
165	11111040	Sate, tongseng	Porsi/ 5 tusuk		
166	11111047	Mie bakso, mie rebus, mie goreng	Porsi		
167	11111029	Mie instan	Porsi		
168	11111027	Makanan ringan anak-anak, krupuk/kripik	Ons		
169	11111019	Ikan matang	Potong		
170	11111007/8/ 11113034	Ayam/daging matang (ayam goreng, rendang, dsb.)	Potong		
171	11111004/ 11111208	Daging olahan (sosis, *nugget*, daging asap, dsb.) matang	Potong		
172	11113008	Bubur ayam	Porsi		
173	11113003	Siomay, batagor	Porsi/ 5 potong		
174		Makanan jadi lainnya (sebutkan):	....		
175	11111058	Air kemasan	Liter		
176	01221000	Air kemasan galon	Galon		
177	*11111055/059*	*Air teh kemasan, minuman bersoda/mengandung CO_2*	*± 250 ml*)*		
178	*01223-01225*	*Sari buah kemasan, minuman kesehatan, minuman berenergi*	*± 200 ml*)*		
179	11111052-57	Minuman jadi (kopi, kopi susu, teh, susu coklat, dsb.)	Gelas		
180	11111049	Es krim	Mangkok kecil		
181	11111051	Es lainnya (sebutkan):...	Porsi		
		2) Minuman mengandung alkohol			
182	02110000	Minuman keras (sebutkan):.....................................	Liter		
183		**N. ROKOK DAN TEMBAKAU**			
184	02201001	Rokok kretek filter	Batang		
185	02201002	Rokok kretek tanpa filter	Batang		
186	02201003	Rokok putih	Batang		
187	02202000	Tembakau	Ons		
188		Rokok dan tembakau lainnya (sebutkan):.............	....		

*) = kotak/gelas kecil

Nama: ....

Nomor Urut ART:

(VSEN18.K Blok IV P.401)

12

BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN BAHAN MAKANAN, BAHAN MINUMAN, DAN

No. urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Berasal dari pembelian (tunai/bon)	
				Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
151		**M. MAKANAN DAN MINUMAN JADI**			
		1) Makanan dan minuman jadi			
152	01112005	Roti tawar	Potong		
153	01112003	Roti manis, roti lainnya	Potong		
154	11111025/044	Kue kering, biskuit, semprong	Ons		
155	11111024/ 103/123	Kue basah (kue lapis, bika ambon, lemper, dsb.)	Buah		
156	11111133/83-89	Makanan gorengan	Potong		
157	11111011	Bubur kacang hijau	Porsi		
158	11111015	Gado-gado, ketoprak, pecel	Porsi		
159	11113170	Nasi campur/rames	Porsi		
160	11113169	Nasi goreng	Porsi		
161	11111030	Nasi putih	Porsi		
162	11111023	Lontong/ketupat sayur	Porsi		
163	11120006/017/ 035/041/148	Soto, gule, sop, rawon, cincang	Porsi		
164	11111178-180	Sayur matang (ditumis, disantan, dsb.)	Porsi		
165	11111040	Sate, tongseng	Porsi/ 5 tusuk		
166	11111047	Mie bakso, mie rebus, mie goreng	Porsi		
167	11111029	Mie instan	Porsi		
168	11111027	Makanan ringan anak-anak, krupuk/kripik	Ons		
169	11111019	Ikan matang	Potong		
170	11111007/8/ 11113034	Ayam/daging matang (ayam goreng, rendang, dsb.)	Potong		
171	11111004/ 11111208	Daging olahan (sosis, *nugget*, daging asap, dsb.) matang	Potong		
172	11113008	Bubur ayam	Porsi		
173	11113003	Siomay, batagor	Porsi/ 5 potong		
174		Makanan jadi lainnya (sebutkan):	....		
175	11111058	Air kemasan	Liter		
176	01221000	Air kemasan galon	Galon		
177	*11111055/059*	*Air teh kemasan, minuman bersoda/mengandung CO_2*	*± 250 ml*)*		
178	*01223-01225*	*Sari buah kemasan, minuman kesehatan, minuman berenergi*	*± 200 ml*)*		
179	11111052-57	Minuman jadi (kopi, kopi susu, teh, susu coklat, dsb.)	Gelas		
180	11111049	Es krim	Mangkok kecil		
181	11111051	Es lainnya (sebutkan):..	Porsi		
		2) Minuman mengandung alkohol			
182	02110000	Minuman keras (sebutkan):....................................	Liter		
183		**N. ROKOK DAN TEMBAKAU**			
184	02201001	Rokok kretek filter	Batang		
185	02201002	Rokok kretek tanpa filter	Batang		
186	02201003	Rokok putih	Batang		
187	02202000	Tembakau	Ons		
188		Rokok dan tembakau lainnya (sebutkan):............	....		

*) = kotak/gelas kecil

Nama: ....

Nomor Urut ART:

(VSEN18.K Blok IV P.401)

BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN BAHAN MAKANAN, BAHAN MINUMAN, DAN

No. urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Berasal dari pembelian (tunai/bon)	
				Banyaknya (0,00)	N i l a i (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
151		**M. MAKANAN DAN MINUMAN JADI**			
		1) Makanan dan minuman jadi			
152	01112005	Roti tawar	Potong		
153	01112003	Roti manis, roti lainnya	Potong		
154	11111025/044	Kue kering, biskuit, semprong	Ons		
155	11111024/ 103/123	Kue basah (kue lapis, bika ambon, lemper, dsb.)	Buah		
156	11111133/83-89	Makanan gorengan	Potong		
157	11111011	Bubur kacang hijau	Porsi		
158	11111015	Gado-gado, ketoprak, pecel	Porsi		
159	11113170	Nasi campur/rames	Porsi		
160	11113169	Nasi goreng	Porsi		
161	11111030	Nasi putih	Porsi		
162	11111023	Lontong/ketupat sayur	Porsi		
163	11120006/017/ 035/041/148	Soto, gule, sop, rawon, cincang	Porsi		
164	11111178-180	Sayur matang (ditumis, disantan, dsb.)	Porsi		
165	11111040	Sate, tongseng	Porsi/ 5 tusuk		
166	11111047	Mie bakso, mie rebus, mie goreng	Porsi		
167	11111029	Mie instan	Porsi		
168	11111027	Makanan ringan anak-anak, krupuk/kripik	Ons		
169	11111019	Ikan matang	Potong		
170	11111007/8/ 11113034	Ayam/daging matang (ayam goreng, rendang, dsb.)	Potong		
171	11111004/ 11111208	Daging olahan (sosis, *nugget*, daging asap, dsb.) matang	Potong		
172	11113008	Bubur ayam	Porsi		
173	11113003	Siomay, batagor	Porsi/ 5 potong		
174		Makanan jadi lainnya (sebutkan):	....		
175	11111058	Air kemasan	Liter		
176	01221000	Air kemasan galon	Galon		
177	*11111055/059*	*Air teh kemasan, minuman bersoda/mengandung* CO_2	*± 250 ml*)*		
178	*01223-01225*	*Sari buah kemasan, minuman kesehatan, minuman berenergi*	*± 200 ml*)*		
179	11111052-57	Minuman jadi (kopi, kopi susu, teh, susu coklat, dsb.)	Gelas		
180	11111049	Es krim	Mangkok kecil		
181	11111051	Es lainnya (sebutkan):...	Porsi		
		2) Minuman mengandung alkohol			
182	02110000	Minuman keras (sebutkan):.....................................	Liter		
183		**N. ROKOK DAN TEMBAKAU**			
184	02201001	Rokok kretek filter	Batang		
185	02201002	Rokok kretek tanpa filter	Batang		
186	02201003	Rokok putih	Batang		
187	02202000	Tembakau	Ons		
188		Rokok dan tembakau lainnya (sebutkan):.............	....		

*) = kotak/gelas kecil

Nama: ....

Nomor Urut ART:

(VSEN18.K Blok IV P.401)

16

BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN BAHAN MAKANAN, BAHAN MINUMAN, DAN

No. urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Berasal dari pembelian (tunai/bon)	
				Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
151		**M. MAKANAN DAN MINUMAN JADI**			
		1) Makanan dan minuman jadi			
152	01112005	Roti tawar	Potong		
153	01112003	Roti manis, roti lainnya	Potong		
154	11111025/044	Kue kering, biskuit, semprong	Ons		
155	11111024/ 103/123	Kue basah (kue lapis, bika ambon, lemper, dsb.)	Buah		
156	11111133/83-89	Makanan gorengan	Potong		
157	11111011	Bubur kacang hijau	Porsi		
158	11111015	Gado-gado, ketoprak, pecel	Porsi		
159	11113170	Nasi campur/rames	Porsi		
160	11113169	Nasi goreng	Porsi		
161	11111030	Nasi putih	Porsi		
162	11111023	Lontong/ketupat sayur	Porsi		
163	11120006/017/ 035/041/148	Soto, gule, sop, rawon, cincang	Porsi		
164	11111178-180	Sayur matang (ditumis, disantan, dsb.)	Porsi		
165	11111040	Sate, tongseng	Porsi/ 5 tusuk		
166	11111047	Mie bakso, mie rebus, mie goreng	Porsi		
167	11111029	Mie instan	Porsi		
168	11111027	Makanan ringan anak-anak, krupuk/kripik	Ons		
169	11111019	Ikan matang	Potong		
170	11111007/8/ 11113034	Ayam/daging matang (ayam goreng, rendang, dsb.)	Potong		
171	11111004/ 11111208	Daging olahan (sosis, *nugget*, daging asap, dsb.) matang	Potong		
172	11113008	Bubur ayam	Porsi		
173	11113003	Siomay, batagor	Porsi/ 5 potong		
174		Makanan jadi lainnya (sebutkan):	....		
175	11111058	Air kemasan	Liter		
176	01221000	Air kemasan galon	Galon		
177	*11111055/059*	*Air teh kemasan, minuman bersoda/mengandung CO_2*	*± 250 ml*)*		
178	*01223-01225*	*Sari buah kemasan, minuman kesehatan, minuman berenergi*	*± 200 ml*)*		
179	11111052-57	Minuman jadi (kopi, kopi susu, teh, susu coklat, dsb.)	Gelas		
180	11111049	Es krim	Mangkok kecil		
181	11111051	Es lainnya (sebutkan):...	Porsi		
		2) Minuman mengandung alkohol			
182	02110000	Minuman keras (sebutkan):......................................	Liter		
183		**N. ROKOK DAN TEMBAKAU**			
184	02201001	Rokok kretek filter	Batang		
185	02201002	Rokok kretek tanpa filter	Batang		
186	02201003	Rokok putih	Batang		
187	02202000	Tembakau	Ons		
188		Rokok dan tembakau lainnya (sebutkan):.............	....		

*) = kotak/gelas kecil

Nama: ....

Nomor Urut ART:
(VSEN18.K Blok IV P.401)

18

BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN BAHAN MAKANAN, BAHAN MINUMAN, DAN

No. urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Berasal dari pembelian (tunai/bon)	
				Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
151		**M. MAKANAN DAN MINUMAN JADI**			
		1) Makanan dan minuman jadi			
152	01112005	Roti tawar	Potong		
153	01112003	Roti manis, roti lainnya	Potong		
154	11111025/044	Kue kering, biskuit, semprong	Ons		
155	11111024/ 103/123	Kue basah (kue lapis, bika ambon, lemper, dsb.)	Buah		
156	11111133/83-89	Makanan gorengan	Potong		
157	11111011	Bubur kacang hijau	Porsi		
158	11111015	Gado-gado, ketoprak, pecel	Porsi		
159	11113170	Nasi campur/rames	Porsi		
160	11113169	Nasi goreng	Porsi		
161	11111030	Nasi putih	Porsi		
162	11111023	Lontong/ketupat sayur	Porsi		
163	11120006/017/ 035/041/148	Soto, gule, sop, rawon, cincang	Porsi		
164	11111178-180	Sayur matang (ditumis, disantan, dsb.)	Porsi		
165	11111040	Sate, tongseng	Porsi/ 5 tusuk		
166	11111047	Mie bakso, mie rebus, mie goreng	Porsi		
167	11111029	Mie instan	Porsi		
168	11111027	Makanan ringan anak-anak, krupuk/kripik	Ons		
169	11111019	Ikan matang	Potong		
170	11111007/8/ 11113034	Ayam/daging matang (ayam goreng, rendang, dsb.)	Potong		
171	11111004/ 11111208	Daging olahan (sosis, *nugget*, daging asap, dsb.) matang	Potong		
172	11113008	Bubur ayam	Porsi		
173	11113003	Siomay, batagor	Porsi/ 5 potong		
174		Makanan jadi lainnya (sebutkan):	....		
175	11111058	Air kemasan	Liter		
176	01221000	Air kemasan galon	Galon		
177	*11111055/059*	*Air teh kemasan, minuman bersoda/mengandung CO_2*	*± 250 ml*)*		
178	*01223-01225*	*Sari buah kemasan, minuman kesehatan, minuman berenergi*	*± 200 ml*)*		
179	11111052-57	Minuman jadi (kopi, kopi susu, teh, susu coklat, dsb.)	Gelas		
180	11111049	Es krim	Mangkok kecil		
181	11111051	Es lainnya (sebutkan):...	Porsi		
		2) Minuman mengandung alkohol			
182	02110000	Minuman keras (sebutkan):.....................................	Liter		
183		**N. ROKOK DAN TEMBAKAU**			
184	02201001	Rokok kretek filter	Batang		
185	02201002	Rokok kretek tanpa filter	Batang		
186	02201003	Rokok putih	Batang		
187	02202000	Tembakau	Ons		
188		Rokok dan tembakau lainnya (sebutkan):.............	....		

*) = kotak/gelas kecil

Nama: ....

Nomor Urut ART:

(VSEN18.K Blok IV P.401)

BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN BAHAN MAKANAN, BAHAN MINUMAN, DAN

No. urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Berasal dari pembelian (tunai/bon)	
				Banyaknya (0,00)	N i l a i (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
151		**M. MAKANAN DAN MINUMAN JADI**			
		1) Makanan dan minuman jadi			
152	01112005	Roti tawar	Potong		
153	01112003	Roti manis, roti lainnya	Potong		
154	11111025/044	Kue kering, biskuit, semprong	Ons		
155	11111024/ 103/123	Kue basah (kue lapis, bika ambon, lemper, dsb.)	Buah		
156	11111133/83-89	Makanan gorengan	Potong		
157	11111011	Bubur kacang hijau	Porsi		
158	11111015	Gado-gado, ketoprak, pecel	Porsi		
159	11113170	Nasi campur/rames	Porsi		
160	11113169	Nasi goreng	Porsi		
161	11111030	Nasi putih	Porsi		
162	11111023	Lontong/ketupat sayur	Porsi		
163	11120006/017/ 035/041/148	Soto, gule, sop, rawon, cincang	Porsi		
164	11111178-180	Sayur matang (ditumis, disantan, dsb.)	Porsi		
165	11111040	Sate, tongseng	Porsi/ 5 tusuk		
166	11111047	Mie bakso, mie rebus, mie goreng	Porsi		
167	11111029	Mie instan	Porsi		
168	11111027	Makanan ringan anak-anak, krupuk/kripik	Ons		
169	11111019	Ikan matang	Potong		
170	11111007/8/ 11113034	Ayam/daging matang (ayam goreng, rendang, dsb.)	Potong		
171	11111004/ 11111208	Daging olahan (sosis, *nugget*, daging asap, dsb.) matang	Potong		
172	11113008	Bubur ayam	Porsi		
173	11113003	Siomay, batagor	Porsi/ 5 potong		
174		Makanan jadi lainnya (sebutkan):	....		
175	11111058	Air kemasan	Liter		
176	01221000	Air kemasan galon	Galon		
177	*11111055/059*	*Air teh kemasan, minuman bersoda/mengandung* CO_2	*± 250 ml*)*		
178	*01223-01225*	*Sari buah kemasan, minuman kesehatan, minuman berenergi*	*± 200 ml*)*		
179	11111052-57	Minuman jadi (kopi, kopi susu, teh, susu coklat, dsb.)	Gelas		
180	11111049	Es krim	Mangkok kecil		
181	11111051	Es lainnya (sebutkan):...	Porsi		
		2) Minuman mengandung alkohol			
182	02110000	Minuman keras (sebutkan):....................................	Liter		
183		**N. ROKOK DAN TEMBAKAU**			
184	02201001	Rokok kretek filter	Batang		
185	02201002	Rokok kretek tanpa filter	Batang		
186	02201003	Rokok putih	Batang		
187	02202000	Tembakau	Ons		
188		Rokok dan tembakau lainnya (sebutkan):.............	....		

*) = kotak/gelas kecil

Nama: ....

Nomor Urut ART:

(VSEN18.K Blok IV P.401)

BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN BAHAN MAKANAN, BAHAN MINUMAN, DAN

No. urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Berasal dari pembelian (tunai/bon)	
				Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
151		**M. MAKANAN DAN MINUMAN JADI**			
		1) Makanan dan minuman jadi			
152	01112005	Roti tawar	Potong		
153	01112003	Roti manis, roti lainnya	Potong		
154	11111025/044	Kue kering, biskuit, semprong	Ons		
155	11111024/ 103/123	Kue basah (kue lapis, bika ambon, lemper, dsb.)	Buah		
156	11111133/83-89	Makanan gorengan	Potong		
157	11111011	Bubur kacang hijau	Porsi		
158	11111015	Gado-gado, ketoprak, pecel	Porsi		
159	11113170	Nasi campur/rames	Porsi		
160	11113169	Nasi goreng	Porsi		
161	11111030	Nasi putih	Porsi		
162	11111023	Lontong/ketupat sayur	Porsi		
163	11120006/017/ 035/041/148	Soto, gule, sop, rawon, cincang	Porsi		
164	11111178-180	Sayur matang (ditumis, disantan, dsb.)	Porsi		
165	11111040	Sate, tongseng	Porsi/ 5 tusuk		
166	11111047	Mie bakso, mie rebus, mie goreng	Porsi		
167	11111029	Mie instan	Porsi		
168	11111027	Makanan ringan anak-anak, krupuk/kripik	Ons		
169	11111019	Ikan matang	Potong		
170	11111007/8/ 11113034	Ayam/daging matang (ayam goreng, rendang, dsb.)	Potong		
171	11111004/ 11111208	Daging olahan (sosis, *nugget*, daging asap, dsb.) matang	Potong		
172	11113008	Bubur ayam	Porsi		
173	11113003	Siomay, batagor	Porsi/ 5 potong		
174		Makanan jadi lainnya (sebutkan):	....		
175	11111058	Air kemasan	Liter		
176	01221000	Air kemasan galon	Galon		
177	*11111055/059*	*Air teh kemasan, minuman bersoda/mengandung CO_2*	*± 250 ml*)*		
178	*01223-01225*	*Sari buah kemasan, minuman kesehatan, minuman berenergi*	*± 200 ml*)*		
179	11111052-57	Minuman jadi (kopi, kopi susu, teh, susu coklat, dsb.)	Gelas		
180	11111049	Es krim	Mangkok kecil		
181	11111051	Es lainnya (sebutkan):..	Porsi		
		2) Minuman mengandung alkohol			
182	02110000	Minuman keras (sebutkan):....................................	Liter		
183		**N. ROKOK DAN TEMBAKAU**			
184	02201001	Rokok kretek filter	Batang		
185	02201002	Rokok kretek tanpa filter	Batang		
186	02201003	Rokok putih	Batang		
187	02202000	Tembakau	Ons		
188		Rokok dan tembakau lainnya (sebutkan):.............	....		

*) = kotak/gelas kecil

Nama: ....

Nomor Urut ART:

(VSEN18.K Blok IV P.401)

24

BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN BAHAN MAKANAN, BAHAN MINUMAN, DAN					
No. urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Berasal dari pembelian (tunai/bon)	
				Banyaknya (0,00)	N i l a i (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
151		**M. MAKANAN DAN MINUMAN JADI**			
		1) Makanan dan minuman jadi			
152	01112005	Roti tawar	Potong		
153	01112003	Roti manis, roti lainnya	Potong		
154	11111025/044	Kue kering, biskuit, semprong	Ons		
155	11111024/ 103/123	Kue basah (kue lapis, bika ambon, lemper, dsb.)	Buah		
156	11111133/83-89	Makanan gorengan	Potong		
157	11111011	Bubur kacang hijau	Porsi		
158	11111015	Gado-gado, ketoprak, pecel	Porsi		
159	11113170	Nasi campur/rames	Porsi		
160	11113169	Nasi goreng	Porsi		
161	11111030	Nasi putih	Porsi		
162	11111023	Lontong/ketupat sayur	Porsi		
163	11120006/017/ 035/041/148	Soto, gule, sop, rawon, cincang	Porsi		
164	11111178-180	Sayur matang (ditumis, disantan, dsb.)	Porsi		
165	11111040	Sate, tongseng	Porsi/ 5 tusuk		
166	11111047	Mie bakso, mie rebus, mie goreng	Porsi		
167	11111029	Mie instan	Porsi		
168	11111027	Makanan ringan anak-anak, krupuk/kripik	Ons		
169	11111019	Ikan matang	Potong		
170	11111007/8/ 11113034	Ayam/daging matang (ayam goreng, rendang, dsb.)	Potong		
171	11111004/ 11111208	Daging olahan (sosis, *nugget*, daging asap, dsb.) matang	Potong		
172	11113008	Bubur ayam	Porsi		
173	11113003	Siomay, batagor	Porsi/ 5 potong		
174		Makanan jadi lainnya (sebutkan):	....		
175	11111058	Air kemasan	Liter		
176	01221000	Air kemasan galon	Galon		
177	*11111055/059*	*Air teh kemasan, minuman bersoda/mengandung CO_2*	*± 250 ml*)*		
178	*01223-01225*	*Sari buah kemasan, minuman kesehatan, minuman berenergi*	*± 200 ml*)*		
179	11111052-57	Minuman jadi (kopi, kopi susu, teh, susu coklat, dsb.)	Gelas		
180	11111049	Es krim	Mangkok kecil		
181	11111051	Es lainnya (sebutkan):...	Porsi		
		2) Minuman mengandung alkohol			
182	02110000	Minuman keras (sebutkan):.....................................	Liter		
183		**N. ROKOK DAN TEMBAKAU**			
184	02201001	Rokok kretek filter	Batang		
185	02201002	Rokok kretek tanpa filter	Batang		
186	02201003	Rokok putih	Batang		
187	02202000	Tembakau	Ons		
188		Rokok dan tembakau lainnya (sebutkan):.............	....		

*) = kotak/gelas kecil

Nama: ....

Nomor Urut ART:
(VSEN18.K Blok IV P.401)

BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN BAHAN MAKANAN, BAHAN MINUMAN, DAN

No. urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Berasal dari pembelian (tunai/bon)	
				Banyaknya (0,00)	N i l a i (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
151		**M. MAKANAN DAN MINUMAN JADI**			
		1) Makanan dan minuman jadi			
152	01112005	Roti tawar	Potong		
153	01112003	Roti manis, roti lainnya	Potong		
154	11111025/044	Kue kering, biskuit, semprong	Ons		
155	11111024/ 103/123	Kue basah (kue lapis, bika ambon, lemper, dsb.)	Buah		
156	11111133/83-89	Makanan gorengan	Potong		
157	11111011	Bubur kacang hijau	Porsi		
158	11111015	Gado-gado, ketoprak, pecel	Porsi		
159	11113170	Nasi campur/rames	Porsi		
160	11113169	Nasi goreng	Porsi		
161	11111030	Nasi putih	Porsi		
162	11111023	Lontong/ketupat sayur	Porsi		
163	11120006/017/ 035/041/148	Soto, gule, sop, rawon, cincang	Porsi		
164	11111178-180	Sayur matang (ditumis, disantan, dsb.)	Porsi		
165	11111040	Sate, tongseng	Porsi/ 5 tusuk		
166	11111047	Mie bakso, mie rebus, mie goreng	Porsi		
167	11111029	Mie instan	Porsi		
168	11111027	Makanan ringan anak-anak, krupuk/kripik	Ons		
169	11111019	Ikan matang	Potong		
170	11111007/8/ 11113034	Ayam/daging matang (ayam goreng, rendang, dsb.)	Potong		
171	11111004/ 11111208	Daging olahan (sosis, *nugget*, daging asap, dsb.) matang	Potong		
172	11113008	Bubur ayam	Porsi		
173	11113003	Siomay, batagor	Porsi/ 5 potong		
174		Makanan jadi lainnya (sebutkan):	....		
175	11111058	Air kemasan	Liter		
176	01221000	Air kemasan galon	Galon		
177	*11111055/059*	*Air teh kemasan, minuman bersoda/mengandung* CO_2	*± 250 ml*)*		
178	*01223-01225*	*Sari buah kemasan, minuman kesehatan, minuman berenergi*	*± 200 ml*)*		
179	11111052-57	Minuman jadi (kopi, kopi susu, teh, susu coklat, dsb.)	Gelas		
180	11111049	Es krim	Mangkok kecil		
181	11111051	Es lainnya (sebutkan):..	Porsi		
		2) Minuman mengandung alkohol			
182	02110000	Minuman keras (sebutkan):.....................................	Liter		
183		**N. ROKOK DAN TEMBAKAU**			
184	02201001	Rokok kretek filter	Batang		
185	02201002	Rokok kretek tanpa filter	Batang		
186	02201003	Rokok putih	Batang		
187	02202000	Tembakau	Ons		
188		Rokok dan tembakau lainnya (sebutkan):.............	....		

*) = kotak/gelas kecil

Nama: ....

Nomor Urut ART:
(VSEN18.K Blok IV P.401)

28

BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN BAHAN MAKANAN, BAHAN MINUMAN, DAN

No. urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Berasal dari pembelian (tunai/bon)	
				Banyaknya (0,00)	N i l a i (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
151		**M. MAKANAN DAN MINUMAN JADI**			
		1) Makanan dan minuman jadi			
152	01112005	Roti tawar	Potong		
153	01112003	Roti manis, roti lainnya	Potong		
154	11111025/044	Kue kering, biskuit, semprong	Ons		
155	11111024/ 103/123	Kue basah (kue lapis, bika ambon, lemper, dsb.)	Buah		
156	11111133/83-89	Makanan gorengan	Potong		
157	11111011	Bubur kacang hijau	Porsi		
158	11111015	Gado-gado, ketoprak, pecel	Porsi		
159	11113170	Nasi campur/rames	Porsi		
160	11113169	Nasi goreng	Porsi		
161	11111030	Nasi putih	Porsi		
162	11111023	Lontong/ketupat sayur	Porsi		
163	11120006/017/ 035/041/148	Soto, gule, sop, rawon, cincang	Porsi		
164	11111178-180	Sayur matang (ditumis, disantan, dsb.)	Porsi		
165	11111040	Sate, tongseng	Porsi/ 5 tusuk		
166	11111047	Mie bakso, mie rebus, mie goreng	Porsi		
167	11111029	Mie instan	Porsi		
168	11111027	Makanan ringan anak-anak, krupuk/kripik	Ons		
169	11111019	Ikan matang	Potong		
170	11111007/8/ 11113034	Ayam/daging matang (ayam goreng, rendang, dsb.)	Potong		
171	11111004/ 11111208	Daging olahan (sosis, *nugget*, daging asap, dsb.) matang	Potong		
172	11113008	Bubur ayam	Porsi		
173	11113003	Siomay, batagor	Porsi/ 5 potong		
174		Makanan jadi lainnya (sebutkan):	....		
175	11111058	Air kemasan	Liter		
176	01221000	Air kemasan galon	Galon		
177	*11111055/059*	*Air teh kemasan, minuman bersoda/mengandung CO_2*	*± 250 ml*)*		
178	*01223-01225*	*Sari buah kemasan, minuman kesehatan, minuman berenergi*	*± 200 ml*)*		
179	11111052-57	Minuman jadi (kopi, kopi susu, teh, susu coklat, dsb.)	Gelas		
180	11111049	Es krim	Mangkok kecil		
181	11111051	Es lainnya (sebutkan):..	Porsi		
		2) Minuman mengandung alkohol			
182	02110000	Minuman keras (sebutkan):.....................................	Liter		
183		**N. ROKOK DAN TEMBAKAU**			
184	02201001	Rokok kretek filter	Batang		
185	02201002	Rokok kretek tanpa filter	Batang		
186	02201003	Rokok putih	Batang		
187	02202000	Tembakau	Ons		
188		Rokok dan tembakau lainnya (sebutkan):.............	....		

*) = kotak/gelas kecil

BLOK IV.2. PENGELUARAN UNTUK BARANG-BARANG BUKAN MAKANAN SELAMA SEBULAN DAN SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH)

No. urut	Kode COICOP	Rincian	Sebulan Terakhir	Setahun Terakhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
189		**A. PERUMAHAN DAN FASILITAS RUMAH TANGGA**	☐.☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐	☐.☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
190		Status penguasaan bangunan tempat tinggal yang ditempati: 1. Milik sendiri 4. Bebas sewa 2. Kontrak 5. Dinas 3. Sewa 6. Lainnya ☐		
191	04221000	Jika **milik sendiri/bebas sewa**, perkiraan sewa sebulan: Rp.................................	☐☐.☐☐☐.☐☐☐	
192	0411/20002	Jika **kontrak**, nilai kontrak sebulan: Rp.................................	☐☐.☐☐☐.☐☐☐	
193	0411/20001	Jika **sewa**, nilai sewa sebulan: Rp.................................	☐☐.☐☐☐.☐☐☐	
194	04222000	Jika **dinas atau lainnya**, perkiraan sewa sebulan: Rp.................................	☐☐.☐☐☐.☐☐☐	
195	04300000	Pemeliharaan rumah dan perbaikan ringan (cat kayu, kapur, cat tembok, genteng, kaca jendela, engsel, dsb.)		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
196	04510000	Listrik Banyaknya: Sebulan Terakhir: .... kWh ☐☐☐☐,☐ Catatan: Bila ruta tidak mengetahui satuan kWh (misalnya pemakai listrik non-PLN), cara perhitungan sbb: Jumlah watt yang digunakan dikalikan jumlah jam pemakaian sebulan dibagi 1000		
197	04510000	Nilai:	☐☐.☐☐☐.☐☐☐	
198	04410000	Air (PAM/pikulan/beli) Banyaknya: Sebulan Terakhir: .... m^3 ☐☐☐,☐		
199	04410000	Nilai:	☐☐.☐☐☐.☐☐☐	
		Generator (Rincian 200 s.d. Rincian 205)		
200	07220011-17/ 07220008/ 04530001*	i. Jenis dan jumlah pemakaian bahan bakar minyak (BBM): 1. Bensin (*premium, pertalite, pertamax, shell, total, dsb.*) 2. Solar (termasuk *shell diesel, performance diesel, dsb.*) ☐ 3. Minyak tanah		
201	07220011-17/ 07220008/ 04530001*	Sebulan Terakhir: .... Liter ☐☐☐,☐		
202	07220011-17/ 0722000/ 04530001*	Nilai:	☐☐.☐☐☐.☐☐☐	
203	07220001-7	ii. Minyak pelumas: Setahun Terakhir: .... Liter ☐☐☐,☐		
204	07220001-7	Nilai:		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
205	05330000	iii. Pemeliharaan dan perbaikan generator		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐

BLOK IV.2. PENGELUARAN UNTUK BARANG-BARANG BUKAN MAKANAN SELAMA SEBULAN DAN SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH) (*LANJUTAN*)				
No. urut	Kode COICOP	Rincian	Sebulan Terakhir	Setahun Terakhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
		Kendaraan bermotor (Rincian 206 s.d. Rincian 214)		
206	07220011-17	a. Bensin (*premium, pertalite, pertamax, shell, total, dsb.*) Sebulan Terakhir:.................. Liter ☐☐☐☐,☐		
207	07220011-17	Nilai:	☐☐.☐☐☐.☐☐☐	
208	07220008	b. Solar (termasuk *shell diesel, performance diesel, dsb.*) Sebulan Terakhir:.................. Liter ☐☐☐☐,☐		
209	07220008	Nilai:	☐☐.☐☐☐.☐☐☐	
210	04530001	c. Minyak tanah Sebulan Terakhir:.................. Liter ☐☐☐☐,☐		
211	04530001	Nilai:	☐☐.☐☐☐.☐☐☐	
212	07220001-7	d. Minyak pelumas Setahun Terakhir:.................. Liter ☐☐☐☐,☐		
213	07220001-7	Nilai:		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
214	07230000	e. Perbaikan dan pemeliharaan kendaraan bermotor		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
		Bahan bakar untuk keperluan lainnya (Rincian 215 s.d. Rincian 224)		
215	04521001	LPG Banyaknya: Sebulan Terakhir: .... Kg ☐☐☐,☐		
216	04521001	Nilai:	☐☐.☐☐☐.☐☐☐	
217	04521002	Gas kota Banyaknya: Sebulan Terakhir: ....m³ ☐☐,☐		
218	04521002	Nilai:	☐☐.☐☐☐.☐☐☐	
219	04530001	Minyak tanah Banyaknya: Sebulan Terakhir: .... Liter ☐☐,☐		
220	04530001	Nilai:	☐☐.☐☐☐.☐☐☐	
221	04540002-4	Arang/batu bara/briket Banyaknya: Sebulan Terakhir: .... Kg ☐☐,☐		
222	04540002-4	Nilai:	☐☐.☐☐☐.☐☐☐	
223	04521000	Biogas	☐☐.☐☐☐.☐☐☐	
224	04540001	Kayu bakar dan bahan bakar lainnya	☐☐.☐☐☐.☐☐☐	
225	0552200/ 05610000	Pengeluaran kebutuhan lainnya untuk rumah (cairan pembersih lantai, pewangi ruangan, bola lampu, kran, *shower*, sekring listrik, obat nyamuk, korek api, batu baterai, aki, dsb.)		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
		Pos dan telekomunikasi (Rincian 226 s.d. Rincian 230)		
226	08300002	Rekening telepon rumah	☐☐.☐☐☐.☐☐☐	
227	08300011	Pulsa HP	☐☐.☐☐☐.☐☐☐	
228	08100000	Benda pos (wesel, materai, perangko, dsb.)		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
229	08300010	Biaya internet, warnet	☐☐.☐☐☐.☐☐☐	
230	08300000	Lainnya (nomor perdana, kirim paket, dsb.) sebutkan:		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐

BLOK IV.2. PENGELUARAN UNTUK BARANG-BARANG BUKAN MAKANAN SELAMA SEBULAN DAN SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH) (*LANJUTAN*)

No. urut	Kode COICOP	Rincian	Sebulan Terakhir	Setahun Terakhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
231		**B. ANEKA BARANG DAN JASA**	☐.☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐	☐.☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
232	12130000	Sabun mandi, pasta gigi, sikat gigi, dan sampo	☐☐.☐☐☐.☐☐☐	
233	12130000	Barang kecantikan (minyak wangi, minyak rambut, deodoran, bedak, kawat gigi, lensa kontak, gunting kuku, rambut palsu/*wig*, lipstik, sisir, dsb.), dan pembalut wanita		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
234	12110000	Perawatan kulit, muka, kuku, rambut (ongkos pangkas rambut, kriting, *rebounding*, *cream bath*, lulur/spa, dsb.)	☐☐.☐☐☐.☐☐☐	
235	05611012 -15	Sabun cuci (batangan, bubuk, krim, dan cair)	☐☐.☐☐☐.☐☐☐	
236	05611000	Bahan pemeliharaan pakaian (pelembut dan pengharum, pemutih, pelicin, dsb.)	☐☐.☐☐☐.☐☐☐	
237	09500000	Surat kabar, majalah, buku-buku, dan alat-alat tulis (di luar keperluan sekolah dan kursus) termasuk sewa majalah/bacaan	☐☐.☐☐☐.☐☐☐	
238	12130000	Barang lainnya (tisue, *pampers*, kantong plastik, tali/tambang plastik, tusuk gigi, *cotton bud*, kapur barus, tusuk sate, dsb.)	☐☐.☐☐☐.☐☐☐	
		Biaya pelayanan pengobatan/kuratif (termasuk biaya melahirkan dan obat yang tidak bisa dirinci) (R. 239 s.d. R. 245)		
239	06300000	Rumah sakit pemerintah		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
239.a		Biaya **berobat jalan** yang dibayar tunai (*out of pocket*) setahun terakhir: ☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐		
239.b		Biaya **rawat inap** yang dibayar tunai (*out of pocket*) setahun terakhir: ☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐		
240	06300000	Rumah sakit swasta		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
240.a		Biaya **berobat jalan** yang dibayar tunai (*out of pocket*) setahun terakhir: ☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐		
240.b		Biaya **rawat inap** yang dibayar tunai (*out of pocket*) setahun terakhir: ☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐		
241	06302004	Puskesmas/pustu/polindes/posyandu		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
241.a		Biaya **berobat jalan ke puskesmas** yang dibayar tunai (*out of pocket*) setahun terakhir: ☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐		
241.b		Biaya **rawat inap ke puskesmas** yang dibayar tunai (*out of pocket*) setahun terakhir: ☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐		
241.c		Biaya **berobat ke pustu** yang dibayar tunai (*out of pocket*) setahun terakhir: ☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐		
241.d		Biaya berobat ke **polindes** yang dibayar tunai (*out of pocket*) setahun terakhir: ☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐		
241.e		Biaya berobat ke **posyandu** yang dibayar tunai (*out of pocket*) setahun terakhir: ☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐		
242	06210000	Praktik dokter/poliklinik		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
242.a		Biaya berobat ke **praktik dokter/poliklinik** yang dibayar tunai (*out of pocket*) setahun terakhir: ☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐		

BLOK IV.2. PENGELUARAN UNTUK BARANG-BARANG BUKAN MAKANAN SELAMA SEBULAN DAN SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH) (*LANJUTAN*)

No. urut	Kode COICOP	Rincian	Sebulan Terakhir	Setahun Terakhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
243	06232000	Praktik petugas kesehatan (bidan/perawat/mantri kesehatan)		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
243.a		Biaya berobat ke **praktik petugas kesehatan** yang dibayar tunai (*out of pocket*) setahun terakhir: ☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐		
244	06232015	Praktik pengobatan tradisional		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
244.a		Biaya berobat ke **pengobatan tradisional** yang dibayar tunai (*out of pocket*) setahun terakhir: ☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐		
245	06232015	Dukun penolong persalinan		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
245.a		Biaya berobat ke **penolong persalinan** yang dibayar tunai (*out of pocket*) setahun terakhir: ☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐		
		Biaya obat (hanya obat yang dibeli di apotik, toko obat, dsb.) (R. 246 s.d. R. 249)		
246	06110002-20	Obat yang dibeli dengan resep dari tenaga kesehatan (dokter, bidan, perawat)		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
246.a		Biaya yang dibayar tunai (*out of pocket*) dalam setahun terakhir: ☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐		
247	06110002-20	Obat modern yang dibeli tanpa resep dari tenaga kesehatan		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
247.a		Biaya yang dibayar tunai (*out of pocket*) dalam setahun terakhir: ☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐		
248	06110001	Obat tradisional/jamu untuk pengobatan		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
248.a		Biaya yang dibayar tunai (*out of pocket*) dalam setahun terakhir: ☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐		
249	06130000	Biaya pembelian kacamata, kaki/tangan palsu (*protese*), dan kursi roda		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
249.a		Biaya yang dibayar tunai (*out of pocket*) dalam setahun terakhir: ☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐		
		Biaya pelayanan pencegahan/preventif (R. 250 s.d. R. 254)		
250	06232001	Periksa kehamilan		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
250.a		Biaya yang dibayar tunai (*out of pocket*) dalam setahun terakhir: ☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐		
251	06110012	Imunisasi		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
251.a		Biaya yang dibayar tunai (*out of pocket*) dalam setahun terakhir: ☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐		
252	06302015	Tes kesehatan/deteksi dini/*Medical Check Up*		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
252.a		Biaya yang dibayar tunai (*out of pocket*) dalam setahun terakhir: ☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐		
253	06302002	Keluarga Berencana (alat/cara kontrasepsi, konsultasi, dsb.)		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
253.a		Biaya yang dibayar tunai (*out of pocket*) dalam setahun terakhir: ☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐		
254	06302000	Biaya pemeliharaan kesehatan lainnya (urut, *fitness*, bekam, detox, yoga, futsal, senam kebugaran, vitamin, jamu untuk menjaga kesehatan, dsb.)		☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐
254.a		Biaya yang dibayar tunai (*out of pocket*) dalam setahun terakhir: ☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐		

BLOK IV.2. PENGELUARAN UNTUK BARANG-BARANG BUKAN MAKANAN SELAMA SEBULAN DAN SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH) (*LANJUTAN*)				
No. urut	Kode COICOP	Rincian	Sebulan Terakhir	Setahun Terakhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
		Biaya sekolah/kursus (R. 255 s.d. R. 260)		
255	10000000	Sumbangan pembangunan sekolah (uang pangkal)		□□□.□□□.□□□
256	10000000	Uang sekolah (SPP/UKT) dan iuran komite sekolah/POMG		□□□.□□□.□□□
257	10000000	Iuran sekolah lainnya (ketrampilan, les, tes, dsb.)		□□□.□□□.□□□
258	0951000/ 12700008	Buku pelajaran, *foto copy* bahan pelajaran		□□□.□□□.□□□
259	09540000	Alat-alat tulis (pulpen, pensil, penghapus, penggaris, kalkulator, jangka, dsb.)		□□□.□□□.□□□
260	10500000	Uang kursus/bimbingan belajar di luar sekolah		□□□.□□□.□□□
		Biaya transportasi, akomodasi, dan jasa (R.261 s.d. R.269)		
261	0731/20000	Transportasi darat (biaya naik becak, ojek, taksi, mikrolet, minibus, bus, kereta api, sewa mobil, dsb.)		□□□.□□□.□□□
261.a		Transportasi ke fasilitas kesehatan yang dibayar tunai dalam setahun terakhir: □□□.□□□.□□□		
261.b		Biaya ambulans yang dibayar tunai dalam setahun terakhir: □□□.□□□.□□□		
262	07330000	Transportasi udara/pesawat (tiket, *airport tax*, dsb.)		□□□.□□□.□□□
263	07340000	Transportasi laut/kapal feri, kapal laut		□□□.□□□.□□□
264	07240000	Lainnya (uang parkir, karcis tol, dsb.)		□□□.□□□.□□□
265	11200001	Hotel/motel/penginapan		□□□.□□□.□□□
266	09400000	Hiburan (menonton di bioskop, menonton sandiwara/ pertunjukkan, menonton pertandingan olah raga, dekoder, langganan TV kabel, dan rekreasi lain (tidak termasuk transpor dan pembelian barang untuk rekreasi)		□□□.□□□.□□□
267	05621000	Gaji/upah pembantu rumah tangga, satpam, tukang kebun, dan sopir	□□.□□□.□□□	
268	12621000	Jasa lembaga keuangan (jasa ATM, jasa kartu kredit, biaya transfer, dsb.)		□□□.□□□.□□□
269	12700000	Jasa lainnya (pembuatan KTP, SIM, akta kelahiran, fotokopi, foto, jasa penitipan bayi, dsb.)		□□□.□□□.□□□
270		**C. PAKAIAN, ALAS KAKI, DAN TUTUP KEPALA**		□.□□□.□□□.□□□
271	03121000	Pakaian jadi untuk laki-laki dewasa (jas, seragam, kemeja, jaket, sarung, celana, kaos oblong, pakaian dalam, dsb.)		□□□.□□□.□□□
272	03122000	Pakaian jadi untuk perempuan dewasa (seragam, gaun, kain panjang, blus, *blazer*/jas wanita, daster, baju hangat, rok, sarung, selendang, angkin, pakaian dalam, dsb.)		□□□.□□□.□□□
273	03123000	Pakaian jadi untuk anak-anak (seragam, baju, celana, kaos, pakaian dalam, popok bayi, dsb.)		□□□.□□□.□□□
274	03110000	Bahan pakaian untuk laki-laki, perempuan, dan anak-anak (*wool*, poliester, katun, sutera, dsb.)		□□□.□□□.□□□
275	03140000	Upah menjahit, memperbaiki pakaian, benang jahit, dan barang lain untuk keperluan menjahit		□□□.□□□.□□□
276	03210000	Alas kaki (sepatu, sandal, kaos kaki, dsb.)		□□□.□□□.□□□
277	03130001-03	Tutup kepala untuk laki-laki, perempuan, dan anak-anak (topi, kopiah, kerudung, dsb.)		□□□.□□□.□□□
278	03220000	Lainnya (handuk, ikat pinggang, semir sepatu, dasi, binatu/ *laundry*, gantungan pakaian/hanger, mukena, jas hujan, dsb.)		□□□.□□□.□□□

BLOK IV.2. PENGELUARAN UNTUK BARANG-BARANG BUKAN MAKANAN SELAMA SEBULAN DAN SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH) *(LANJUTAN)*

No. urut	Kode COICOP	Rincian	Sebulan Terakhir	Setahun Terakhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
279		**D. BARANG TAHAN LAMA**		□.□□□.□□□.□□□
280	05110000	Meubelair (meja, kursi, tempat tidur, lemari pakaian, lemari pajang, rak pajang, kaca/cermin, rak sepatu, dsb.)		□□□.□□□.□□□
281	05300000	Peralatan rumah tangga (mesin jahit, lemari es, kipas angin, mesin cuci, AC, dsb.)		□□□.□□□.□□□
282	05200000	Perlengkapan perabot rumah tangga (kasur, bantal, taplak, sprei, sarung bantal, selimut, gorden, sajadah, kapet, permadani, tikar, dsb.)		□□□.□□□.□□□
283	055221000	Perkakas rumah tangga (seterika, sapu, gunting, pisau, golok, cangkul, gergaji, *vacum cleaner*, gantungan baju, jemuran, alat solder, dsb.)		□□□.□□□.□□□
284	05400000	Alat-alat dapur/makan (rak piring, kompor, periuk, panci, ember, pisau dapur, penggorengan, sendok, termos, piring, gelas, *mixer, rice cooker, blender, microwave, oven*, dan pecah belah lainnya yang terbuat dari gelas/ keramik/melamin/plastik, dsb.)		□□□.□□□.□□□
285	05110000	Barang-barang pajangan/hiasan (hiasan dinding, aquarium, barang hiasan terbuat dari keramik, porselen, *onyx*, marmer, kayu, dsb.)		□□□.□□□.□□□
286	05523000	Perbaikan perabot, perlengkapan, dan perkakas rumah tangga		□□□.□□□.□□□
287	08200007/10	Pembelian HP/*smartphone* dan assessorisnya, termasuk perbaikannya		□□□.□□□.□□□
288	09120000	Pembelian kamera, kacamata, *video camera*, alat-alat optik lainnya, termasuk perbaikannya		□□□.□□□.□□□
289	12300000	Pembelian arloji, jam, payung, tas, koper, termasuk perbaikannya		□□□.□□□.□□□
290	1231-40000	Perhiasan mahal terbuat dari logam dan batu mulia (emas, berlian, mutiara, dsb.), termasuk perbaikannya		□□□.□□□.□□□
291	09310001-12	Pembelian mainan anak (sepeda roda tiga), perhiasan murah, dan imitasi, termasuk perbaikannya		□□□.□□□.□□□
292	0911/30000	Pembelian televisi, radio, video, DVD, kaset, radio kaset, gitar, piano/organ, komputer, laptop, tablet, termasuk perbaikannya		□□□.□□□.□□□
293	09320000	Pembelian alat dan perlengkapan olahraga (catur, raket, bola, net, bet, stik, baju renang, baju senam, sepatu bola/roda, kacamata renang), termasuk perbaikannya		□□□.□□□.□□□
294	07100000	Pembelian kendaraan untuk transportasi (mobil, sepeda motor, sepeda, perahu motor, dsb.)		□□□.□□□.□□□
295	093/400000	Binatang dan tanaman peliharaan, termasuk biaya pemeliharaannya (makanan, kandang, kesehatan, pupuk, dl.)		□□□.□□□.□□□
296	04500000	Barang tahan lama lainnya (instalasi listrik/telepon/ leding, ayunan, kereta bayi, dsb.), termasuk perbaikannya		□□□.□□□.□□□
297		**E. PAJAK, PUNGUTAN, DAN ASURANSI**		□.□□□.□□□.□□□
298		Pajak bumi dan bangunan (PBB)		□□□.□□□.□□□
299		Pajak kendaraan bermotor (STNK) dan tak bermotor		□□□.□□□.□□□
300		Pungutan/retribusi (iuran RT/RW, sampah, keamanan, kuburan, dsb.)		□□□.□□□.□□□
301	12530000	Asuransi kesehatan		□□□.□□□.□□□
302	12500000	Asuransi jiwa lainnya dan asuransi kerugian (asuransi kematian, kecelakaan, mobil, rumah, dsb.)		□□□.□□□.□□□
303		Lainnya (tilang, PPh, dsb.)		□□□.□□□.□□□

BLOK IV.2. PENGELUARAN UNTUK BARANG-BARANG BUKAN MAKANAN SELAMA SEBULAN DAN SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH) *(LANJUTAN)*				
No. Urut	Kode COICOP	Rincian	Sebulan Terakhir	Setahun Terakhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
304		F. KEPERLUAN PESTA DAN UPACARA/KENDURI		□.□□□.□□□.□□□
305		Perkawinan (sewa alat seperti peralatan pengantin, kursi, tenda, piring, jasa seperti ongkos perias pengantin, penghulu, jasa penyelenggaraan, serta sewa gedung, dsb.)		□□□.□□□.□□□
306		Khitanan dan ulang tahun (ongkos bengkong, biaya dokter/ mantri/dukun sunat, pembungkus makanan, pita/kertas penghias ruangan/balon, sewa kursi, sewa gedung, sewa hiburan)		□□□.□□□.□□□
307		Perayaan hari raya agama (sewa kursi, sewa tenda, dsb.)		□□□.□□□.□□□
308	09600002/07	Biaya Penyelenggaraan Ibadah Haji (BPIH), umroh, perjalanan rohani		□□□.□□□.□□□
309		Upacara agama atau adat lainnya (memanggil Ustad, Pendeta, sesajen, dsb.)		□□□.□□□.□□□
310		Biaya pemakaman (ongkos memandikan jenazah, kain kafan, jasa penggali kubur, peti mati, biaya krematorium, biaya ngaben, dsb.)		□□□.□□□.□□□

BLOK IV.3.1. REKAPITULASI PENGELUARAN MAKANAN DAN MINUMAN JADI SERTA ROKOK SELURUH ANGGOTA RUMAH TANGGA (DALAM RUPIAH)			
No. ART	Nama ART	Makanan dan Minuman Jadi	Rokok dan Tembakau
(1)	(2)	(3)	(4)
1		□.□□□.□□□	□.□□□.□□□
2		□.□□□.□□□	□.□□□.□□□
3		□.□□□.□□□	□.□□□.□□□
4		□.□□□.□□□	□.□□□.□□□
5		□.□□□.□□□	□.□□□.□□□
6		□.□□□.□□□	□.□□□.□□□
7		□.□□□.□□□	□.□□□.□□□
8		□.□□□.□□□	□.□□□.□□□
9		□.□□□.□□□	□.□□□.□□□
10		□.□□□.□□□	□.□□□.□□□
	JUMLAH	□.□□□.□□□	□.□□□.□□□

BLOK IV.3.2. REKAPITULASI PENGELUARAN MAKANAN, MINUMAN, DAN ROKOK (DALAM RUPIAH)
[Disalin dari Blok IV.1 Kolom (10) dan Blok IV.3.1 Kolom (3) dan (4)]

No.	Jenis Pengeluaran	Seminggu Terakhir
(1)	(2)	(3)
1	Padi-padian (R.1)	□.□□□.□□□
2	Umbi-umbian (R.8)	□.□□□.□□□
3	Ikan/udang/cumi/kerang (R.16)	□.□□□.□□□
4	Daging (R.52)	□.□□□.□□□
5	Telur dan Susu (R.62)	□.□□□.□□□
6	Sayur-sayuran (R.72)	□.□□□.□□□
7	Kacang-kacangan (R.98)	□.□□□.□□□
8	Buah-buahan (R.106)	□.□□□.□□□
9	Minyak dan Kelapa (R.120)	□.□□□.□□□
10	Bahan Minuman (R.125)	□.□□□.□□□
11	Bumbu-bumbuan (R.133)	□.□□□.□□□
12	Bahan Makanan Lainnya (R.146)	□.□□□.□□□
13	Makanan dan Minuman Jadi (Blok IV.3.1 Baris Jumlah Kolom 3)	□.□□□.□□□
14	Rokok dan Tembakau (Blok IV.3.1 Baris Jumlah Kolom 4)	□.□□□.□□□
15	**SUB JUMLAH [R.1 s.d. R.14]**	□□.□□□.□□□
16	**RATA-RATA PENGELUARAN MAKANAN SEBULAN [(R.15) x 30/7]**	□□.□□□.□□□

BLOK IV.3.3. REKAPITULASI PENGELUARAN UNTUK BARANG-BARANG BUKAN MAKANAN (DALAM RUPIAH)
[Disalin dari Blok IV.2 Kolom (4) dan Kolom (5)]

No.	Jenis Pengeluaran	Sebulan Terakhir	Setahun Terakhir
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Perumahan dan Fasilitas Rumah Tangga A. Sebulan terakhir (R.189 Kolom 4)	□.□□□.□□□.□□□	
	B. Setahun terakhir (R.189 Kolom 5)		□.□□□.□□□.□□□
2	Aneka Barang dan Jasa A. Sebulan terakhir (R.231 Kolom 4)	□.□□□.□□□.□□□	
	B. Setahun terakhir (R.231 Kolom 5)		□.□□□.□□□.□□□
3	Pakaian, Alas Kaki, dan Tutup Kepala (R.270)		□.□□□.□□□.□□□
4	Barang Tahan Lama (R.279)		□.□□□.□□□.□□□
5	Pajak, Pungutan, dan Asuransi (R.297)		□.□□□.□□□.□□□
6	Keperluan Pesta dan Upacara/Kenduri (R.304)		□.□□□.□□□.□□□
7	**JUMLAH PENGELUARAN** **A. Sebulan terakhir (R.1 s.d. R.2 Kolom 3)**	□.□□□.□□□.□□□	
	B. Setahun terakhir (R.1 s.d. R.6 Kolom 4)		□.□□□.□□□.□□□
8	**RATA-RATA PENGELUARAN BUKAN MAKANAN SEBULAN [R.7.a Kolom (3) + (R.7.b Kolom (4)/12)]**	□.□□□.□□□.□□□	
9	**RATA-RATA PENGELUARAN RUMAH TANGGA SEBULAN [Blok IV.3.2, R.16 Kolom (3) + Blok IV.3.3, R.8 Kolom (3)]**	□.□□□.□□□.□□□	

BLOK V. PENDAPATAN, PENERIMAAN, DAN PENGELUARAN BUKAN KONSUMSI

A. PENDAPATAN DARI UPAH/GAJI BAIK BERUPA UANG MAUPUN BARANG/JASA YANG DITERIMA SELAMA SEBULAN TERAKHIR (DALAM RUPIAH)

No. Urut ART	Nama	Upah/gaji dalam bentuk uang		Upah/gaji dalam bentuk barang/jasa	Lembur, honorarium, dsb.	Jumlah Kolom (3) s.d. (6)
		Pekerjaan utama	Pekerjaan tambahan			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
Jumlah						

B. PENDAPATAN DARI USAHA RUMAH TANGGA SELAMA SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH)

No. Urut ART	Nama	Lapangan usaha	Nilai produksi	Biaya produksi (Termasuk Upah/Gaji)	Pendapatan [Kolom 4 - Kolom 5]
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Jumlah					

Kode kolom 3: lapangan usaha
1. Pertanian tanaman pangan
2. Pertanian lainnya (tanaman non-pangan, peternakan, perunggasan, perikanan, kehutanan, dan perburuan)
3. Bukan dari usaha pertanian (industri, perdagangan, pengangkutan, jasa, bangunan, konstruksi, penggalian, dsb.)

C. PENDAPATAN KEPEMILIKAN DAN BUKAN DARI USAHA RUMAH TANGGA SELAMA SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH)

(1)	(2)	(3)
1	Perkiraan sewa rumah	
2	Lainnya (bunga simpanan, sewa tanah/lahan, bagi hasil, pendapatan bukan usaha rumah tangga, deviden, royalti, penjualan barang bekas, dsb.)	
Jumlah		

BLOK V. PENERIMAAN DAN PENGELUARAN TRANSFER SERTA TRANSAKSI KEUANGAN SELAMA SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH)

D. PENERIMAAN DAN PENGELUARAN TRANSFER SERTA TRANSAKSI KEUANGAN SELAMA SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH)

Penerimaan	Nilai (Rp)	Pengeluaran	Nilai (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)
1.a Penerimaan transfer (kiriman dan pemberian uang, ikatan dinas, bea siswa, uang pensiun, klaim asuransi kerugian & jiwa klaim asuransi kerugian barang modal, dll.) dari pemerintah		1. Pengeluaran transfer (mengirim dan memberi uang, memberikan makanan/barang, premi asuransi kerugian barang modal, dll.)	
1.b Penerimaan transfer (kiriman dan pemberian uang, ikatan dinas, bea siswa, uang pensiun, klaim asuransi kerugian & jiwa, terima kiriman makanan/barang, klaim asuransi kerugian barang modal, dll.) dari non pemerintah			
2. Penerimaan dari transaksi keuangan (pengambilan tabungan, pengembalian piutang, klaim asuransi jiwa/jaminan hari tua/pendidikan, mendapat arisan, meminjam uang, pengembalian piutang dagang, menggadaikan barang, dll.)		2. Pengeluaran dari transaksi keuangan (menabung, membayar utang, premi asuransi jiwa/jaminan hari tua/pendidikan, membayar arisan, meminjamkan uang, membayar hutang dagang, menebus barang gadaian,pembelian rumah, pembelian tanah, pembelian emas batangan, dll.)	
Jumlah		Jumlah	

BLOK VI. REKAPITULASI PENERIMAAN DAN PENGELUARAN RUMAH TANGGA SELAMA SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH)

Penerimaan	Nilai (Rp)	Pengeluaran	Nilai (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)
1. Upah dan gaji **[Blok V.A Baris Jumlah Kolom (7) dikali 12]**		1. Pengeluaran konsumsi rumah tangga **[Blok IV.3.3 Rincian 9 Kolom (3) dikali 12]**	
2. Pendapatan/surplus dari usaha rumah tangga **[Blok V.B Baris Jumlah Kolom (6)]**			
3. Pendapatan kepemilikan dan bukan dari usaha rumah tangga **[Blok V.C Baris Jumlah Kolom (3)]**		2. Pengeluaran transfer **[Blok V.D Baris Jumlah Kolom (4)]**	
4. Penerimaan transfer **[Blok V.D Baris Jumlah Kolom (2)]**		Jumlah	
Jumlah			
Selisih Penerimaan dan Pengeluaran [Jumlah Kolom (2) – Jumlah Kolom (4)]			